



PROGRAM KSZTAŁCENIA NA STUDIACH I STOPNIA

KIERUNEK: kosmetologia

(profil praktyczny)

obowiązujący od roku akad. 2019/2020

Spis treści:

I – Informacje Podstawowe	2
II –Efekty uczenia się.....	6
1.Charakterystyka efektów uczenia się.....	6
2.Kierunkowe efekty uczenia się.....	7
III -Ramowy program studiów oraz sposoby jego weryfikacji	13
1.Elementy programu studiów- moduły kształcenia.....	13
2. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się.....	15
IV- Plany studiów.....	17
1. Plan studiów stacjonarnych.....	17
2.Plan studiów niestacjonarnych.....	17
V-Praktyki zawodowe.....	17
VI-Wskaźniki ilościowe.....	18
1.Wskazniki ilościowe na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych	18

I - INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Jednostka prowadząca studia: PWSliP; Wydział Nauk o Zdrowiu
2. Poziom kształcenia: studia I stopnia
3. Profil kształcenia: praktyczny
4. Forma studiów: stacjonarne
5. Liczba semestrów: VI
6. Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: **licencjat** kierunku kosmetologia
7. W toku studiów student dokonuje wyboru jednego obszaru zainteresowań spośród dwóch oferowanych specjalności, tj.:
 - 1) Modelowanie ciała
 - 2) Kosmetologia naturalna
8. Łączna liczba punktów ECTS: po 181 na studiach stacjonarnych i studiach niestacjonarnych;

9. Wymagania wstępne:

Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia I stopnia na kierunku Kosmetologia musi spełniać warunki rekrutacji określone stosowną uchwałą Senatu PWSliP oraz posiadać świadectwo dojrzałości.

10. Obszar kształcenia:

Lp.	Dziedzina/dyscyplina naukowa	Procentowy udział w odniesieniu do efektów uczenia się
1.	Dziedzina Nauk medycznych i nauk o zdrowiu	100%
1.1.	Dyscyplina nauk medycznych	43,49%
1.1.	Dyscyplina nauk o zdrowiu	56,51%

Podstawą dziedziną kształcenia realizowaną na studiach I stopnia na kierunku Kosmetologia są nauki medyczne i nauki o zdrowiu. Z uwagi na kierunek studiów **wiodącą dyscypliną są nauki o zdrowiu**. Wskazane dziedziny i dyscypliny kształcenia niezbędne dla uzyskania kwalifikacji I stopnia uwzględnione są adekwatnie do zakładanych efektów uczenia

się w programie studiów. Uzyskanie kwalifikacji pierwszego stopnia jest także uzależnione od zdobycia kompetencji w innych dziedzinach, takich jak umiejętności językowe na poziomie B2 oraz kompetencje „miękkie” w zakresie w/w. dziedzin.

11. Ogólne cele kształcenia:

W zakresie wiedzy absolwent jest przygotowany do wykonania zawodu kosmetologa. Posiada szczegółową wiedzę z zakresu kosmologii oraz ogólną wiedzę z zakresu nauk medycznych, nauk o zdrowiu i nauk humanistycznych. Wykazuje znajomość regulacji prawnych, norm etycznych odnoszących się do wykonywania zawodu kosmetologa.

W zakresie umiejętności potrafi korzystać z aktualnej wiedzy dla zapewnienia bezpieczeństwa i wysokiego poziomu usług. Potrafi udzielać świadczeń w zakresie promowania, zachowania zdrowia i zapobiegania chorobom. Potrafi sprawować całościową i zindywidualizowaną opiekę nad klientem oraz samodzielnie wykonywać zawód, zgodnie z zasadami etyki ogólnej i zawodowej oraz uwzględniającego poszanowanie i respektowanie jego praw klienta. Posiada umiejętność organizacji pracy własnej, nawiązywania współpracy w zespole oraz potrafi inicjować i wspierać działania społeczności lokalnej na rzecz zdrowia.

W zakresie kompetencji społecznych skutecznie i z empatią porozumiewa się z klientem, posiada świadomość czynników wpływających na reakcje własne i pacjenta. Posiada świadomość konieczności ustawicznego kształcenia się.

Absolwent studiów I stopnia na kierunku Kosmetologia jest przygotowany do podjęcia studiów II stopnia. Po skończeniu studiów I stopnia na kierunku Kosmetologia absolwent posiada umiejętności posługiwania się w zaawansowanym stopniu wiedzą ogólną z zakresu nauk o zdrowiu oraz wiedzą szczegółową z zakresu kosmologii. Umie: planować rodzaj zabiegu kosmetycznego i stosować kosmetyki zgodnie z rozpoznaniem; wykonywać zabiegi kosmetyczne, pielęgnacyjne i upiększające z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań; prawidłowo odczytywać skład kosmetyku i ustalać jego zastosowania; ściśle współpracować z lekarzem dermatologiem w zakresie pielęgnacji skóry zmienionej chorobowo oraz organizować i prowadzić gabinet kosmetyczny. Absolwent zna język obcy na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz umieć posługiwać się językiem specjalistycznym z zakresu nauk o zdrowiu. Jest przygotowany do: pracy w gabinetach kosmetycznych o pełnym zakresie świadczonych usług, współpracy z lekarzem dermatologiem w zakresie pielęgnacji skóry zmienionej chorobowo oraz

systematycznego doskonalenia zawodowego. Mając świadomość współodpowiedzialności za zdrowie i wygląd pacjenta, wykonuje swój zawód ze szczególną starannością, zgodnie z zasadami etyki zawodowej i uregulowaniami prawnymi. Absolwent jest przygotowany do podjęcia studiów II stopnia.

12. Związek programu kształcenia z misją i strategią PWSliP oraz strategią Wydziału Nauk o Zdrowiu PWSliP:

Program studiów na studiach I stopnia kierunku Kosmetologia jest spójny z misją i strategią Uczelni uchwalonych przez Senat PWSliP w Łomży 12/2018 z dnia 15-03-2018. Przyjęty praktyczny profil studiów oraz determinowany nim program zajęć, mają przede wszystkim służyć realizacji podstawowego, dotychczasowego założenia leżącego u podstaw misji Uczelni, którym jest kształcenie praktyków. Program studiów I stopnia na kierunku Kosmetologia realizuje główne założenia misji Uczelni, a mianowicie skoncentrowany jest na rozwijaniu niezbędnych umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych, kluczowych w pracy zawodowej. Służyć temu mają m.in.: rodzaj i wymiar praktyk, sposób realizacji zajęć dydaktycznych oraz zaangażowanie do ich prowadzenia osób posiadających doświadczenie praktyczne, czy też wymogi dotyczące przygotowywania prac dyplomowych, które wykazują aspekt praktyczny i są ściśle powiązane z przyszłą pracą zawodową.

