

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu: **PNJA poziom B2 - Writing (FILLS1-PNJA-WR)**

Dane dotyczące przedmiotu:

Jednostka oferująca przedmiot: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych
Przedmiot dla jednostki: Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych
Cykl dydaktyczny: Semestr zimowy 2022/2023
Koordynator przedmiotu cyklu: mgr Lynn Rabas

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu:

Zaliczenie z oceną

Skrócony opis:

Głównym celem przedmiotu jest rozwijanie sprawności wypowiedzi pisemnych formalnych poprzez planowanie treści i struktury paragrafu, pogłębianie umiejętności jasnego i precyzyjnego formułowania myśli oraz rozwijania umiejętności twórczego i krytycznego myślenia w celu stworzenia podstaw do dalszej nauki na poziomie B2.

Opis:

C1-W – rozwijanie wiedzy w zakresie zasad planowania i konstruowania formalnej i nieformalnej wypowiedzi pisemnej;
C2-W - rozwijanie umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy z zakresu tworzenia wypowiedzi pisemnej w języku angielskim w celu konstruowania tekstów o różnym charakterze;
C3-U - rozwijanie umiejętności poprawnego stosowania odpowiednich rejestrów językowych w komunikacji pisemnej;
C4-U - rozwijanie umiejętności konstruowania różnorodnych wypowiedzi pisemnych w języku angielskim, a także dokonywania analizy danych z różnych źródeł i formułowania na ich podstawie wypowiedzi pisemnych;
C5-U – rozwijanie umiejętności argumentowania, prezentowania poglądów swoich i innych osób oraz formułowania własnych wniosków w formie wypowiedzi pisemnej
C5-K - wykształcenie w studentach dążenia do pogłębiania swojej wiedzy;
C6-K - wykształcenie w studentach gotowości do pracy w grupie i podejmowania współpracy z innymi osobami.

Literatura:

1. Bailey, S. Academic Writing. A Practical Guide for Students. 4th Edition, Oxon; Routledge, 2015.
2. Oshima, Alica and Ann Hogue. Writing Academic English. White Plains, NY: Pearson Longman, 2006.
3. Jordan, R. R. Academic Writing Course. Harlow: Longman, 2007.
4. Savage, A., P. Mayer. Effective Academic Writing 2: The Short Essay. 2nd ed. Oxford: OUP, 2012. (pdf w e-learningu)
5. O'Dell, Felicity and Annie Broadhead, Object Advanced 4th ed. Cambridge: Cambridge University Press, 2014 (pdf w e-learningu)
6. Chin, Peter, Samuel Reid, Sean Wray, & Yoko Yamazaki. Academic Writing Skills 2. Cambridge: Cambridge University Press, 2012(pdf w e-learningu)
7. Chin, Peter, Samuel Reid, Sean Wray, & Yoko Yamazaki. Academic Writing Skills 3. Cambridge: Harrison, (pdf w e-learningu)
8. Mann, Michael and Steve Taylore-Knowles. Writing for Advanced. Macmillian 2018 (pdf w e-learningu)
9. Aquino-Cutcher, Andrew, Wendy Asplin, David Bohlke, Jeanne Lambert Final Draft (3). Cambridge: Cambridge University Press, 2015. (pdf w e-learningu)
10. Asplin, Wendy, Monica F. Jacobe, Alan S. Kennedy. Final Draft (4). Cambridge: Cambridge University Press, 2015(pdf w e-learningu)

Efekty uczenia się:

K_U05 posiada umiejętności merytorycznego argumentowania z wykorzystaniem poglądów innych autorów oraz formułowania wniosków
K_W01 posiada podstawowe wiadomości z zakresu nauk humanistycznych, w tym opanowaną terminologię dotyczącą struktury morfologicznej, składniowej, semantycznej i pragmatycznej języka angielskiego
K_U07 posiada umiejętność poprawnego stosowania struktur gramatycznych i leksykalnych oraz odpowiednich rejestrów językowych w sytuacjach komunikacyjnych pisemnych w języku angielskim
K_U08 posiada umiejętność przygotowania typowych prac w języku angielskim (przynajmniej na poziomie B2) w celu napisania prac pisemnych
K_K01 rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz rozwijania swoich umiejętności językowych i kompetencji zawodowych
K_K02 potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role

Wskaźniki ilościowe

- 1) Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela:
- udział w ćwiczeniach - 30 godz.
- udział w kolokwium zaliczeniowym w sesji poprawkowej - 2 godz.
RAZEM: liczba godzin: 32; punkty ECTS: 1,28
- 2) Liczba godzin niewymagających bezpośredniego udziału nauczyciela:
- przygotowanie do ćwiczeń - 10 godz.
- przygotowanie do testu pisemnego, za które student otrzymuje ocenę cząstkową (formującą) – 4 godz.
- przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego – 4 godz.
RAZEM: liczba godzin: 18; punkty ECTS: 0,72

Dane dotyczące przedmiotu cyklu:

Domyślny typ protokołu dla przedmiotu cyklu:

Zaliczenie z oceną

Strona WWW:

<https://elearning.ansl.edu.pl/course/view.php?id=4409>

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

kolokwium (K_W01, K_U05, K_U07, K_U08),
praca domowa (K_W01, K_U05, K_U07, K_U08),
aktywność na zajęciach (K_U05, K_U07, K_K01, K_K02)

Szczegóły zajęć i grup

Ćwiczenia językowe/Lektoraty (30 godzin)

Strona WWW zajęć przedmiotu cyklu

<https://elearning.ansl.edu.pl/course/view.php?id=4409>

Metody i kryteria oceniania:

Kolokwia - 50%

Aktywność na zajęciach - 10%

Praca domowa (prace pisemne) – 40%

50-62% 3

63-72% 3.5

73-82% 4

83-91% 4.5

92-100% 5

Treści przedmiotu stanowią składową egzaminu z Praktycznej nauki języka angielskiego na poziomie B2 po drugim semestrze.

Zakres tematów zajęć:

1. Zasady i reguły pisania rozprawki typu „opinion essay”.

2. Omówienie struktury eseju. Istota konstruowania „thesis statements”, “supporting sentences” and conclusions.

3. Zasady interpunkcji oraz reguły posługiwania się wielką literą.

4. Istota konstruowania zdań złożonych – „compound sentences” w języku angielskim z wykorzystaniem „coordinating conjunctions” typu: for, and, nor, but, or, yet, so.

5. Struktura zdań złożonych – clauses and complex sentences

6. Struktura zdań złożonych – compound complex sentences

7. Pisanie esejów.

Metody dydaktyczne:

Ćwiczenia: praca indywidualna w parach; nauka i ćwiczenie typów zdań; analizowanie akapitów eseju; i pisanie esejów

Dane grup zajęciowych

Grupa numer 1

Strona WWW grupy

<https://elearning.ansl.edu.pl/course/view.php?id=4409>

Grupa numer 2

Strona WWW grupy

<https://elearning.ansl.edu.pl/course/view.php?id=4409>

Punkty przedmiotu w cyklach:

<bez przypisanego programu>				
	Typ punktów	Liczba	Cykl pocz.	Cykl kon.
ECTS (ECTS)		2	18/19Z	