AKADEMIA ŁOMŻYŃSKA

Program studiów podyplomowych Master of Business Administration (MBA)

obowiązujący od roku akademickiego 2026/2027

(zatwierdzony Uchwałą Senatu Nr 32/2026 z dnia 04.11.2026 r.)

Spis treści

Informacje podstawowe 3
Efekty uczenia się 8
Kierunkowe efekty uczenia się 9
Efekty uczenia się realizowane w ramach grup zajęć 11
Ramowy program studiów oraz podstawowe sposoby weryfikacji efektów uczenia się 12
Elementy programu studiów – grupy zajęć 12
Ramowy program studiów 13
Podstawowe sposoby weryfikacji efektów uczenia się 14
Plan studiów 15

Informacje podstawowe

1. Jednostka prowadząca studia: Akademia Łomżyńska w Łomży
2. Poziom kształcenia: studia podyplomowe
3. Liczba semestrów: 2 semestry, forma niestacjonarna, zajęcia realizowane w trybie weekendowym
4. Łączna liczba punktów ECTS: 62
5. Wymagania wstępne:
   - dyplom ukończenia studiów wyższych (I lub II stopień),
   - udokumentowane co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej roczne doświadczenie w pełnieniu funkcji kierowniczych lub menedżerskich w organizacjach różnego typu, na stanowisku co najmniej średniego szczebla zarządzania.
6. Nazwa dyscypliny lub dyscyplin, do których przyporządkowane zostały studia podyplomowe:

Lp.	Dziedzina/dyscyplina naukowa	Procentowy udział w odniesieniu do efektów uczenia się	Punkty ECTS w odniesieniu do efektów uczenia się
I.	Dziedzina nauk społecznych	100%	62
I. 1	Nauki o zarządzaniu i jakości	89%	55
I. 2	Ekonomia i finanse	11%	7

7. **Ogólne cele kształcenia**

Głównym celem kształcenia na studiach MBA w Akademii Łomżyńskiej jest podniesienie kompetencji menedżerskich i przywódczych osób, które już pracują na stanowiskach kierowniczych, poprzez dostarczenie im praktycznej i teoretycznej wiedzy niezbędnej do zarządzania organizacją przyszłości. Studia w szczególności pozwalają na:

- skuteczne zarządzanie przedsiębiorstwem przyszłości,
- doskonalenie umiejętności zarządzania strategicznego,
- budowanie oraz doskonalenie kompetencji przywódczych,
- rozwijanie umiejętności analitycznych i podejmowania decyzji,
- zrozumienie globalnych aspektów biznesu,
- doskonalenie umiejętności rozwiązywania złożonych problemów zarządczych.

Dodatkowym celem kształcenia na studiach MBA prowadzonych w Akademii Łomżyńskiej jest wsparcie kadry menedżerskiej regionalnych przedsiębiorstw i organizacji, przyczyniając

się w ten sposób do rozwoju kapitału społecznego i potencjału innowacyjnego regionu oraz wzmacniania relacji pomiędzy Uczelnią a lokalną gospodarką. Realizacja celów kształcenia jest wypadkową specyfiki kandydatów na studia MBA, które są w szczególności adresowane do:

- osobom pełniącym funkcje zarządcze w przedsiębiorstwach produkcyjnych, handlowych, usługowych lub organizacjach innego typu,
- osobom planującym objęcie stanowisk kierowniczych,
- pracownikom administracji samorządowej i rządowej,
- kandydatom na członków rad nadzorczych,
- osobom otwartym na pozyskiwanie nowej wiedzy i umiejętności, które pragną w sposób ciągły rozwijać kompetencje menedżerskie.