Kosmetologia jest przede wszystkim nauką ukierunkowaną na poprawę wyglądu i samopoczucia człowieka. Zadaniem nadrzędnym w pracy kosmetologa jest nie tylko likwidowanie i maskowanie niekorzystnych cech w wyglądzie zewnętrznym, ale także propagowanie wśród klientów zdrowego trybu życia (higiena, odpowiednie odżywianie, aktywność ruchowa, fotoprotekcja). Aby osiągnąć te cele przyszły kosmetolog musi zdobyć w zaawansowanym stopniu wiedzę i umiejętności z wielu dyscyplin naukowych, przede wszystkim medycznych.

Wiedza z anatomii i fizjologii człowieka, ze szczególnym uwzględnieniem skóry i jej przydatków zapewni zrozumienie podstaw budowy i funkcjonowania organizmu ludzkiego. Wiedza z zakresu dermatologii pozwoli na rozpoznanie podstawowych schorzeń skóry, a także tych dermatoz, które mogą być przeciwwskazaniami do wykonywania zabiegów kosmetycznych, oraz poznanie metod leczenia dermatoz i roli kosmetologa we wspomaganie tego procesu. Wiedza z farmakologii ma umożliwiać zrozumienie mechanizmów działania leków, szczególnie tych stosowanych w chorobach skóry. Z kolei wiedza z alergologii i

immunologii umożliwi zapobieganie, wczesne wykrywanie, a także łagodzenie reakcji uczuleniowych. Informacje z zakresu kosmetyki lekarskiej pozwolą określić kompetencje i zakres współpracy z lekarzem przy zabiegach z zakresu medycyny estetycznej. Bardzo ważną rolę w pracy kosmetologa odgrywają umiejętności zdobyte w czasie zajęć z fizjoterapii (masaż), higieny czy też nauki o żywieniu.

Oprócz przedmiotów medycznych bardzo istotną rolę w wykształceniu przyszłego kosmetologa pełnią takie dyscypliny przyrodnicze jak chemia, biochemia, biofizyka, i mikrobiologia. Pozwalają one zrozumieć zjawiska i procesy zachodzące na poziomie komórkowym i molekularnym, z jakim zetknie się kosmetolog. Na przykład wiedza z chemii jest niezbędna do zrozumienia, z czego składają się różne kosmetyki i w związku z tym, jakie mają właściwości i jakie będzie ich działanie na skórę.

Ważną funkcję w kształceniu kosmetologów odgrywają również nauki społeczne takie jak psychologia, ekonomia czy prawo. Dostarczają one niezbędnych umiejętności interpersonalnych oraz umożliwić sprawne funkcjonowanie na rynku usług kosmetycznych.

13. Konsultacje dotyczące programu kształcenia:

W procesie tworzenia obecnej wersji programu studiów, w tym w określaniu efektów uczenia się oraz programu i planów studiów uwzględnione zostały opinie interesariuszy wewnętrznych oraz zewnętrznych, tj. opinie wyrażone przez:

- studentów studiów I stopnia na kierunku Kosmetologia dotyczące ich oczekiwań i potrzeb (m.in. poprzez konsultacje dokonywane przez nauczycieli akademickich, udział studentów w sondażu diagnostycznym zrealizowanym w lutym 2019 r.);
- nauczycieli realizujących zajęcia dydaktyczne na studiach I stopnia na kierunku Kosmetologia biorący udział w tworzeniu niniejszego programu;
- przedstawicieli pracodawców.

Opinie interesariuszy uzyskane zostały w formie ankiet wypełnianych anonimowo.

II. Efekty uczenia się

1. Charakterystyka efektów uczenia się

Absolwent podczas studiów zdobył umiejętności posługiwania się wiedzą objętą programem studiów, w tym w zaawansowanym stopniu z zakresu nauk o zdrowiu i kosmetologii.

W szczególności jest przygotowywany do realizacji następujących działań oraz wykorzystywania w praktyce zawodowej poniższych kompetencji (realizacji zadań):

1. posługiwania się terminologią stosowaną w kosmetyce i kosmetologii;
2. planowania rodzajów zabiegów kosmetycznych i stosowania kosmetyków zgodnie z rozpoznaniem;
3. wykonywania zabiegów z zakresu kosmetyki pielęgnacyjnej, leczniczej i upiększającej;
4. z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań;
5. prawidłowego odczytywania składu kosmetyku i ustalania jego zastosowania;
6. obsługiwanie aparatów i urządzeń stosowanych w kosmetyce;
7. sporządzania i stosowania preparatów niezbędnych do wykonywania zabiegów kosmetycznych;
8. określania wpływu preparatów kosmetycznych na skórę i organizm człowieka;
9. rozpoznawania i charakteryzowania rodzaju skóry;
10. diagnozowania stanu skóry oraz przydatków skórnych;
11. prowadzenia ścisłej współpracy z lekarzem dermatologiem w zakresie pielęgnacji skóry zmienionej chorobowo;
12. przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska;
13. organizowania stanowiska pracy zgodnie z wymaganiami ergonomii;
14. udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
15. wykonywania zabiegów fizykoterapeutycznych z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań;
16. posługiwania się językiem obcym (słownictwo ogólne oraz terminologia stosowana w naukach o zdrowiu) w zakresie wspomagającym wykonywanie zadań zawodowych;
17. wykorzystywania informacji o nowościach i trendach rozwojowych w kosmetyce i kosmetologii;
18. czerpania z różnych źródeł informacji oraz z doradztwa specjalistycznego;
19. wykonywania zawodu ze szczególną starannością, zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
20. respektowania przepisów prawa dotyczących działalności gospodarczej i wykonywanych zadań zawodowych;
21. prowadzenia działalności gospodarczej;
22. organizowania, wyposażania i prowadzenia gabinetu kosmetycznego.

Absolwent studiów I stopnia na kierunku Kosmetologia posiada uprawnienia oraz wiedzę umożliwiającą podjęcie studiów II stopnia.

