



AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH
W ŁOMŻY

**REGULAMIN EGZAMINU DYPLOMOWEGO
STUDIA LICENCJACKIE
KIERUNEK DIETETYKA
WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU
AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W ŁOMŻY
rok akademicki 2022/2023**

ZAŁOŻENIA OGÓLNE

- I.** Egzamin Dyplomowy jest formą komisyjnego sprawdzenia wiedzy oraz kompetencji społecznych zdobytych przez Studenta w całym okresie studiów.
- II.** Egzamin Dyplomowy powinien:
 1. Zapewnić obiektywność oceny, czyli zgodność wyników oceniania z rzeczywistymi osiągnięciami Studenta.
 2. Sprawdzić przygotowanie do zawodu, a nie tylko opanowanie wiedzy z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, objęte programem studiów I stopnia.
 3. Skontrolować umiejętności posługiwania się zdobytą wiedzą.
 4. Ocenić stopień przygotowania absolwenta do samodzielnego i bezpiecznego pełnienia obowiązków zawodowych.
 5. Ocenić poziom umiejętności intelektualnych i praktycznych oraz postaw niezbędnych do realizacji funkcji zawodowych.
- III.** Egzamin Dyplomowy składa się z części teoretycznej i praktycznej.
- IV.** Za zdany Egzamin Dyplomowy uważa się taki, w którym student uzyska ocenę co najmniej dostateczną, zarówno z części praktycznej, jak i teoretycznej.
- V.** Warunki przystąpienia do Egzaminu Dyplomowego:
 1. Do Egzaminu Dyplomowego przystępują Studenci ostatniego semestru, po ukończeniu zajęć dydaktycznych.
 2. Uzyskanie zaliczeń wszystkich przedmiotów i praktyk zawodowych oraz złożenie wszystkich egzaminów objętych planem studiów i programem nauczania.



3. Terminowe rozliczenie z Dziekanatem Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży, w tym wypełnienie karty obiegowej w systemie USOS-web, złożenie dokumentacji przebiegu praktyk oraz złożenie wszystkich pozostałych wymaganych dokumentów.
 4. Uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS na kierunku Dietetyka, studia licencjackie.
 5. Podpisanie przez Studenta potwierdzenia zapoznania się z Regulaminem Egzaminu Dyplomowego na kierunku Dietetyka, studia licencjackie (**Załącznik 1**).
- VI.** Za organizację i przebieg Egzaminu Dyplomowego odpowiedzialny jest Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży, który:
1. Powołuje komisje egzaminacyjne.
 2. Zatwierdza przewodniczących komisji egzaminacyjnych.
 3. Ustala termin oraz harmonogram przebiegu egzaminu. Termin Egzaminu Dyplomowego podaje się do wiadomości Studentom nie później niż 3 miesiące przed wyznaczonym terminem Egzaminu Dyplomowego.
 4. Zatwierdza bazę pytań i zagadnień do egzaminu.
- VII.** Student spóźniony w chwili ogłoszenia rozpoczęcia egzaminu nie może w nim uczestniczyć. W uzasadnionych sytuacjach losowych o przystąpieniu do egzaminu decyduje Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej.
- VIII.** W przypadku uzyskania z Egzaminu Dyplomowego oceny niedostatecznej Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży wyznacza Studentowi drugi termin egzaminu jako ostateczny, nie wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca, ale nie później niż trzy miesiące od daty pierwszego Egzaminu Dyplomowego.
- IX.** W przypadku nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do Egzaminu Dyplomowego Student traci prawo do jednego terminu egzaminu, co jest jednoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej z tego terminu egzaminu.
- X.** W razie nieobecności na Egzaminie Dyplomowym usprawiedliwionej przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży, w szczególności spowodowanej chorobą, Studentowi przysługuje dodatkowy termin egzaminu.



- XI.** W przypadku uzyskania przez Studenta z Egzaminu Dyplomowego oceny niedostatecznej w drugim terminie, Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży wydaje decyzję o skreśleniu Studenta z listy Studentów.