Realizacja programu studiów MBA zapewnia słuchaczom dodatkowe korzyści, w postaci:

1. Unikatowej wiedzy i umiejętności biznesowych - studia MBA zapewniają głębsze zrozumienie różnych obszarów biznesowych, takich jak zarządzanie strategiczne, finanse, marketing, operacje biznesowe, zarządzanie zasobami ludzkimi itp.
2. Rozwijania przywództwa biznesowego oraz doskonalenia kompetencji przywódczych, ze względu na obecność w ofercie programowej studiów MBA przedmiotów dotyczących zarządzania kapitałem ludzkim.
3. Wzmacniania zdolności do podejmowania strategicznych decyzji - studia MBA doskonalą umiejętność analizy złożonych sytuacji biznesowych, w tym oceny ryzyka i podejmowania trafnych decyzji strategicznych.
4. Zbudowania sieci kontaktów biznesowych – ze względu na swoją specyfikę studia MBA dają możliwość nawiązywania kontaktów z innymi profesjonalistami i liderami biznesowymi.
5. Wiarygodności i prestiżu - ukończenie studiów MBA może dodatkowo wzmocnić i uwiarygodnić menedżera w jego środowisku zawodowym i branżowym. Praca nad uzyskaniem świadectwa MBA wymaga wysiłku i zaangażowania, co jest doceniane przez otoczenie i partnerów biznesowych.
6. Przygotowania do zarządzania organizacją przyszłości – program studiów MBA wyposaża słuchaczy w nowoczesne narzędzia zarządzania organizacją funkcjonującą w warunkach ciągłych zmian i ukierunkowaną na osiąganie długookresowych korzyści.

8. Sylwetka absolwenta

Absolwent studiów MBA zdobywa interdyscyplinarną wiedzę i nabywa zaawansowane kompetencje i umiejętności menedżerskie. Po ukończeniu studiów jest przygotowany do kompleksowego zarządzania przedsiębiorstwami i organizacjami o różnych profilach. Potrafi tworzyć efektywne modele biznesowe, zarządzać projektami, budować zaangażowane zespoły, rozwiązywać problemy oraz współpracować w środowisku wielokulturowym. Jest przygotowany do pełnienia roli członka rad nadzorczych i innych organów kontrolnych.

W ujęciu ogólnym absolwent MBA posiada konkretne umiejętności, które mogą być zastosowane w praktyce biznesowej:

- absolwent może obejmować kierownicze stanowiska i skutecznie zarządzać organizacją;
- absolwent posiada narzędzia i techniki, które pozwalają mu podejmować kluczowe decyzje w organizacji;
- absolwent może wykorzystywać rozbudowaną sieć kontaktów zawodowych, co może sprzyjać podejmowaniu nowych form współpracy i rozwojowi biznesowemu;
- ukończenie studiów może przyczynić się do wzmocnienia pozycji zawodowej absolwenta;
- absolwent może być bardziej konkurencyjny na rynku pracy i kwalifikować się na stanowiska zarządzające na wysokim szczeblu.

W ujęciu szczegółowym po zakończeniu studiów absolwent:

- posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania głównymi obszarami funkcjonalnymi organizacji, w tym zarządzania finansami, marketingiem, kapitałem ludzkim;
- zna specyfikę oraz wyzwania współczesnej gospodarki i w sposób świadomy wykorzystuje tę wiedzę w procesie zarządzania organizacją;
- w sposób świadomy umiejscawia przedsiębiorstwo lub innego typu organizację w środowisku międzynarodowym;
- potrafi zarządzać obszarem finansów przedsiębiorstwa, mając na uwadze uwarunkowania prawne i makroekonomiczne;
- zna znaczenie zasad CSR i kryteriów ESG w zarządzaniu organizacją;

- zna i identyfikuje problemy oraz wyzwania zarządzania organizacją w warunkach gospodarki 4.0 i 5.0;
- posiada umiejętność wykorzystywania narzędzi niezbędnych do budowania marki;
- dokonuje pogłębionej analizy otoczenia przedsiębiorstwa i innych organizacji w procesie zmian;
- potrafi wdrożyć nowoczesne koncepcje zarządzania w organizacji,
- w sposób świadomy wykorzystuje narzędzia coachingu i samodoskonalenia;
- posiada wiedzę pozwalającą w sposób świadomy i konsekwentny zarządzać własną karierą zawodową jak również rozwojem zawodowym swoich pracowników;
- w sposób zaawansowany rozwija kompetencje relacyjne oraz buduje sieć kontaktów;
- rozpoznaje szanse w otoczeniu organizacji i w sposób świadomy przekształca je w czynniki sukcesu;
- doskonali i kształtuje umiejętność autoprezentacji;
- potrafi wykorzystać gry symulacyjne w tworzeniu strategii rozwoju;
- w sposób zaawansowany rozwija kompetencje przywódcze i kierownicze;
- doskonali umiejętności interpersonalne i komunikacyjne;
- doskonali kompetencje organizacyjne i zarządcze w sposób zapewniający kierowanie organizacją na najwyższym szczeblu;
- ma zaawansowaną wiedzę na temat przedsiębiorstwa przyszłości;
- ma zaawansowaną wiedzę na temat marketingu 6.0;
- potrafi zarządzać przedsiębiorstwem XXI wieku.