2. Kierunkowe efekty uczenia się

Deskryptory obszarowe uwzględniane w opisie kierunku

Objaśnienia oznaczeń:

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K (po podkreślniku) – kategoria kompetencji społecznych

A lub *P* – określenie profilu (*A* – ogólnoakademicki, *P* – praktyczny)

M – obszar kształcenia w zakresie nauk medycznych, nauk o zdrowiu oraz nauk o kulturze fizycznej

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu kształcenia

(1) Efekty uczenia się KIERUNKOWE	(2) OPIS KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ Po zakończeniu studiów I stopnia na kierunku Kosmetologia absolwent:	(3) Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk I stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji poziom 6 (symbole)	(4) Odniesienie do charakterystyk II stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji poziom 6 (symbole)
WIEDZA			
K_W01	Zna pojęcia chemiczne, wie jak wykonać proste obliczenia, wie jak interpretować przebieg reakcji chemicznych, wie jak opisać związki i przemiany chemiczne istotne dla funkcjonowania organizmów żywych.	P6U_W	P6U_W
K_W02	Zna sposób działania substancji aktywnych, leczniczych i podstawowych na organizm człowieka oraz wie jak interpretować skład rzeczywisty, działanie i zastosowanie farmaceutyków i kosmetyków.	P6U_W	P6U_W

K_W03	Zna budowę i funkcje życiowe organizmów żywych.	P6U_W	P6U_W
K_W04	Zna mechanizm i skutki działania na organizm ciepła, energii świetlnej, elektrycznej i ultradźwięków.	P6U_W	P6U_W
K_W05	Zna wybrane mechanizmy zaburzeń czynnościowych organizmu człowieka i parametry badań laboratoryjnych, które mogą okazać się pomocne w podstawowej ocenie stanu zdrowia oraz wie jak udzielić pierwszej pomocy w sytuacjach nagłych.	P6U_W	P6U_W
K_W06	Zna wpływ czynników środowiskowych, epidemiologicznych oraz odżywiania na zdrowie człowieka.	P6U_W	P6U_W
K_W07	Posiada zaawansowaną wiedzę w wybranych obszarach nauk humanistycznych, historii zawodu i zna zasady etyki zawodowej.	P6U_W	P6U_W
K_W08	Zna zakres kompetencji kosmetologa, specyfikę pracy w zawodzie w oparciu o jego historyczne podstawy.	P6U_W	P6U_W
K_W09	Zna komponenty promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej, jej metody i techniki, elementy prozdrowotnego stylu życia, zna struktury wspierające promocję zdrowia.	P6U_W	P6U_W
K_W10	Zna zastosowanie zabiegów światłolecznictwa, termoterapii, krioterapii, fizjoterapii, różnych form aktywności fizycznej, terapii prądami i ultradźwiękami w kosmetologii, z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań.	P6U_W	P6U_W
K_W11	Zna zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce oraz zna prawa i obowiązki pracownika, oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, w oparciu o znajomość przepisów prawa pracy, autorskiego i podatkowego, oraz etykę zawodową.	P6U_W	P6U_W

K_W12	Posiada zaawansowaną wiedzę w wybranych obszarach podstawowych dyscyplin naukowych mających odniesienie do kosmetologii oraz zna ich odniesienie i umiejscowienie w systemie ochrony zdrowia.	P6U_W	P6U_W
K_W13	Zna zagadnienia z zakresu kosmetologii, wizażu, fizjoterapii, nauk o zdrowiu. Wie jak wykorzystać te wiedzę w działalności zawodowej i naukowej.	P6U_W	P6U_W
K_W14	Zna zasady pracy z edytorami tekstu, arkuszami kalkulacyjnymi, Internetem, posiada zaawansowaną wiedzę w wybranych obszarach tworzenia i korzystania z baz danych, przygotowywania prezentacji, technik tworzenia witryn internetowych, zna podstawy działania sieci komputerowych.	P6U_W	P6U_W
K_W15	Posiada zaawansowaną wiedzę w wybranych obszarach organizacji firmy i marketingu usług kosmetycznych, zarządzania jakością niezbędną do prowadzenia działalności w sferze usług kosmetycznych.	P6U_W	P6U_W
UMIEJĘTNOŚCI			
K_U01	Wykonuje zabieg kosmetyczny lub fizykoterapeutyczny w zakresie różnych części ciała z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań, doboru właściwego sprzętu, urządzeń, preparatów kosmetycznych do potrzeb klienta w danej chwili oraz kontynuacji zaproponowanych działań w warunkach domowych.	P6U_U	P6S_UW
K_U02	Samodzielnie wykonuje czynności laboratoryjne (sporządzanie roztworów o zadanym stężeniu, przeprowadzanie reakcji charakterystycznych dla różnych grup związków, miareczkowanie, analiza spektrofotometryczna, przygotowywanie emulsji kosmetycznych, przygotowanie preparatów mikrobiologicznych).	P6U_U	P6S_UK P6S_UO
K_U03	Poprawnie dobiera i wykorzystuje aparaty, urządzenia i sprzęt w zależności od dziedziny	P6U_U	P6S_UW

	naukowej jakiej dotyczy realizacja przydzielonego zadania (z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań w sytuacjach typowych i nietypowych).		
K_U04	Skutecznie i taktownie komunikuje się z klientami, współpracownikami i pracownikami ochrony zdrowia wykorzystując wiedzę z zakresu nauk humanistycznych z zachowaniem zasad etyki zawodowej.	P6U_U	P6S_UU
K_U05	Diagnostuje potrzeby klienta, czy grupy społecznej w zakresie kosmologii, potrzeb zdrowotnych i w jasny dla klienta sposób przedstawia propozycje działań pielęgnacyjno-terapeutycznych oraz uzasadnia celowość ich wykonania.	P6U_U	P6S_UW
K_U06	Analizuje i interpretuje zagrożenia zdrowia człowieka oraz planuje i realizuje programy edukacji zdrowotnej w zakresie posiadanych kompetencji zawodowych oraz udziela pomocy w nagłych zachorowaniach.	P6U_U	P6S_UW
K_U07	Posługuje się komputerem w zakresie edycji tekstu, przygotowania prezentacji, tworzenia i korzystania z baz danych, pracy z arkuszami kalkulacyjnymi i Internetem.	P6U_U	P6S_UW
K_U08	Określa błędy i braki powstałe w czasie działań zawodowych w kosmologii oraz eliminuje je w przyszłej działalności.	P6U_U	P6S_UW
K_U09	Wykonuje podstawowe obliczenia i stosuje je podczas ustalania zabiegu kosmetycznego oraz w interpretacji wyników badań własnych.	P6U_U	P6S_UK P6S_UO
K_U10	Konstruuje instrukcje postępowania (w zakresie higieny, aseptyki i antyseptyki, wykorzystania aparatury, stosowania środków i preparatów kosmetycznych), przygotowuje raporty oraz prowadzi dokumentację zgodnie z wytycznymi instytucji nadzorujących oraz wymogami prawa w zależności od podejmowanych działań.	P6U_U	P6S_UW