ORGANIZACJA I PRZEBIEG EGZAMINU

A. EGZAMIN TEORETYCZNY

- I.** Egzamin teoretyczny przeprowadza Komisja Egzaminacyjna powołana przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu ANSŁ w Łomży, której przewodniczy Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu ANSŁ w Łomży lub wyznaczony przez niego inny nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora.
- II.** Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej egzaminu teoretycznego:
1. Przygotowuje wraz z członkami Komisji Egzaminacyjnej test egzaminacyjny, który przedkłada Dziekanowi Wydziału Nauk o Zdrowiu ANSŁ w Łomży do zatwierdzenia.
 2. Czuwa nad prawidłowym przebiegiem egzaminu.
 3. Rozstrzyga kwestie sporne powstałe w czasie egzaminu.
 4. Ogłasza wyniki egzaminu.
- III.** Egzaminatorzy:
1. Przygotowują wraz z Przewodniczącym Komisji Egzaminacyjnej egzaminu teoretycznego test egzaminacyjny.
 2. Czuwają nad prawidłowym przebiegiem egzaminu.
 3. Po zakończonym egzaminie oceniają stopień udzielenia odpowiedzi przez studentów.
 4. Prowadzą dokumentację egzaminacyjną.
- IV.** Egzamin teoretyczny poprzedza egzamin praktyczny.
- V.** Sprawdzenie osiągnięcia założonych efektów kształcenia szczegółowej wiedzy z zakresu przedmiotów objętych programem studiów stanowi pierwszą część egzaminu dyplomowego i ma formę pisemnego testu jednokrotnego wyboru składającego się z 30 pytań.
- VI.** Baza zagadnień wykorzystywanych do opracowania testu egzaminacyjnego jest



utworzona przez nauczycieli akademickich i podana do wiadomości studentom.

- VII. Baza zagadnień egzaminu teoretycznego obejmuje efekty uczenia się dotyczące szczegółowej wiedzy z dietetyki, ogólnej wiedzy z zakresu nauk o zdrowiu.
- VIII. Zagadnienia egzaminacyjne, które są wykorzystywane do opracowania testu egzaminacyjnego zatwierdza Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia.
- IX. Student za każde pytanie może otrzymać 1 punkt, maksymalnie 30 pkt. z całego testu.
- X. Student zdał egzamin teoretyczny, jeżeli w wyniku postępowania egzaminacyjnego uzyskał co najmniej 18 punktów, czyli otrzymał co najmniej ocenę dostateczną.

Obowiązująca skala ocen:

- 0-17 pkt – niedostateczny (2,0)
- 18 –19 pkt – dostateczny (3,0)
- 20- 21 pkt – dostateczny plus (3+)
- 22- 24 pkt – dobry (4,0)
- 25- 27 pkt – dobry plus (4+)
- 28- 30 pkt – bardzo dobry (5,0)

- XI. Czas trwania egzaminu teoretycznego wynosi 40 minut.
- XII. W czasie trwania egzaminu student nie powinien opuszczać sali egzaminacyjnej przed oddaniem karty odpowiedzi i zakończeniem egzaminu. Jeżeli zaistnieje taka konieczność opuszcza salę z członkiem Komisji Egzaminacyjnej.
- XIII. W czasie trwania egzaminu teoretycznego studentom nie udziela się żadnych wyjaśnień ani komentarzy dotyczących treści zadań egzaminacyjnych.
- XIV. Ocena z egzaminu teoretycznego jest podawana do wiadomości studenta przez Przewodniczącą Komisji egzaminu teoretycznego w dniu egzaminu.
- XV. Indywidualna dokumentacja studenta z przebiegu egzaminu teoretycznego zawiera:
 - 1. Kartę odpowiedzi.
 - 2. Indywidualny protokół z egzaminu teoretycznego (**Załącznik 2**).



B. EGZAMIN PRAKTYCZNY

- I. Egzamin praktyczny jest formą komisyjnej oceny stopnia przygotowania zawodowego studentów do samodzielnego i bezpiecznego pełnienia roli zawodowej dietetyka.
- II. Egzamin praktyczny przeprowadza Komisja Egzaminacyjna powołana przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży, której przewodniczy Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży lub wyznaczony przez niego inny nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora.
- III. Warunkiem przystąpienia do części praktycznej egzaminu jest uzyskanie pozytywnej oceny z części teoretycznej.
- IV. Przedmiotem oceny części praktycznej jest sprawdzenie umiejętności oraz kompetencji społecznych zdobytych w całym okresie studiów i ma formę ustnej odpowiedzi udzielonej na dwa losowo wybrane zadania problemowe o charakterze praktycznym, z czego:
 1. Pierwsze z pytań dotyczy sprawdzenia praktycznego aspektu zastosowania wiedzy i umiejętności z dietetyki: żywienia w zdrowiu i chorobie, żywienia dzieci, młodzieży, seniorów oraz osób aktywnych fizycznie.
 2. Drugie dotyczy sprawdzenia praktycznego aspektu zastosowania wiedzy i umiejętności z technologii żywności i potraw oraz towaroznawstwa w zakresie znajomości zasad przygotowywania wybranych potraw, odpowiedniego wyboru technik kulinarnych, oceny wartości odżywczej i organoleptycznej produktów spożywczych i potraw oraz strat wartości odżywczych w zależności od zastosowanej techniki kulinarnej.
 3. Każde z dwóch pytań jest oceniane zgodnie z poniżej opisanym kluczem:

Ocena	Klucz oceny pytania
2	Student nie posiada wiedzy z zakresu prezentowanego tematu
3	Student posiada podstawową wiedzę z zakresu prezentowanego tematu, który omawia w oparciu o obowiązujące piśmiennictwo
4	Student potrafi w pełni omówić prezentowany temat, który omawia w oparciu o obowiązujące piśmiennictwo



Student szeroko, wyczerpująco opisuje prezentowany temat, który omawia w oparciu o aktualnie obowiązujące piśmiennictwo

- V. W skład Komisji Egzaminacyjnej wchodzi przewodniczący oraz co najmniej dwóch członków prowadzących zajęcia na studiach I stopnia na kierunku Dietetyka, w tym co najmniej jeden posiadający kierunkowe wykształcenie zawodowe i tytuł magistra dietetyki.
- VI. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej egzaminu praktycznego:
1. Jest odpowiedzialny za sprawy organizacyjne związane z przygotowaniem egzaminu praktycznego, w tym za przygotowanie zadań egzaminacyjnych, które przedkłada do zatwierdzenia Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia.
 2. Czuwa nad prawidłowym przebiegiem egzaminu praktycznego.
 3. Rozstrzyga kwestie sporne powstałe w czasie egzaminu.
 4. Czuwa nad prawidłowym dokumentowaniem egzaminu.
 5. Ogłasza wyniki egzaminu.
- VII. Członkowie komisji:
1. Przygotowują zadania egzaminacyjne do egzaminu praktycznego.
 2. Czuwają nad prawidłowym przebiegiem egzaminu.
 3. Oceniają wykonywanie zadań egzaminacyjnych posługując się ustalonymi kryteriami oceniania.
 4. Prowadzą dokumentację egzaminacyjną.
- VIII. Przebieg egzaminu praktycznego:
1. Student powinien zgłosić się w dniu egzaminu 15 minut przed godziną rozpoczęcia egzaminu.
 2. W dniu egzaminu student losuje zadanie egzaminacyjne składające się z dwóch zadań praktycznych określonych w punkcie IV.
 3. Karty z zadaniami egzaminacyjnymi oznakowane są pieczętką Wydziału Nauk o Zdrowiu.



4. Karty do dnia losowania przechowywane są u Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu.
 5. Student ma prawo do 20-minutowego przygotowania się.
 6. W czasie egzaminu niedopuszczalne jest korzystanie z pomocy innych osób i źródeł.
 7. W czasie trwania egzaminu student nie powinien opuszczać sali egzaminacyjnej, jeżeli zaistnieje taka konieczność opuszcza salę z członkiem Komisji Egzaminacyjnej.
 8. W czasie trwania egzaminu studentom nie udziela się żadnych wyjaśnień ani komentarzy dotyczących treści zadań egzaminacyjnych.
- IX.** Odpowiedź na zagadnienie „żywienie w zdrowiu i chorobie” oraz na zagadnienie „z technologii żywności i potraw oraz towaroznawstwa” oceniana jest w skali punktowej, uzyskane punkty przelicza się na ocenę, zgodnie z wytycznymi zawartymi w indywidualnym protokole egzaminu praktycznego (**Załącznik 3**).
- X.** Ocenę końcową z egzaminu praktycznego stanowi średnia ocen uzyskanych za każde zagadnienie problemowe.
- XI.** Ocena z egzaminu praktycznego jest podawana do wiadomości studenta przez Przewodniczącą Komisji Egzaminacyjnej w dniu egzaminu.
- XII.** Indywidualna dokumentacja Studenta z przebiegu egzaminu praktycznego zawiera:
1. Wylosowany zestaw zadań problemowych
 2. Indywidualny protokół z egzaminu praktycznego (**Załącznik 3**).
 3. Zbiorczy protokół egzaminu dyplomowego (**Załącznik 4**).

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

- I.** W sprawach nie ujętych w niniejszym dokumencie stosuje się przepisy zawarte w Regulaminie Studiów ANS w Łomży.

PRODZIEKAN
Wydziału Nauk o Zdrowiu

dr n. o zd. Joanna Zofia Chilińska