Powyższe zostanie potwierdzone świadectwem ukończenia studiów podyplomowych MBA w Akademii Łomżyńskiej.

9. Związek programu studiów z misją i strategią Akademii Łomżyńskiej w Łomży

Studia w pełni wpisują się w misję Akademii Łomżyńskiej. **Uczelnia formułuje swoją misję w haśle: „Kształcimy profesjonalistów”.** Studia MBA są ukierunkowane na rozwój i doskonalenie szeroko pojętych kompetencji zarządczych menedżerów średniego, wyższego i najwyższego szczebla. Uczelnia otwiera się na potrzeby tej grupy docelowej, w sposób szczególny mając na uwadze menedżerów z regionu Łomży i okolic. W ten sposób Akademia Łomżyńska staje się integratorem lokalnego biznesu oraz wzmacnia jego kapitał innowacyjny. Uczelnia, w celu zapewnienia wysokiego poziomu kształcenia biznesowego, rozwija

współpracę z zagranicznymi uczelniami oraz ośrodkami akademickimi i naukowymi. W ramach tej współpracy przewiduje się realizację zajęć prowadzonych przez zagranicznych wykładowców i ekspertów reprezentujących instytucje partnerskie, w tym Kauno Kolegija. Współpraca międzynarodowa może obejmować również udział słuchaczy w konferencjach, seminariach, warsztatach oraz innych przedsięwzięciach o charakterze naukowym i biznesowym. Słuchacze będą mieli możliwość udziału w konferencji biznesowej w Kownie. Dodatkowym atutem programu MBA jest organizacja dwóch wyjazdów studyjnych do przedsiębiorstw o ugruntowanej pozycji rynkowej – jednego w kraju, a drugiego za granicą.

10. Studia kończą się:

Uzyskaniem świadectwa ukończenia studiów MBA. Warunkiem jest uzyskanie pozytywnych egzaminów/zaliczeń z wszystkich przedmiotów objętych programem studiów. Słuchacz może otrzymać oceny: zaliczone, 2 (oznacza brak zaliczenia); 3; 3,5; 4; 4,5; 5 **Ocena końcowa stanowi średnią arytmetyczną ocen liczbowych uzyskanych z przedmiotów kończących się oceną. Zaliczenia bez oceny nie są uwzględniane przy obliczaniu średniej.**

Efekty uczenia się

Objaśnienia oznaczeń:

*** S_P7S_WG** – przykładowy symbol opisu charakterystyk II stopnia PRK	**** SP7_WG01**– przykładowy symbol efektu uczenia się
S - obszar kształcenia w zakresie nauk społecznych **H** - obszar kształcenia w zakresie nauk humanistycznych **P** - obszar kształcenia w zakresie nauk przyrodniczych **X** - obszar kształcenia w zakresie nauk ścisłych **T** - obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	**SP7** efekty uczenia się dla studiów podyplomowych na poziomie 6 lub 7 PRK
P6 lub **P7** – poziom PRK **S** – charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego	
W – wiedza (kategoria opisowa)	**W – wiedza** (kategoria opisowa)
G – głębia i zakres **K –** kontekst	**G –** głębia i zakres **K –** kontekst
U – umiejętności (kategoria opisowa)	**U – umiejętności** (kategoria opisowa)
W – wykorzystanie wiedzy **K –** komunikowanie się **O –** organizacja pracy **U –** uczenie się	**W –** wykorzystanie wiedzy **K –** komunikowanie się **O –** organizacja pracy **U –** uczenie się
K – kompetencje społeczne (kategoria opisowa)	**K – kompetencje społeczne** (kategoria opisowa)
K – krytyczna ocena **O –** odpowiedzialność **R –** rola zawodowa	**K –** krytyczna ocena **O –** odpowiedzialność **R –** rola zawodowa
	01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się