K_U11	Przestrzega zasad etycznych w ramach wykonywanego zawodu obowiązujących w badaniach naukowych i w pracach autorskich oraz w zakresie przygotowania pracy licencjackiej.	P6U_U	P6S_UK
K_U12	Dobiera najkorzystniej działające preparaty i wykonuje samodzielnie podstawowe kosmetyki korzystając z podanej receptury.	P6U_U	P6S_UW
K_U13	Posiada umiejętności ruchowe umożliwiające wykonywanie zawodu kosmetyka pozwalające na zastosowanie odpowiedniego rodzaju treningu wysiłkowego z zakresu wybranych form aktywności ruchowej w zależności od celu jaki chce osiągnąć.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK
K_U14	Pisze i wygłasza raporty z własnej działalności na polu kosmetyki	P6U_U	P6S_UU
K_U15	Stosuje umiejętności językowe w zakresie studiowanej dyscypliny, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P6U_U	P6S_UW
K_U16	Realizuje zadania z zakresu anatomii, fizjologii i patologii, wykorzystuje znajomość topografii narządów ciała ludzkiego oraz wyjaśnia zależność pomiędzy strukturami anatomicznymi, a odpowiadającymi im mechanizmami fizjologicznymi i patologicznymi.	P6U_U	P6S_UW
K_U17	Opisuje zależności pomiędzy organizmami a środowiskiem z uwzględnieniem genetycznego podłoża różnicowania organizmów oraz mechanizmów dziedziczenia.	P6U_U	P6S_UW
K_U18	Realizuje działania z zakresu histologii, rozpoznaje struktury charakterystyczne dla narządów, tkanek i komórek. Interpretuje ich budowę oraz relacje między ich budową a funkcją.	P6U_U	P6S_UW
K_U19	Realizuje działania z zakresu mikrobiologii, rozpoznaje i klasyfikuje drobnoustroje, z uwzględnieniem mikroorganizmów	P6U_U	P6S_UW P6S_UK

	chorobotwórczych i obecnych we florze fizjologicznej.		
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_K01	Jest świadom potrzeby ustawicznego doskonalenia zawodowego i wykazuje umiejętność samokształcenia i dbałość o nie w celu rozszerzenia kompetencji oraz chęć doskonalenia zawodowego również poprzez uczestnictwo w szkoleniach i formach doskonalenia nie objętych programem nauczania.	P6U_K	P6S_KR
K_K02	Posiada świadomość własnych ograniczeń i wie kiedy zwrócić się do innych specjalistów w zakresie działalności kosmetycznej.	P6U_K	P6S_KR
K_K03	Okazuje szacunek i empatię w relacjach z kolegami, klientem i osobami z otoczenia.	P6U_K	P6S_KO
K_K04	Realizuje prace zespołowe wypełniając wskazane role z zastosowaniem zasad etyki i komunikacji międzyludzkiej z poszanowaniem godności innych ludzi i prawa do odmiennych sądów, podglądów i postaw.	P6U_K	P6S_KO
K_K05	Potrafi w sposób właściwy z uargumentowaniem odmówić wykonania zabiegu kosmetycznego w sytuacji zdiagnozowania schorzeń, które stanowią przeciwwskazanie do jego wykonania lub wykonać zabieg nietypowy.	P6U_K	P6S_KK
K_K06	Potrafi rozwiązać problem decyzyjny dotyczący zastosowania odpowiedniego preparatu lub wykonania odpowiedniego zabiegu w określonych okolicznościach.	P6U_K	P6S_KO
K_K07	Przejawia odpowiedzialność za działania własne i właściwie organizuje pracę własną stosując zasady BHP.	P6U_K	P6S_KR
K_K08	Jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych z zachowaniem zasad i norm etycznych współżycia społecznego.	P6U_K	P6S_KR



K_K09	Promuje zachowania rekreacyjne i zdrowotne w środowisku lokalnym.	P6U_K	P6S_KR
-------	---	-------	--------

III. Ramowy program studiów oraz sposoby jego weryfikacji

Dla uzyskania kwalifikacji student zobowiązany jest uzyskać 181 ECTS (European Credit Transfer System).

Studia stacjonarne I stopnia na kierunku KOSMETOLOGIA trwają nie krócej niż 6 semestrów. Program nauczania obejmuje liczbę godzin zajęć nie mniejszą niż **3114 godzin na studiach stacjonarnych i 2405 na studiach niestacjonarnych**, przy czym do liczby godzin na obu trybach należy dodać po 960 godzin praktyk zawodowych.

1. Elementy programu studiów- moduły kształcenia

Struktura studiów, w tym specjalności

Studia na kierunku Kosmetologia trwają 6 semestrów. Zajęcia na studiach stacjonarnych odbywają się w ciągu tygodnia.

Zajęcia na studiach niestacjonarnych są realizowane w zjazdach odbywających się od piątku do niedzieli.

Studenci w ramach kształcenia mają do wyboru jedną bezpłatną specjalność:

- Specjalistyczne zabiegi na twarz
- Specjalistyczne zabiegi na ciało

oraz wybierają moduł tematyczny:

- Modelowanie ciała – 190 godzin – 12, 5 ECTS

(taneczne formy ruchu – 1,5 pkt ECTS, techniki masażu – 3 pkt ECTS, ćwiczenia wysiłkowe – 2,5 pkt ECTS, edukacja żywieniowa w modelowaniu ciała – 3 pkt ECTS, kształtowanie sylwetki i postawy ciała – 2,5 pkt ECTS).

- Kosmetologia naturalna – 190 godzin – 12, 5 ECTS

(chemia naturalnych składników kosmetycznych – 3 pkt ECTS, podstawy ziołolecznictwa – 3 pkt ECTS, podstawy SPA & Wellnes – 1,5 pkt ECTS,

preparaty naturalne w kosmetologii – 3 pkt ECTS, substancje pochodzenia mineralnego stosowane w kosmetologii – 2 pkt ECTS).

