**Nr 25**

Łomża, dnia……………………

…………………………

(nazwisko i imię pracownika)

**WNIOSEK PRACOWNIKA
O UDZIELENIE URLOPU WYPOCZYNKOWEGO**

Wnoszę o udzielenie urlopu wypoczynkowego za rok …………

w dniach/godzinach od ………………………. do ………………………………..

(ogółem: ……………. dni roboczych/godzin)

Uregulowanie zastępstwa – na zastępstwo wyznaczam p. ……………………………………..

……………………………

(podpis pracownika)

Zgoda na udzielenie urlopu …………………………………

(podpis przełożonego)