Kierunkowe efekty uczenia się

Symbol opisu charakterystyk II stopnia	Opis charakterystyk II stopnia	Symbol efektu uczenia się	Opis zakładanych efektów uczenia się po zakończeniu studiów MBA
WIEDZA, absolwent zna i rozumie:			
SP7_WG	W pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące: — zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, — uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia, — wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej właściwe dla programu kształcenia	SP7_WG01	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu gospodarki 4.0 i 5.0
		SP7_WG02	Posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania głównymi obszarami funkcjonalnymi organizacji
		SP7_WG03	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu zarządzania finansami przedsiębiorstwa z uwzględnieniem uwarunkowań prawnych i makroekonomicznych
		SP7_WG04	Posiada pogłębioną wiedzę pozwalającą w sposób świadomy i konsekwentny zarządzać osobistą karierą zawodową i rozwojem zawodowym swoich pracowników
		SP7_WG05	Ma zaawansowaną wiedzę na temat marketingu 6.0
		SP7_WG06	Ma pogłębioną wiedzę na temat wartości przedsiębiorstwa i zna jej determinanty
SP7_SWK	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji	SP7_SWK01	Posiada pogłębioną wiedzę z zakresu funkcjonowania organizacji w turbulentnym globalnym otoczeniu
	Ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działań związanych z nadaną kwalifikacją	SP7_SWK02	Rozumie znaczenie i konsekwencje wynikające z zarządzania organizacją w sposób odpowiedzialny, zgodny z wymogami społecznie odpowiedzialnego biznesu

Symbol opisu charakterystyk II stopnia	Opis charakterystyk II stopnia	Symbol efektu uczenia się	Opis zakładanych efektów uczenia się po zakończeniu studiów MBA
		SP7_SWK03	Posiada zaawansowaną wiedzę na temat przedsiębiorstwa przyszłości
UMIEJĘTNOŚCI, absolwent potrafi			
S_P7S_UW	— Wykorzystać posiadaną wiedzę poprzez formułowanie i rozwiązywanie złożonych problemów i innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez właściwy dobór źródeł oraz informacji z nich pochodzących — Dokonywać oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji — Wykorzystywać posiadaną wiedzę przez dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych	S_P7S_UW1	W sposób świadomy potrafi umiejscowić przedsiębiorstwo (innego typu organizację) w środowisku międzynarodowym
		S_P7S_UW2	Potrafi wdrożyć narzędzia niezbędne do budowania marki
		S_P7S_UW3	W sposób świadomy potrafi wykorzystać narzędzia coachingu i samodoskonalenia
		S_P7S_UW4	Potrafi wdrożyć nowoczesne koncepcje zarzadzania na grunt organizacji
		S_P7S_UW5	Potrafi wykorzystać gry symulacyjne w tworzeniu strategii rozwoju
S_P7S_UK	Komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców	S_P7S_UK1	Potrafi budować trwałe relacje z różnymi grupami interesariuszy zarówno w środowisku lokalnym jak i międzynarodowym
S_P7S_UO	Kierować pracą zespołu	S_P7S_UO1	Potrafi zarządzać pracą zespołu z wykorzystaniem najnowszych narzędzi zarządzania personelem
S_P7S_UU	Samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkować innych w tym zakresie	S_P7S_UU1	Potrafi w sposób świadomy kierować swoją ścieżką zawodową wykorzystując nowoczesne metody samodoskonalenia i coachingu

Symbol opisu charakterystyk II stopnia	Opis charakterystyk II stopnia	Symbol efektu uczenia się	Opis zakładanych efektów uczenia się po zakończeniu studiów MBA
KOMPETENCJE SPOŁECZNE, absolwent jest gotów do:			
S_P7S_KK	— Krytycznej oceny odbieranych treści — Uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych	S_P7S_KK1	Budowania pozycji konkurencyjnej przedsiębiorstwa w otoczeniu
		S_P7S_KK2	Podejmowania wyzwań współczesnego biznesu
		S_P7S_KK3	Wdrażania nowoczesnych modeli biznesowych
S_P7S_KO	Wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, a także inicjowania działania na rzecz interesu publicznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	S_P7S_KO1	Postępowania jako menedżer zgodnie z wymogami właściwymi dla prowadzenia biznesu w sposób zrównoważony
S_P7S_KR	Odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym rozwijania dorobku zawodu	S_P7S_KR1	Zarządzania zespołem w sposób uwzględniający zmiany w otoczeniu społeczno-kulturowym