MODUŁ PRZEDMIOTU DO WYBORU:	Zakładane efekty uczenia się	
1. Kosmetologia naturalna	K_W02	Zna sposób działania substancji aktywnych, leczniczych i podstawowych na organizm człowieka oraz wie jak interpretować skład rzeczywisty, działanie i zastosowanie farmaceutyków i kosmetyków.
2. Modelowanie ciała	K_W06	Zna wpływ czynników środowiskowych, epidemiologicznych oraz odżywiania na zdrowie człowieka.
	K_W10	Zna zastosowanie zabiegów światłolecznictwa, termoterapii, krioterapii, fizjoterapii, różnych form aktywności fizycznej, terapii prądami i ultradźwiękami w kosmetologii, z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań.
	K_W13	Zna podstawowe zagadnienia z zakresu kosmetologii, wizażu, fizjoterapii, nauk o zdrowiu. Wie jak wykorzystać tę wiedzę w działalności zawodowej i naukowej.
	K_U01	Wykonuje zabieg kosmetyczny lub fizykoterapeutyczny w zakresie różnych części ciała z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań, doboru właściwego sprzętu, urządzeń, preparatów kosmetycznych do potrzeb klienta w danej chwili oraz kontynuacji zaproponowanych działań w warunkach domowych.
	K_U03	Poprawnie dobiera i wykorzystuje aparaty, urządzenia i sprzęt w zależności od dziedziny naukowej jakiej dotyczy realizacja przydzielonego zadania (z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań w sytuacjach typowych i nietypowych).
	K_U05	Diagnostyka potrzeb klienta, czy grupy społecznej w zakresie kosmetologii, potrzeb zdrowotnych, i w jasny dla klienta sposób przedstawia propozycje działań pielęgnacyjno-terapeutycznych oraz uzasadnia celowość

		ich wykonania.
	K_U10	Konstruuje instrukcje postępowania (w zakresie higieny, aseptyki i antyseptyki, wykorzystania aparatury, stosowania środków i preparatów kosmetycznych), przygotowuje raporty oraz prowadzi dokumentację zgodnie z wytycznymi instytucji nadzorujących oraz wymogami prawa w zależności od podejmowanych działań.
	K_U14	Pisze i wygłasza raporty z własnej działalności na polu kosmetologii.
	K_K03	Okazuje szacunek i empatię w relacjach z kolegami, klientem i osobami z otoczenia.
	K_K04	Realizuje prace zespołowe wypełniając wskazane role z zastosowaniem zasad etyki i komunikacji międzyludzkiej z poszanowaniem godności innych ludzi i prawa do odmiennych sądów, podglądów i postaw.

Studenci w ramach toku kształcenia uczestniczą w co najmniej 4 bezpłatnych specjalistycznych szkoleniach kosmetologicznych zakończonych uzyskaniem certyfikatu

2. Sposób weryfikacji efektów uczenia się

W ZAKRESIE WIEDZY:

Efekty w obszarze wiedzy sprawdzać można za pomocą egzaminów pisemnych lub ustnych. W zakresie egzaminów pisemnych można stosować eseje, raporty, krótkie ustrukturyzowane pytania oraz testy: wielokrotnego wyboru (MCQ), wielokrotnej odpowiedzi (MRQ), wyboru Tak/Nie oraz testy dopasowania odpowiedzi.

Ocena prac pisemnych - indywidualnych i zespołowych, takich jak: pisemne sprawdziany wiadomości obejmujące pytania zamknięte i/lub otwarte, konspekty zajęć, analizę przypadku (case study), projekty i programy postępowania usprawniającego, portfolio, przygotowanie artykułu do publikacji, przygotowanie abstraktu wystąpienia konferencyjnego, komunikatu z badań

Egzaminy ustne winny być standaryzowane oraz ukierunkowane w stronę sprawdzenia wiedzy na poziomie wyższym, niż sama znajomość faktów.

Ocena prezentacji i wystąpień indywidualnych i zespołowych, takich jak: prezentacje ustne, prezentacje ustne oparte o przygotowane materiały wizualne z wykorzystaniem multimediiów, wypowiedzi ustne w powiązaniu z analizowaną literaturą (także w języku obcym), aktami prawnymi.

W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI:

Sprawdzenie osiągnięcia wiedzy w obszarze umiejętności praktycznych zarówno tych, które dotyczą komunikowania się jak i proceduralnych (manualnych) wymaga bezpośredniej obserwacji studenta demonstrującego umiejętność w czasie tradycyjnego egzaminu.

Ocena działań praktycznych, takich jak: udział w dyskusji, panelu dyskusyjnym, debacie, „burzy mózgów”, odgrywaniu ról, mini-projektach badawczych, aktywność w czasie zajęć praktycznych, działalność w wolontariacie, czynny udział w konferencji naukowej, czynny udział w studenckim kole naukowym, projektowanie i wykonanie środków dydaktycznych, praca w grupie zadaniowej.

W ZAKRESIE POSTAW I ZACHOWAŃ /KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:

Sprawdzenie osiągnięć w zakresie postaw społecznych można ocenić na podstawie przedłużonej obserwacji przez opiekuna (nauczyciela prowadzącego), ocena 360° (opinii nauczycieli, pacjentów, innych współpracowników), oceny przez kolegów i samooceny dokonanej przez studenta.

Szczegółowe sposoby weryfikacji efektów uczenia się dla programu studiów i zawartych w nim modułów/przedmiotów znajdują się w sylabusach.

IV. Plany studiów

- 1. Plan studiów stacjonarnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego programu studiów**
- 2. Plan studiów niestacjonarnych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego programu studiów**

V Praktyki zawodowe

1. Ogólna charakterystyka organizacji praktyk

W celu uzyskania umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania zawodu KOSMETOLOGA każdy student zarówno studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych musi odbyć wymienione niżej praktyki zawodowe w gabinecie kosmetycznym:

- a. Praktyka zawodowa na I roku sem II – 6 tygodni (30 godzin tygodniowo po 45 minut) – 180 godz. z zakresu kosmologii pielęgnacyjnej
- b. Praktyka zawodowa na II roku, sem III – 5 tygodni (30 godzin tygodniowo po 45 minut) – 150 godz. z zakresu kosmologii pielęgnacyjnej
- c. Praktyka zawodowa na II roku, sem IV – 7 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 140 godz. z zakresu kosmologii korekcyjnej i 140 godz z zakresu kosmologii upiększającej
- d. Praktyka zawodowa na III roku, sem V – 6 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 120 godz. z zakresu kosmologii korekcyjnej i 120 godz z zakresu kosmologii upiększającej
- e. Praktyka zawodowa na III roku, sem VI – 3 tygodnie (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 110godz. z zakresu wybranej specjalności

Razem w toku kształcenia na kierunku Kosmetologia stacjonarna/ niestacjonarna studenci realizują **960** godzin praktyk zawodowych, 24 ECTS w tym:

- praktyka z kosmologii pielęgnacyjnej 330 godzin – 11 ECTS
- praktyka z kosmologii upiększającej 260 godzin - 5 ECTS
- praktyka z kosmologii korekcyjnej 260 godzin – 5 ECTS
- praktyka z wybranej specjalności 110 godzin- 3 ECTS

Podstawą do weryfikacji efektów uczenia się dla praktyk zawodowych są Dzienniki Kształcenia Zawodowego na studiach I stopnia na Kierunku Kosmetologia zatwierdzone uchwałą WKJK na kierunku Kosmatologia WNoZ.

Dla właściwego zapewnienia toku realizacji praktyk zawodowych opracowano Regulamin Praktyk Zawodowych oraz powołano Koordynatora Praktyk Zawodowych dla kierunku Kosmetologia.

