

**Protokół z posiedzenia Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia
z dnia 23.01.2020 r. (czwartek) godzina: 14.30- 16.30, sala nr 14
ul. Akademicka 14**

Posiedzenie otworzyła Pani Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia, Wiceprzewodnicząca URJK, dr hab. Sylwia Jaskuła-Korporowicz, prof. PWSiP, która przywitała obecnych na posiedzeniu członków Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia (URJK).

Na początku spotkania Pani mgr Natalia Cholewicka, Kierownik Działu Kształcenia i Spraw Studenckich zgłosiła, aby wprowadzić do porządku obrad omówienie propozycji zmian w Uchwale Nr 90/2019 Senatu PWSiP z dn. 28.11. 2019 r., co uwzględniono w punkcie 11. Zagłosowano za przyjęciem następującego porządku obrad.

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia URJK.
4. Przyjęcie sprawozdania URJK za rok akademicki 2018/2019.
5. Przedstawienie propozycji mobilizacji studentów do wypełniania ankiet oceniających zajęcia dydaktyczne (Akcja Ankietyzacja).
6. Dyskusja nad wzorem sprawozdania WKJK dotyczącego analizy ankiet dydaktycznych.
7. Dyskusja nad wzorem sprawozdania dotyczącego oceny jakości prac dyplomowych.
8. Przedstawienie propozycji badań na bieżący rok akademicki.
9. Dyskusja na temat projektu kwestionariusza wywiadu dotyczącego warunków studiowania, który miałby być przeprowadzany wśród studentów.
10. Dyskusja odnośnie projektu kwestionariusza ankiety dla nauczycieli akademickich.
11. Dyskusja nad Uchwałą Nr 90/2019 Senatu Państwowej Wyższej Szkole Informatyki i Przedsiębiorczości z dn. 28.11. 2019 r. w sprawie: Uczelnianego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia w PWSiP w Łomży.
12. Sprawy różne:

- (1) Propozycja wprowadzenia zmian w instrukcji dotyczącej przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych.

Ad.3.

Obecni na zebraniu członkowie URJK zagłosowali za przyjęciem protokołu z poprzedniego spotkania URJK z dn. 20.11.2019, w formie uwzględniającej poprawki zgłoszone wcześniej przez dra Tomasza Waldzińskiego, Kierownika Zakładu Wychowania Fizycznego w WNoZ.

Ad.4.

Przedstawiono propozycję rocznego sprawozdania URJK za rok akademicki 2018/2019. Zaznaczono, że zostanie ono uzupełnione o brakujące informacje dotyczące m.in. analizy ankiet studenckich na Wydziale Informatyki i Nauk o Żywności. Ustalono, że po uzupełnieniu danych, sprawozdanie zostanie rozesłane członkom URJK za pośrednictwem poczty elektronicznej i poddane głosowaniu w trybie obiegowym. Nie zgłoszono innych zastrzeżeń, co do treści i formy sprawozdania.

Ad. 5.

Pani Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia, Wiceprzewodnicząca URJK, dr hab. Sylwia Jaskuła-Korporowicz, prof. PWSiP wraz z panią dr Izabelą Sekścińską, Sekretarz URJK, Przewodniczącą Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia WNSiH, przedstawiły propozycje mobilizacji studentów do wypełniania ankiet oceniających zajęcia dydaktyczne. Pod nazwą „Akcja Ankietyzacja”, byłyby to zbiór działań obejmujący: (i) umieszczenie na stronie Uczelni informacji o przeprowadzanej ankietyzacji wraz z krótkim instruktażem postępowania; (ii) przeprowadzenie akcji informacyjnej wśród studentów, która dotyczyłaby istoty ankietyzacji i jej konsekwencji (np. rozesłanie wiadomości e-mail przez USOS zawierającej informacje nt. celu ankietyzacji); (iii) rozesłanie wiadomości e-mail do nauczycieli z prośbą o przypominanie studentom o wzięciu udziału w ankietyzacji; (iv) zorganizowanie konkursów: Belfer Roku, który wyłoniłby w drodze ankietyzacji

najlepszych nauczycieli akademickich na poszczególnych wydziałach, oraz/lub Dzień Rektorski dla kierunku, którego studenci najliczniej wezmą udział w ankietyzacji. Pani Wiceprzewodnicząca URJK zadeklarowała, że podejmie rozmowy z Panem Rektorem dotyczące możliwości wprowadzenia czynnika motywującego do wypełniania ankiet w postaci Dnia Rektorskiego lub/i Belfra Roku.

Pani Natalia Cholewicka zauważyła, że studenci są informowani o rozpoczęciu ankietyzacji po zalogowaniu się do systemu USOS. Oprócz tego otrzymują wiadomości mailowe z prośbą o wypełnienie ankiety. Pan Prodziekan WINZ, dr inż. Grzegorz Rubin, zaproponował po raz kolejny, aby ankietyzacja odbywała się za pośrednictwem komputerów uczelnianych podczas zajęć ze studentami. Ustalono, że URJK zastanowi się, nad możliwością wprowadzenia zmian w sposobie przeprowadzania ankiet w semestrze letnim.

Ponadto zebrani pozytywnie przyjęli pomysł Przewodniczącego URJK, Pana Prorektora ds. Dydaktyki i Spraw Studenckich, dra Dariusza Perło, aby powstał krótki film propagandowy o sposobie przeprowadzania ankiet i ich anonimowości, który będzie rozpowszechniony wśród studentów i dostępny na stronie uczelni.

Ad. 6.

