



Zarządzenie Nr 1/2025
Rektora Akademii Łomżyńskiej
z dnia 02 stycznia 2025 r.

w sprawie: Hotelu pracowniczego Akademii Łomżyńskiej

Na podstawie § 10 ust. 6 pkt 2 oraz pkt 18 Statutu Akademii Łomżyńskiej zarządzam co następuje:

§ 1

1. Uczelnia posiada pokoje w hotelu pracowniczym do zakwaterowania osób zatrudnionych w uczelni, których miejsce zamieszkania znajduje się poza Łomżą.
2. Nadzór nad funkcjonowaniem hotelu pracowniczego sprawuje Dyrektor Administracyjny.
3. W uzasadnionych wypadkach Dyrektor może wyrazić zgodę na wynajem pokoi osobom nie zatrudnionym w uczelni.

§ 2

1. Doba hotelowa obejmuje godziny pomiędzy 14.00 danego dnia, a godz. 13.00 dnia następnego.
2. Dla pracowników Akademii Łomżyńskiej doba może zostać przedłużona w zależności od terminów realizacji powierzonych zadań.

§ 3

Zasady korzystania z pokoi hotelowych określa Regulamin hotelu dostępny w pokojach.

§ 4

1. Osoby pragnące korzystać z hotelu zobowiązane są do zgłoszenia tego faktu przynajmniej na tydzień wcześniej do pracownika Działu Obsługi Gospodarczej.
2. Klucze do pokoi hotelowych wydawane będą w portierni po uprzednim dokonaniu wpisu do książki meldunkowej oraz zwracane będą do portierni z chwilą opuszczenia pokoju.
3. Do obowiązków portiera należy rzetelne prowadzenie książki meldunkowej oraz sporządzanie miesięcznego zestawienia dla Kwestury.
3. Należność za wynajem hotelu regulowana będzie płatnością elektroniczną, bądź przelewem na konto Akademii Łomżyńskiej.



§ 5

1. Ustala się następującą wysokość opłat za korzystanie z pokoi hotelowych za 1 dobę/za łóżko:
 - 1) Dla osób zatrudnionych w uczelni na podstawie stosunku pracy oraz umów cywilno – prawnych, należność rozliczana będzie po kosztach własnych – 40,00 brutto (opłata zawiera 8% podatku VAT).
 - 2) Dla pozostałych osób oraz jednostek organizacyjnych opłata wynosi – 85,00 brutto (opłata zawiera 8% podatku VAT).
2. W uzasadnionych przypadkach Rektor Uczelni może dokonywać zmiany stawki na wniosek zainteresowanego.

§ 6

Osobą bezpośrednio odpowiedzialną za funkcjonowanie hotelu pracowniczego jest pracownik Działu Obsługi Gospodarczej.

§ 7

Traci moc zarządzenie nr 58/16 Rektora PWSIP w Łomży z dnia 28.09.2016 r.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

dr hab. Dariusz Surowik, prof. AŁ