Szczegółowa organizacja praktyk zawodowych zawarta jest w **Regulaminie praktyk zawodowych i zasadach ich organizacji – studia stacjonarne i niestacjonarne I stopnia na kierunku Kosmetologia-** Załącznik 3.

VI – WSKAŹNIKI ILOŚCIOWE

1. Wskaźniki ilościowe na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych

Ramowy program studiów stacjonarnych I stopnia

Kierunek- kosmetologia

Grupy przedmiotów	Przedmiot	godz. zajęć stacjonarne	pkt ECTS	godz. zajęć niestacjonarne	pkt ECTS
Przedmioty podstawowe	<i>Anatomia</i>	30	4	25	4
	<i>Biofizyka</i>	35	4	20	4
	<i>Biologia i genetyka</i>	45	4	32	4
	<i>Doraźna pomoc przedmedyczna</i>	20	2	15	2
	<i>Fizjologia</i>	30	2	20	2
	<i>Patologia ogólna</i>	30	2	20	2
	<i>Histologia</i>	50	4	30	4
	<i>Mikrobiologia i immunologia</i>	60	5	35	5
	<i>Higiena</i>	30	2	18	2
	<i>Biochemia</i>	45	4	30	4
	<i>Farmakologia</i>	60	5	35	5

Przedmioty kierunkowe	<i>Kosmetologia pielęgnacyjna cz.1</i>	70	4	40	4
	<i>Kosmetologia pielęgnacyjna cz.2</i>	70	4	42	4
	<i>Dermatologia cz. 1</i>	45	4	32	4
	<i>Dermatologia cz. 2</i>	70	5	49	5
	<i>Fizjoterapia i masaż</i>	45	3	30	3
	<i>Chemia kosmetyczna</i>	70	5	42	5
	<i>Estetyka</i>	50	3	30	3
	<i>Kosmetologia upiększająca i korekcyjna cz.1</i>	60	4	42	4
	<i>Kosmetologia upiększająca i korekcyjna cz.2</i>	60	4	42	4
	<i>Wizaż i stylizacja</i>	55	3	42	3
	<i>Seminarium dyplomowe cz. 1</i>	20	2	12	2
	<i>Seminarium dyplomowe cz.2</i>	20	2	15	2
	<i>Receptura kosmetyczna</i>	45	3	32	3
	<i>Zabiegi fizykalne w kosmetologii</i>	35	2	20	2
	<i>Podstawy podologii</i>	50	3	38	3
SPECJALNOŚĆ DO WYBORU : <i>Specjalistyczne zabiegi na ciało</i> SPECJALNOŚĆ DO WYBORU <i>Specjalistyczne zabiegi na ciało</i>	80	6	60	6	
3Przedmioty uzupełniające	<i>Podstawy alergologii</i>	25	2	16	2
	<i>Ginekologiczno – endokrynologiczne aspekty w kosmetologii</i>	20	2	16	2
	<i>Zasady prawidłowego żywienia</i>	25	2	18	2
	<i>Zapobieganie zakażeniom</i>	45	3	28	3
	<i>Podstawy psychodermatologii</i>	20	2	12	2
	<i>Metodologia badań naukowych</i>	30	2	20	2
	<i>Metody oceny kosmetyku</i>	45	3	30	3
	<i>Promocja zdrowia i edukacja zdrowotna</i>	30	2	18	2

	<i>Podstawy kosmetyki lekarskiej z elementami medycyny estetycznej</i>	45	2,5	32	2,5
	<i>Wybrane zagadnienia prawa medycznego i prawa pracy</i>	15	1	10	1
	<i>Nadzór sanitarno- epidemiologiczny</i>	15	1	10	1
	PRZEDMIOT UZUPEŁNIAJĄCY DO WYBORU: <i>Organizacja i marketing małej firmy</i> LUB <i>Jakość usług kosmetycznych</i>	30	2	16	2
	Moduł przedmiotowy do wyboru: 1. Modelowanie ciała LUB 2. Kosmetologia naturalna	190	12,5	120	12,5
Przedmioty humanistyczne	<i>Podstawy psychologii, w tym komunikowanie interpersonalne</i>	32	2	20	2
	<i>Podstawy pedagogiki</i>	16	2	12	2
	<i>Historia kosmetologii</i>	12	1	8	1
	<i>Etyka zawodu</i>	20	2	16	2
Przedmioty inne	<i>Technologie informacyjne</i>	30	2	15	2
	<i>Język obcy cz. 1</i>	30	2	30	2
	<i>Język obcy cz. 2</i>	30	2	30	2
	<i>Język obcy cz.3</i>	30	2	30	2
	<i>Język obcy cz.4</i>	30	2	30	2
	<i>Ochrona własności intelektualnej</i>	30	2	18	2
	<i>Wychowanie fizyczne</i>	60	0	60	0
	<i>Ogólnouczelniany przedmiot do wyboru* na sem III, IV</i>	60	4	36	4



Praktyki zawodowe	Kosmetologia pielęgnacyjna upiększająca i korekcyjna, praktyka z wybranej specjalizacji	960	24	960	24
RAZEM		3114	181	2405	181



		SEMESTR DRUGI											
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	FORMA ZAJĘĆ/			LICZBA GODZIN RAZEM	praktyki zawodowe Liczba godz	ECTS kontaktowy	ECTS po zaokrągleniu	ECTS niekontaktowy	ECTS RAZEM	Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu	
		LICZBA GODZIN											
		Wykłady	ćwiczenia										
1.	<i>Kosmetologia pielęgnacyjna cz.2</i>	20	50		70		2,8	3	2	5	Egzamin*	Kierunkowy	
2.	<i>Dermatologia cz. 2</i>	10	60		70		2,8	3	2	5	Egzamin*	Kierunkowy	
3.	<i>Język obcy cz. 2</i>		30		30		1,2	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Inne	
4.	<i>Fizjologia</i>	20	10		30		1,2	1	1	2	Egzamin	Podstawowy	
5.	<i>Patologia ogólna</i>	20	10		30		1,2	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Podstawowy	
6.	<i>Historia kosmetologii</i>	12			12		0,5	0,5	0,5	1	Zaliczenie z oceną	Humanistyczny	
7.	<i>Histologia</i>	25	25		50		2	2	2	4	Egzamin	Podstawowy	
8.	<i>Wychowanie fizyczne</i>		30		30		0	0	0	0	Zaliczenie z oceną	Inne	
9.	<i>Fizjoterapia i masaż</i>	15	30		45		1,8	2	1	3	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy	
10.	<i>Praktyka zawodowa z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej</i>					180				6	Zaliczenie z oceną		
RAZEM		122	245	0	367	180	13,5	13,5	10,5	30	4 Egzaminy		

