

## Instrukcja generowania kodu PIN oraz aktywacji karty dostępowej

1. Logowanie panelu użytkownika systemu Centralnego Wydruku (w przeglądarce internetowej otworzyć adres <https://cw.pwsip.edu.pl>).

The screenshot shows the login interface for the SAFEQ system. At the top left, the logo 'SAFEQ' is displayed. The main area has a dark blue background with a white login form. The form includes a label 'Nazwa użytkownika' next to a text input field containing 'student1'. Below it is a label 'Hasło' next to a password input field with masked characters and an eye icon for visibility. An orange button labeled 'Zaloguj' is positioned below the password field. At the bottom center, the text 'YSoft SafeQ 6 | Y Soft Corporation, a.s.' is visible.

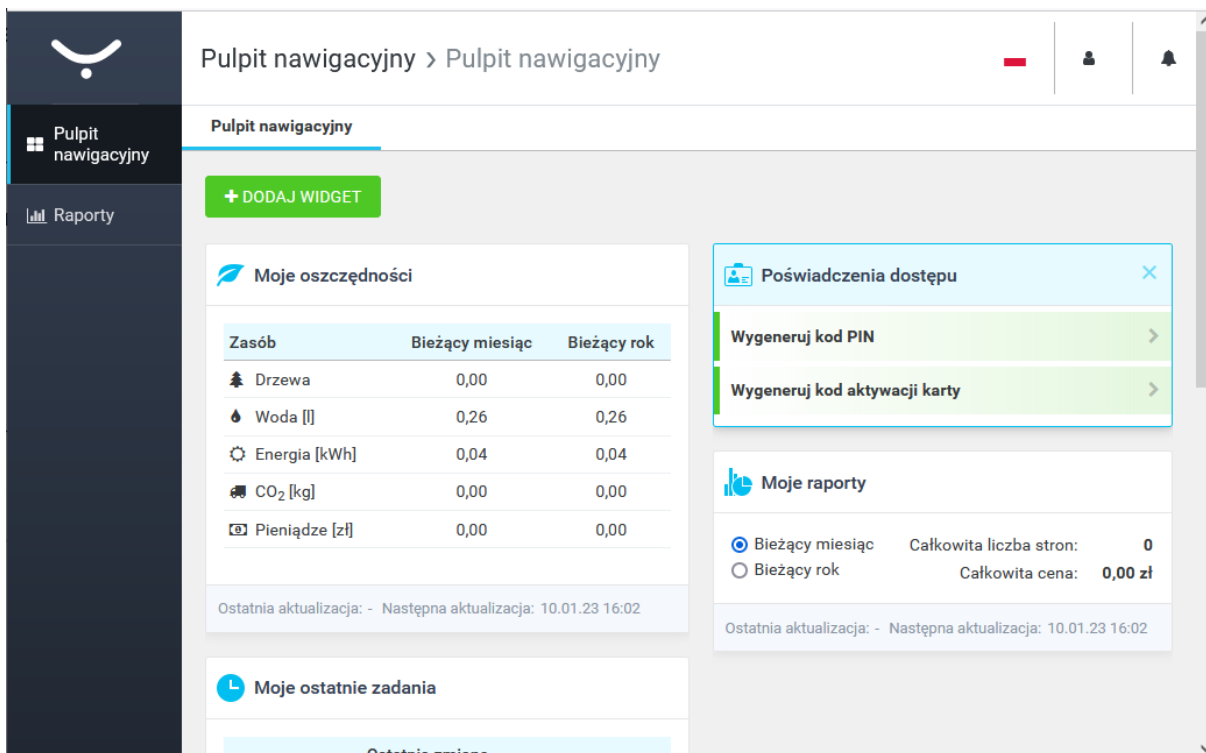
Rysunek 1. Formularz logowania użytkownika

**UWAGA!** aplikacja dostępna wyłącznie w lokalnej sieci komputerowej Uczelni.

W celu zalogowania do aplikacji:

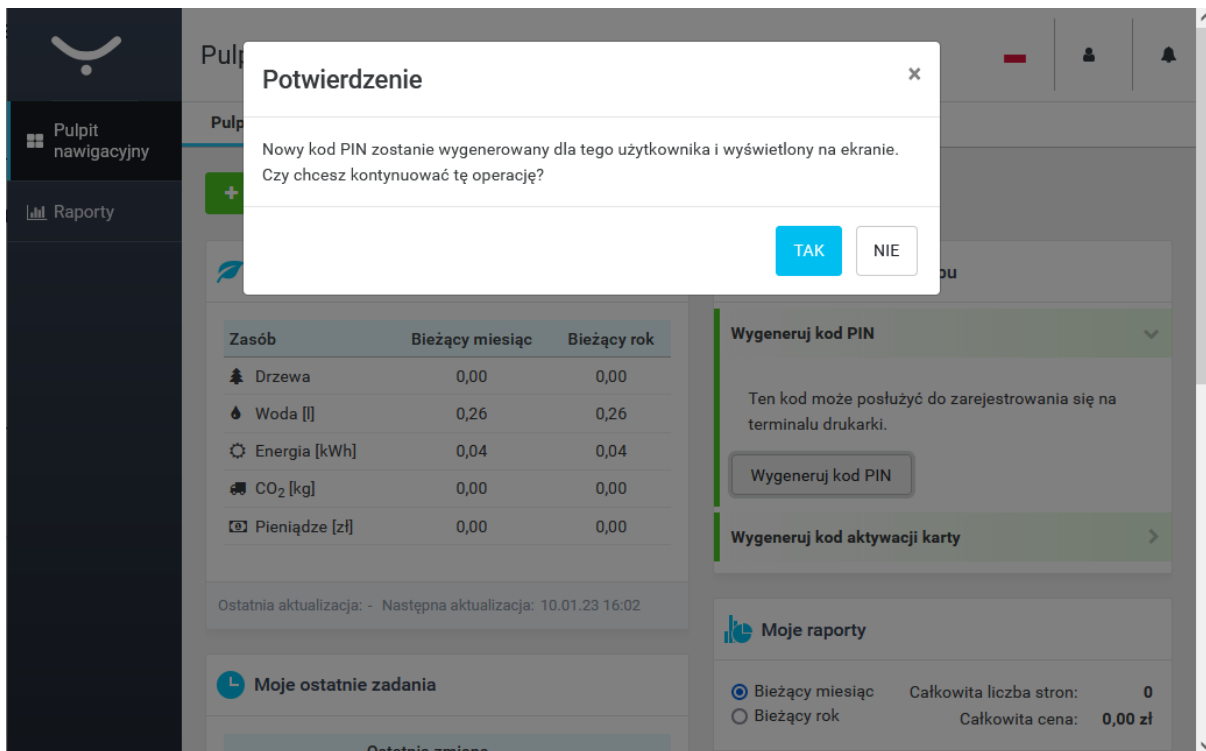
- pracownicy używają tych samych danych do logowania do komputerów
- studenci podają numer indeksu oraz hasło stosowane do logowania w USOSweb.

2. Po zalogowaniu Wyświetli się strona jak poniżej.

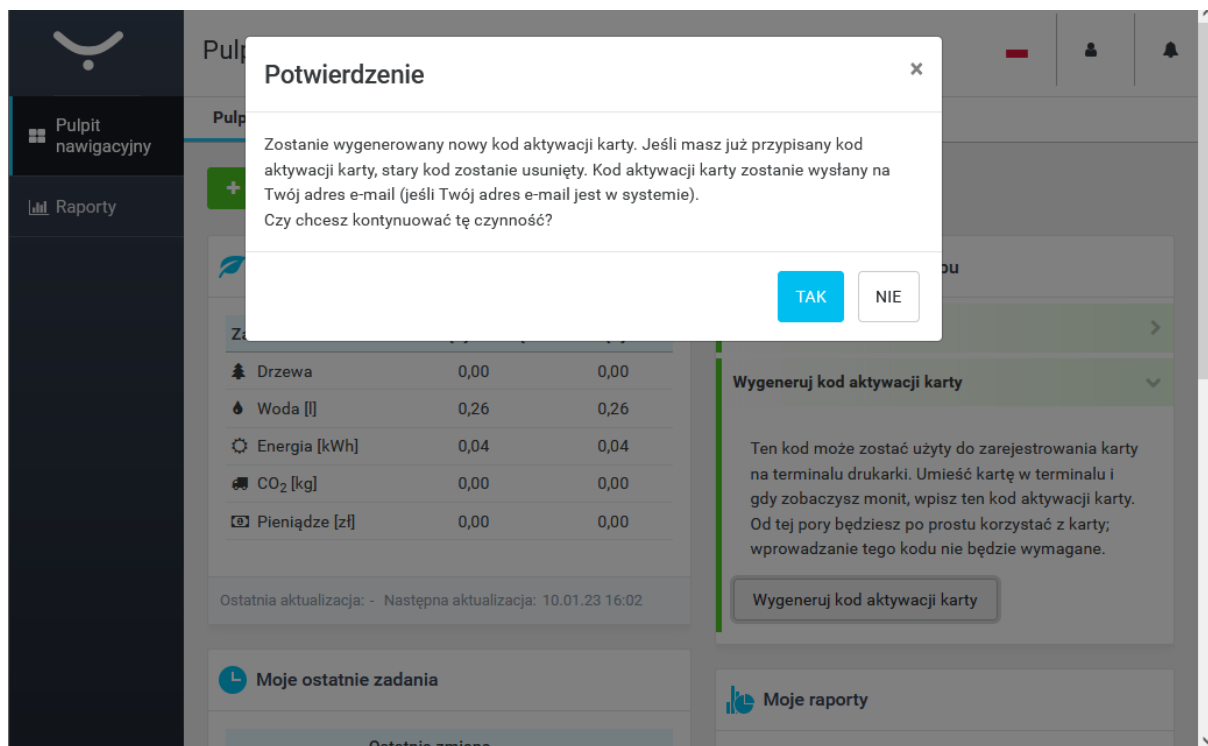


Rysunek 2. Panel główny użytkownika

W celu wygenerowania nowego numeru PIN należy w oknie „**Poświadczenia dostępu**” kliknąć odpowiednio na link „**Wygeneruj nowy PIN**” lub „**Wygeneruj kod aktywacji karty**” i następnie potwierdzić wygenerowanie tych kodów (widok poniżej).



Rysunek 3. Generowanie nowego kodu PIN



Rysunek 4. Generowanie nowego kodu aktywacji karty

Kod PIN zostanie wyświetlony w okienku kreatora oraz wysłany na adres email użytkownika.

Kod aktywacji karty będzie wyświetlał się w oknie „Nowy kod aktywacji karty”. Kod ten jest jednorazowy i zostanie usunięty po poprawnym przypisaniu karty dostępowej.