Dyskutowano nad wzorem sprawozdania WKJK dotyczącego analizy ankiet dydaktycznych (*Załącznik nr 3*) i zaproponowano obniżenie progu uznawalności badań ankietowych wśród studentów za reprezentatywne.. Ustalono, że dla wszystkich zajęć będzie obowiązywał ten sam próg: za reprezentatywne zostaną uznane te badania, w których zostały uzupełnione kwestionariusze ankiet przez min. 20% studentów przypisanych do danej grupy zajęć, ale nie przez mniej niż przez 3 studentów. Więcej uwag nie zgłoszono.

Ad.7.

Omówiono wzór sprawozdania dotyczącego oceny jakości prac dyplomowych (*Załącznik nr 4*). Ustalono, że zapis ocena jakości prac dyplomowych zostanie we wszystkich miejscach dokumentu zastąpiony określeniem analiza jakości prac dyplomowych. Więcej uwag nie zgłoszono.

Ad.8.

Pani Wiceprzewodnicząca URJK, dr hab. Sylwia Jaskuła-Korporowicz przedstawiła propozycje badań, które miałyby być przeprowadzane wśród społeczności akademickiej. Zaproponowane zostały dwie formy badań: ankiety oraz wywiady fokusowe, które przeprowadzane byłyby wśród studentów i nauczycieli akademickich. (*Założenia główne badań- Załącznik 5*). Wywiad fokusowy dotyczyłby studentów ostatniego i związany byłby z oceną infrastruktury, jednostek administracyjnych, organizacji studenckich, przepływu informacji i przestrzegania praw studenta. Dodatkowo wśród studentów przeprowadzane byłyby ankiety dotyczące oceny zajęć dydaktycznych, praktyk, domu studenta; natomiast monitorowanie losów absolwenta należałoby w dalszym ciągu do zadań Biura Karier. Wywiązała się dyskusja o zaletach i minusach wykorzystania różnych typów skal, w przypadku zaproponowanego wzoru wywiadu fokusowego. Ostatecznie postanowiono, że na trzecim roku badanie przeprowadzone zostanie przez opiekuna roku w Ankieterze, a wyniki zliczy system. Wśród nauczycieli akademickich zaproponowano przeprowadzenie ankiet w wersji elektronicznej na temat oceny infrastruktury, jednostek administracyjnych, przepływu informacji i mobbingu.

Ad. 9.

Zgłoszone zostały uwagi na temat sposobu przeprowadzania badania. Zauważono, że bardziej odpowiednią formą oceny warunków studiowania byłaby ankieta. Ponadto, zaproponowano wprowadzenie następujących zmian:

- uszczegółowienie w zapisach dotyczących terminowości rozpatrywania spraw przez poszczególne jednostki tak, aby zawierały sformułowanie „bez przekraczania 30 dni”

-usunięcie z punktów pytania o ocenę kompetencji i wiedzy pracowników poszczególnych jednostek

Wszystkie zgłoszone uwagi zostaną uwzględnione w ostatecznej wersji dokumentu. Po naniesieniu poprawek ankieta zostanie ponownie rozesłana członkom URJK.

Ad.10.

W ramach omówienia projektu ankiety dla nauczycieli akademickich (*Załącznik nr 7*) ustalono wprowadzenie zmian mających na celu m.in. zwiększenie anonimowości badania, usunięcie oceny kompetencji pracowników administracyjnych przez nauczycieli akademickich oraz pytań dotyczących satysfakcji z pracy, czy hospitacji zajęć. Ustalono, że wszystkie zgłoszone uwagi zostaną uwzględnione w ostatecznej wersji dokumentu. Po naniesieniu poprawek ankieta zostanie ponownie rozesłana członkom URJK.

Ad.11.

Pani mgr Natalia Cholewicka, Kierownik Działu Kształcenia i Spraw Studenckich zasugerowała wprowadzenie zmian do Uchwały Nr 90/2019 Senatu PWSiIP z dn. 28.11. 2019 r.. Proponowane zmiany dotyczą m.in. rozszerzenia i uszczegółowienia kompetencji WKJK w zakresie organizacji praktyk zawodowych, zajęć praktycznych, zasad przebiegu egzaminu dyplomowego, czy zmiany pytań na egzamin dyplomowy. Ustalono, że Pani Cholewicka przygotowuje projekt zmian i prześle do członków URJK. Wszystkie uwagi na temat proponowanych zmian będzie można zgłaszać za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Ad.12.

Przewodnicząca WKJK WNSiH, dr Izabela Sekścińska, zgłosiła propozycję zmian w instrukcji do arkusza hospitacji zajęć. Zaproponowano, aby przedłużyć terminy składania propozycji harmonogramów hospitacji na dany semestr, odpowiednio do końca października i marca, a także, aby dać możliwość osobie hospitującej uzyskiwanie informacji na temat hospitowanych zajęć poprzez rozmowę ze studentami lub ankietę. Członkowie URJK pozytywnie zaopiniowali propozycję zmian. Pani Wiceprzewodnicząca poinformowała, że przekaże Rektorowi opinię URJK odnośnie zmian w omawianej instrukcji.

Innych spraw różnych nie zgłoszono. W podsumowaniu, postanowiono, że dokumenty, do których zgłoszono poprawki, w wersji poprawionej zostaną przesłane pocztą elektroniczną do członków URJK. Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodniczyła:

Prodziekan WNSiH, dr hab. Sylwia Jaskuła- Korporowicz, prof. PWSiIP – Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia

Protokołowała:

dr Agnieszka Piórkowska

Załączniki:

Załącznik nr 1 Lista obecności.

Załącznik nr 2 Wzór sprawozdania WKJK

Załącznik nr 3 Analiza zajęć dydaktycznych

Załącznik nr 4 Analiza jakości prac dyplomowych

Załącznik nr 5 Założenia główne badań

Załącznik nr 6 Kwestionariusz oceny warunków studiowania

Załącznik nr 7 Kwestionariusz ankiety dla nauczycieli akademickich