Praktyka zawodowa na I roku sem II – 6 tygodni (30 godzin tygodniowo po 45 minut) – 180 godz. z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej – 6 ECTS

Zajęcia teoretyczne 1-8 tydzień

Praktyki zawodowe 9-15 tydzień



		SEMESTR TRZECI										
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	FORMA ZAJĘĆ/			LICZBA GODZIN RAZEM	praktyki zawodowe	ECTS kontaktowy	ECTS po zaokrągleniu	ECTS niekontaktowy	ECTS RAZEM	Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
		LICZBA GODZIN										
		Wykłady	ćwiczenia									
1.	<i>Podstawy alergologii</i>	10	15		25		1	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
2.	<i>Mikrobiologia i immunologia</i>	30	30		60		2,4	2,5	2,5	5	Egzamin	Podstawowy
3.	<i>Chemia kosmetyczna</i>	20	50		70		2,8	3	2	5	Egzamin	Kierunkowy
4.	<i>Estetyka</i>	15	35		50		2	2	1	3	Egzamin	Kierunkowy
5.	<i>Kosmetologia upiększająca i korekcyjna cz.1</i>	15	45		60		2,4	2,5	1,5	4	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
6.	<i>Higiena</i>	20		10	30		1,2	1	1	2	Egzamin	Podstawowy
7.	<i>Etyka zawodu</i>	12		8	20		0,8	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Humanistyczny
8.	<i>Język obcy cz.3</i>		30		30		1,2	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Inne
9.	<i>Ogólnouczelniany przedmiot do wyboru*</i>	30			30		1,2	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Do wyboru uzupełniający – ogólnouczelniany
10	<i>Wychowanie fizyczne</i>		30		30		0	0	0	0	Zaliczenie z oceną	Inne
11	<i>Praktyka zawodowa z zakresu kosmetyki pielęgnacyjnej</i>					150				5	Zaliczenie z oceną	
RAZEM		152	205	18	375	150	15	15	12	32	4 Egzaminy	

Praktyka zawodowa na II roku, sem III – 5 tygodni (30 godzin tygodniowo po 45 minut) – 150 godz. z zakresu kosmetyki pielęgnacyjnej- 5ECTS

Zajęcia teoretyczne 1-9 tydzień



Praktyki zawodowe 10-15 tydzień

SEMESTR CZWARTY												
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	FORMA ZAJĘĆ/			LICZBA GODZIN RAZEM	praktyki zawodowe Liczba Godz	ECTS kontaktow y	ECTS po zaokrągleniu	ECTS niekontaktow y	ECTS RAZEM	Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
		LICZBA GODZIN										
		Wykłady	ćwiczenia	seminaria								
1.	<i>Kosmetologia upiększająca i korekcyjna cz.2</i>	15	45		60		2,4	2,5	1,5	4	Egzamin*	Kierunkowy
2.	<i>Język obcy cz.4</i>		30		30		1,2	1	1	2	Egzamin**	Inne
3.	<i>Biochemia</i>	15	30		45		1,8	2	2	4	Egzamin	Podstawowy
4.	<i>Farmakologia</i>	30		30	60		2,4	2,5	2,5	5	Egzamin	Podstawowy
5.	<i>Ginekologiczno – endokrynologiczne aspekty w kosmetologii</i>	10		10	20		0,8	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
6.	<i>Zasady prawidłowego żywienia</i>	10		15	25		1	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
7.	<i>Zapobieganie zakażeniom</i>	10	35		45		1,8	2	1	3	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
8.	<i>Ogólnouczelniany przedmiot do wyboru*</i>	30			30		1,2	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Do wyboru uzupełniający – ogólnouczelniany
9.	<i>Podstawy psychodermatologii</i>		20		20		0,8	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
10.	<i>Metodologia badań naukowych</i>	10		20	30		1,2	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
11.	<i>Praktyka zawodowa w tym: z zakresu kosmetologii korekcyjnej</i>					140				2,5	Zaliczenie z oceną	
	<i>z zakresu kosmetologii upiększającej</i>					140				2,5	Zaliczenie z oceną	
RAZEM		130	160	75	365	280	14,6	15	13	33	4 Egzaminy	

Praktyka zawodowa na II roku, sem IV – 7 tygodni (30 godzin tygodniowo po 45 minut) – 75 godz. z zakresu kosmetologii korekcyjnej i 75 godz z zakresu kosmetologii upiększającej

Zajęcia teoretyczne 1-8 tydzień
Praktyki zawodowe 9-15 tydzień

** Egzamin - obejmuje zakres materiału z semetru I, II, III, I

SEMESTR PIĄTY												
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	FORMA ZAJĘĆ/			LICZBA GODZIN RAZEM	praktyki zawodow	ECTS kontaktowy	ECTS po zaokrągleniu	ECTS niekontaktow y	ECTS RAZEM	Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
		LICZBA GODZIN										
		wykłady	ćwiczenia	seminaria								
1.	Moduł przedmiotowy do wyboru:											
	1. Modelowanie ciała (190h)											
	* <i>Taneczne formy ruchu</i>		30		30		1,2	1	0,5	1,5	Zaliczenie z oceną	
	* <i>Techniki masażu</i>	12	28		40		1,6	2	1	3	Zaliczenie z oceną	
	* <i>Ćwiczenia wysiłkowe</i>	10	30		40		1,6	2	0,5	2,5	Zaliczenie z oceną	
	* <i>Edukacja żywieniowa w modelowaniu ciała</i>	10	30		40		1,6	2	1	3	Zaliczenie z oceną	
	* <i>Kształtowanie sylwetki i postawy ciała</i>	10	30		40		1,6	2	0,5	2,5	Zaliczenie z oceną	
	2. Kosmetologia naturalna (190h)											
	* <i>Chemia naturalnych składników kosmetycznych</i>	15	25		40		1,6	2	1	3	Zaliczenie z oceną	
	* <i>Podstawy ziołolecznictwa</i>	20		20	40		1,6	2	1	3	Zaliczenie z oceną	
	* <i>Podstawy SPA & Wellness</i>	10		25	35		1,4	1	0,5	1,5	Zaliczenie z oceną	
	* <i>Preparaty naturalne w kosmetologii</i>	15	30		45		1,8	2	1	3	Zaliczenie z oceną	
* <i>Złoża mineralne w kosmetyce</i>	10		20	30		1,2	1	1	2	Zaliczenie z oceną		
2.	<i>Metody oceny kosmetyku</i>	15	30		45		1,8	2	1	3	Egzamin	Uzupełniający
3.	<i>Wizaż i stylizacja</i>	15	40		55		2,2	2	1	3	Egzamin	Kierunkowy
4.	<i>Seminarium dyplomowe cz. I</i>			20	20		0,8	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
5.	<i>Receptura kosmetyczna</i>	15	30		45		1,8	2	1	3	Egzamin	Kierunkowy
6	<i>Praktyka zawodowa w tym: z zakresu kosmetologii korekcyjnej</i>					120				2,5	Zaliczenie z oceną	

	z zakresu kosmetyki upiększającej					120				2,5	Zaliczenie z oceną
RAZEM		87	248	20	355	240	14,2	16	7,5	28,5	3 Egzamin
		lub	lub	lub	lub			Lub	lub	lub	
		115	155	85	355	240	14,2	15	8,5	28,5	