Efekty uczenia się realizowane w ramach grup zajęć

Grupy zajęć:	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się w zakresie:		
	Wiedzy:	**Umiejętności:**	**Kompetencji społecznych:**
Przedmioty z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości	S_P7_WG01 S_P7_WG02 S_P7_WG04 S_P7_UW4	S_P7S_UW2 S_P7S_UW3 S_P7S_UW4 S_P7S_UK1 S_P7S_UO1 S_P7S_UU1	S_P7S_KK1 S_P7S_KK2 S_P7S_KK1 S_P7S_KK3 S_P7S_KO1
Przedmioty z zakresu ekonomii i finansów	S_P7_WG01 S_P7_WG03 S_P7_WG06	S_P7S_UW1 S_P7S_UK1	S_P7S_KK1 S_P7S_KK2 S_P7S_KO1 S_P7S_KR1

Ramowy program studiów oraz podstawowe sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Elementy programu studiów – grupy zajęć

Grupy zajęć oraz łączne punkty ECTS	Zajęcia wchodzące w skład grupy przedmiotów	Punkty ECTS
Moduł przedmiotów z dziedziny nauk o zarządzaniu i jakości **Łączna liczba ECTS – 55 pkt**	Przywództwo w biznesie	2
	Biznes zorientowany na klienta	3
	Zarządzanie międzynarodowe	3
	Psychologia zarządzania	3
	Podstawy prawne działalności Spółek Skarbu Państwa	2
	Lean management	3
	Zarządzanie marką	3
	Warsztaty praktyczne	2
	Zarządzanie strategiczne	2
	Zarządzanie przyszłością	2
	Marketing 6.0	2
	Negocjacje menedżerskie	3
	Warsztaty – Jak osiągnąć sukces w biznesie	2
	Zarządzanie projektami	3
	Kultura organizacyjna współczesnej organizacji	3
	Coaching i samodoskonalenie	2
	Strategiczne zarządzanie zmianą i innowacjami	3
	Work – life balance	2
	CSR i ESG przedsiębiorstw	2
	Sztuka komunikacji i prezentacji	3
	Biznesowe gry symulacyjne	3
	Business and development	2
	Spotkanie zaliczeniowe	0
	Prezentacje uczestników	0
	Wyjazd studyjny zagraniczny	0
	Wyjazd studyjny krajowy	0
Moduł przedmiotów o charakterze ekonomiczno-finansowym **Łączna liczba punktów ECTS - 7**	Zarządzanie finansami	3
	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	2
	Controlling	2

Ramowy program studiów

Grupa zajęć	Przedmiot/zajęcia wchodzące w skład grupy zajęć	liczba godz. zajęć dydaktycznych lub praktyk	pkt ECTS
Moduł przedmiotów z dziedziny nauk o zarządzaniu i jakości Łącznie 55 pkt. ECTS	Przywództwo w biznesie	6	2
	Biznes zorientowany na klienta	8	3
	Zarządzanie międzynarodowe	8	3
	Psychologia zarządzania	8	3
	Podstawy prawne działalności Spółek Skarbu Państwa	4	2
	Lean management	8	3
	Zarządzanie marką	8	3
	Warsztaty praktyczne	6	2
	Zarządzanie strategiczne	6	2
	Zarządzanie przyszłością	6	2
	Marketing 6.0	6	2
	Negocjacje menedżerskie	8	3
	Warsztaty – Jak osiągnąć sukces w biznesie	8	2
	Zarządzanie projektami	6	3
	Kultura organizacyjna współczesnej organizacji	8	3
	Coaching i samodoskonalenie	6	2
	Strategiczne zarządzanie zmianą i innowacjami	8	3
	Work – life balance	6	2
	CSR i ESG przedsiębiorstw	6	2
	Sztuka komunikacji i prezentacji	8	3
	Biznesowe gry symulacyjne	10	3
	Business and development	6	2
	Spotkanie zaliczeniowe	2	0
	Prezentacje uczestników	4	0
	Wyjazd studyjny zagraniczny	26	0
	Wyjazd studyjny krajowy	12	0
	Razem	**198**	**55**
Moduł przedmiotów o charakterze ekonomiczno - finansowym. Łącznie 7 pkt. ECTS	Zarządzanie finansami	8	3
	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	6	2
	Controlling	6	2
	Razem	**20**	**7**
	Razem	**218**	**62**

