



Zarządzenie Nr 37/2022
Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Łomży
z dnia 13.05.2022 r.

w sprawie: wysokości opłat za postępowanie związane z przyjęciem na studia oraz wydawaniem dokumentów związanych z tokiem studiów i ukończeniem studiów dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2022/2023.

Na podstawie art. 23 ust.2 pkt 10, 79 ust.2 pkt 1-5, art.80 ust.2, ust. 3 i ust.5, art.81 pkt 12 i 13 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j.Dz.U. 2022 r. poz. 574 z późn. zm.) oraz § 36 i § 38 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018r. w sprawie studiów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 661) a także § 10 ust. 6 pkt 18, § 11 ust. 1 Statutu Akademii Nauk Stosowanych w Łomży zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych rozpoczynających studia w roku akademickim 2022/2023 następujące wysokości opłat:

- | | |
|---|-----------|
| 1) za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej | 22,00 zł. |
| 2) za wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej | 33,00 zł. |
| 3) za wydanie odpisu innego niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce: | |
| a) dyplomu ukończenia studiów w języku obcym | 20,00 zł. |
| b) suplementu do dyplomu w języku obcym | 20,00 zł. |
| 4) za wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów | 20,00 zł. |
| 5) za wydanie duplikatu suplementu do dyplomu | 20,00 zł. |

§ 2

Opłata za przeprowadzenie rekrutacji na studia w roku akademickim 2022/2023 wynosi 85 zł.

§ 3

Wysokość opłaty za przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się, określana jest w trybie indywidualnym dla każdego wnioskodawcy na podstawie kosztów jego przeprowadzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
dr hab. Dariusz Sumiwicki, prof. ANSŁ

Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozesłania do jednostek organizacyjnych. Należy zaznaczyć odpowiednie pole wstawiając znak X

Zakres publikacji:			Wersja elektroniczna rozesłana do:					Uzgodniono z:	Opracowujący
Pełna treść	Część treści wyłączona (§)	Cała treść wyłączona	Prorektorzy	Dziekani Wydziałów	Kierownicy jednostek	Administracja	Cały stan osobowy		Wpisujemy inicjały (imię nazwisko)
Biuro Prawne			<i>[Podpis]</i> (data podpis)		Biuro Rektora/Sekretariat Dyrektora Administracyjnego <i>[Podpis]</i> (data podpis)				