



KZp.272.9.19.CSM

*Załącznik nr 1 do IWZ*

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa szkolenia: „**Zarządzanie centrum symulacji w praktyce**” dla kadry zarządzającej Wydziału Nauk o Zdrowiu PWSliP Kierunku Pielęgniarstwa w Łomży.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
  - 2.1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie z wykorzystaniem bazy sprzętowej Wykonawcy, 3-dniowego szkolenia dla grupy maksymalnie 2 pracowników Kadry Zarządzającej Wydziału Nauk o Zdrowiu PWSliP w Łomży.
  - 2.2. Pełny Opis tematyki szkolenia:

Załoženiami szkolenia będzie: zapoznanie się z zarządzaniem centrum symulacji medycznej, wprowadzenie do symulacji medycznej poprzez rys historyczny i edukacyjne założenia learningowe w środowisku symulowanym, zapoznanie ze środowiskiem symulacji: sprzętem, symulatorami medycznymi, praktyczne wprowadzenie do symulacji medycznej, praktyczny udział w symulacjach medycznych jako uczestnik grup szkoleniowych, zapoznanie i praktyczny udział w ćwiczeniach związanych z organizacją centrum symulacji medycznej.
  - 2.3. Cele szkolenia: Osoby uczestniczące w szkoleniu mają zdobyć wiedzę i umiejętności praktyczne z zakresu zasad funkcjonowania Ośrodka Symulacji Medycznej, zarządzania placówką oraz sposobem organizacji i oceną prowadzonych zajęć dydaktycznych i egzaminów OSCE.
  - 2.4. Sposób realizacji szkolenia:
    - a) Wykonawca odpowiedzialny za realizację szkolenia jest zobowiązany do opracowania i przedstawienia do akceptacji przez Zamawiającego szczegółowego harmonogramu i programu szkolenia na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
    - b) Harmonogram szkolenia przedstawiony opracowany przez Wykonawcę podlega akceptacji przez Zamawiającego najpóźniej jeden dzień przed planowym rozpoczęciem szkolenia.
    - c) Zamawiający dopuszcza i umożliwia konsultacje z przedstawicielami Zamawiającego w kwestii doprecyzowania szczegółowych treści danego szkolenia.
    - d) Szkolenie powinno składać się z części teoretycznej i praktycznej w zakres którego wchodzi wykłady oraz zajęcia interaktywne. Zajęcia teoretyczne mają stanowić 50%



KZp.272.9.19.CSM

wszystkich zajęć, zaś zajęcia praktyczne mają stanowić 50% wszystkich zajęć objętych programem szkolenia.

- e) Szkolenie powinno przewidywać szczegółowe omówienie poszczególnych etapów pracy instruktora symulacji medycznej na konkretnych przykładach w czasie trwania pracy z grupą.
- f) Szkolenie będzie odbywało się u Wykonawcy, dysponującym Centrum Symulacji Medycznej lub posiadającym umowę najmu dołączoną do formularza ofertowego.
- g) Wykonawca zapewnia na własny koszt zakwaterowanie uczestników szkolenia w hotelu co najmniej\*\*\*, w pokojach dwuosobowych.
- h) Wykonawca zapewnia na własny koszt transport:
  - na szkolenie spod siedziby Zamawiającego i po zakończonym szkoleniu pod siedzibę Zamawiającego;
  - spod miejsca zakwaterowania na miejsce szkolenia i z powrotem, przy czym czas dojazdu nie dłuższy niż 30 minut.
- i) Wykonawca zapewnia wyżywienie uczestników szkolenia, na które składają się 3 posiłki dziennie oraz napoje ciepłe, zimne i przekąski w przerwie kawowej.
- j) Wykonawca zapewnia sale niezbędne do realizacji szkolenia oraz sprzęt techniczny niezbędny do przeprowadzenia szkolenia adekwatnie do zaakceptowanego programu szkolenia.
- k) Całość szkolenia będzie realizowana w języku polskim.
- l) Każdy uczestnik szkolenia otrzyma certyfikat ukończenia szkolenia „Zarządzanie centrum symulacji”. Certyfikaty powinny zawierać logotypy (Unii Europejskiej, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój) oraz nazwę projektu które Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą mailową. Informacje o obowiązku zamieszczania tych oznaczeń będzie przekazywał Wykonawcy Asystent Projektu.
- m) Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi szkolenia materiały szkoleniowe w formie elektronicznej w formie PDF oraz papierowej. Wszystkie materiały szkoleniowe będą opatrzone będą właściwym logo (Unii Europejskiej, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój) oraz nazwą projektu, które Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą mailową. Komplet materiałów szkoleniowych zostanie przekazany wszystkim uczestnikom szkolenia najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia plus dodatkowy egzemplarz dla Zamawiającego.



KZp.272.9.19.CSM

- n) Wykonawca przeprowadzi ewaluację – ocenę szkolenia za pomocą ankiet ewaluacyjnych opracowanych zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego wzorem.
3. Planowany termin przeprowadzenia szkolenia: szkolenie powinno zostać przeprowadzone (rozpoczęte i zakończone) w **III/IV kwartale 2019 roku**. Precyzyjny termin szkolenia zostanie określony pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym co najmniej 30 dni przed datą rozpoczęcia szkolenia.
  4. Miejsce szkolenia: określa Wykonawca dysponującym Centrum Symulacji Medycznej lub posiadającym umowę najmu dołączoną do formularza ofertowego.
  5. Długość szkolenia/kursu: trzydniowe szkolenie po 8 godzin dydaktycznych co łącznie daje 24 godziny dydaktyczne, przy czym godzina dydaktyczna rozumiana jest jako 45 minut (1 godzina dydaktyczna = 45 minut).
  6. Planowana liczba uczestników: maksymalnie 2 pracowników Kadry Zarządzającej PWSliP, Wydziału Nauk o Zdrowiu PWSliP .