Podstawowe sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Poniżej sformułowane zostały podstawowe zasady/sposoby służące weryfikacji efektów uczenia się w zależności od rodzajów zajęć przewidzianych programem studiów. Sposób weryfikacji celów/efektów uczenia się przypisanych poszczególnym przedmiotom/zajęciom określony jest w kartach zajęć (sylabusach).

Rodzaj lub grupa zajęć z określeniem grupy zajęć	Podstawowe sposoby weryfikacji efektów uczenia się
Moduł przedmiotów z dziedziny nauk o zarządzaniu i jakości **Łącznie 55 pkt. ECTS**	- Egzamin w formie testu wielokrotnego wyboru (T) oraz/lub w formie pytań otwartych (TO). - Zaliczenie w oparciu o: * analizę przypadku i rozwiązanie zadań praktycznych (AP), * ocenę bieżącej aktywności słuchacza podczas zajęć (AS).
Moduł przedmiotów o charakterze ekonomiczno - finansowym. **Łącznie 7 pkt. ECTS**	- Egzamin w formie testu wielokrotnego wyboru (T) oraz/lub pytań otwartych - Zaliczenie w oparciu o: * analizę przypadku i rozwiązanie zadań praktycznych (AP), * ocenę bieżącej aktywności słuchacza podczas zajęć (AS).

Plan studiów

Plan studiów realizowanych w formie niestacjonarnej obejmuje łącznie 218 godz. Studia podyplomowe trwają 2 semestry. W ciągu studiów podyplomowych słuchacz zobowiązany jest do uzyskania 62 punktów ECTS. Wykaz zajęć realizowanych w ramach studiów podyplomowych, wraz z liczbą godzin, formą zajęć i zaliczenia, przedstawia tabela poniżej.

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin				Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L	Razem		
1	Przywództwo w biznesie	3	3		6	2	Z
2	Biznes zorientowany na klienta	4	4		8	3	Z
3	Zarządzanie międzynarodowe	2	6		8	3	E
4	Psychologia zarządzania	4	4		8	3	E
5	Podstawy prawne działalności Spółek Skarbu Państwa	3	1		4	2	Z
6	Lean management	4	4		8	3	Z
7	Zarządzanie marką	2	6		8	3	Z
8	Warsztaty praktyczne			6	6	2	Z
9	Zarządzanie strategiczne	2	4		6	2	Z
10	Zarządzanie przyszłością			6	6	2	Z
11	Marketing 6.0	2	4		6	2	E
12	Negocjacje menedżerskie	3	5		8	3	E
13	Warsztaty – Jak osiągnąć sukces w biznesie			8	8	2	Z
14	Zarządzanie projektami	2	4		6	3	Z
15	Kultura organizacyjna współczesnej organizacji	4	4		8	3	Z
16	Coaching i samodoskonalenie			6	6	2	Z
17	Strategiczne zarządzanie zmianą i innowacjami	4	4		8	3	Z
18	Work – life balance	2	4		6	2	Z
19	CSR i ESG przedsiębiorstw	3	3		6	2	E
20	Sztuka komunikacji i prezentacji			8	8	3	Z
21	Biznesowe gry symulacyjne		10		10	3	Z
22	Business and development	3	3		6	2	Z
23	Wyjazd studyjny zagraniczny			26	26	0	Na Zal.
24	Wyjazd studyjny krajowy			12	12	0	Na Zal.
25	Spotkanie zaliczeniowe		2		2	0	Na Zal.
26	Prezentacje uczestników		4		4	0	Na Zal.
27	Zarządzanie finansami	6	2		8	3	Z
28	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	2	4		6	2	E
29	Controlling	2	4		6	2	E
Razem		**57**	**89**	**72**	**218**	**62**	

Z *zaliczenie na ocenę*

Na Zal *zaliczenie*

E *egzamin*