Praktyka zawodowa na III roku, sem V – 6 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 120 godz. z zakresu kosmetyki korekcyjnej i 120 godz z zakresu kosmetyki upiększającej

Zajęcia teoretyczne 1-9 tydzień
Praktyki zawodowe 10-15 tydzień

		SEMESTR SZÓSTY										
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	FORMA ZAJĘĆ/ LICZBA GODZIN			LICZBA GODZIN RAZEM	praktyki zawodowe	ECTS kontaktowy	ECTS po zaokrągleniu	ECTS niekontaktowy	ECTS RAZEM	Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
		wykłady	ćwiczenia	seminaria								
1.	<i>Specjalność do wyboru:</i>									Egzamin	Kierunkowy do wyboru	
	<i>1. Specjalistyczne zabiegi na ciało (80h)</i>											
	<i>Lub</i>	10	70		80		3,2	3	3			6
	<i>2. Specjalistyczne zabiegi na twarz (80h)</i>											
2.	<i>Promocja zdrowia i edukacja zdrowotna</i>	10	20		30		1,2	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
3.	<i>Podstawy kosmetyki lekarskiej z elementami medycyny estetycznej</i>	15	30		45		1,8	2	0,5	2,5	Egzamin	Uzupełniający
4.	<i>Wybrane zagadnienia prawa medycznego i prawa pracy</i>			15	15		0,6	0,5	0,5	1	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
5.	<i>Organizacja i marketing małej firmy</i>										Zaliczenie z oceną	Uzupełniający do wyboru
	<i>lub</i>	15		15	30		1,2	1	1	2		
	<i>Jakość usług kosmetycznych</i>											
6.	<i>Zabiegi fizyczne w kosmetyce</i>	15	20		35		1,4	1	1	2	Egzamin	Kierunkowy
7.	<i>Ochrona własności intelektualnej</i>	15		15	30		1,2	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Inne
8.	<i>Podstawy podologii</i>	10	40		50		2	2	1	3	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy

9.	Nadzór sanitarno- epidemiologiczny			15	15		0,5	0,5	0,5	1	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
10.	Seminarium dyplomowe cz. 2			20	20		0,8	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
11.	Praktyka zawodowa z wybranej specjalności					110				3	Zaliczenie z oceną	
RAZEM		90	180	80	350	110	13,9	13	10,5	26,5	3 Egzamin	

Praktyka zawodowa na III roku, sem VI – 3 tygodnie (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 110 godz. z zakresu wybranej specjalności

Zajęcia teoretyczne 1-12 tydzień

Praktyki zawodowe 13-15 tydzień

Stacjonarne :

Semestr	Łączny wymiar godzinowy	wyklady	ćwiczenia /seminaria	ECTS Łącznie z praktykami i zawodowymi	Praktyk i godzin	ECTS kontaktowy	ECTS niekontaktowy	ECTS praktyki zawodowe	
I	358	129	227	31		16	15		
II	367	122	245	30	180	13,5	10,5	6	
III	375	152	223	32	150	15	12	5	
IV	365	130	235	33	280	15	13	5	
V	355	Modelowanie ciała	87	268	28,5		16	7,5	
		lub	lub	lub	lub	240	Lub	lub	5
		Kosmetologia naturalna	115	240	28,5		15	8,5	
VI	350	90	260	26,5	110	13	10,5	3	
RAZEM	3114	710 / 738	1444 / 1416	181	960	88,5/87,5	68,5/69,5	24	



Deficyt punktów umożliwiający zaliczenie semestru wynosi 10 ECTS												
SEMESTR DRUGI												
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	FORMA ZAJĘĆ/ LICZBA GODZIN			LICZBA GODZIN RAZEM	ECTS kontaktowy	Prakt yki zawo dowe	ECTS po zaokrąg leniu	ECTS niekontakto wy	ECTS RAZEM	Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
		wykłady	ćwiczenia	seminaria								
1.	<i>Kosmetologia pielęgnacyjna cz.2</i>	12	30		42	1,7		2	3	5	Egzamin*	Kierunkowy
2.	<i>Dermatologia cz. 2</i>	9	40		49	2,0		2	3	5	Egzamin*	Kierunkowy
3.	<i>Język obcy cz. 2</i>		30		30	1,2		1	1	2	Zaliczenie z ocena	Inne
4.	<i>Fizjologia</i>	10	10		20	0,8		1	1	2	Egzamin	Podstawowy
5.	<i>Patologia ogólna</i>	10	10		20	0,8		1	1	2	Zaliczenie z ocena	Podstawowy
6.	<i>Historia kosmetologii</i>	8			8	0,3		0,5	0,5	1	Zaliczenie z ocena	Humanistyczny
7.	<i>Histologia</i>	15	15		30	1,2		1,5	2,5	4	Egzamin	Podstawowy
8.	<i>Wychowanie fizyczne</i>		30		30	0		0	0	0	Zaliczenie z ocena	Inne
9.	<i>Fizjoterapia i masaż</i>	10	20		30	1,2		1	2	3	Zaliczenie z ocena	Kierunkowy
10	<i>Praktyki zawodowe z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej</i>						180			6	Zaliczenie z ocena	
RAZEM		74	185	0	259	9,56	180	9,5	14,5	30	4 Egzamin	
* Egzamin - obejmuje zakres materiału z semestru I, II												
Zajęcia teoretyczne 1-10 tydzień Praktyki zawodowe 11-15 tydzień												
Praktyka zawodowa na I roku sem II – 6 tygodni (30 godzin tygodniowo po 45 minut) – 180 godz. z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej												
Deficyt punktów umożliwiający zaliczenie semestru wynosi 10 ECTS												



SEMESTR TRZECI												
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	FORMA ZAJĘĆ/ LICZBA GODZIN			LICZBA GODZIN RAZEM	ECTS kontaktowy	Praktyki zawodow e godzin	ECTS po zaokrągłe niu	ECTS niekontakt owy	ECT S RAZ EM	Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
		wykłady	ćwiczenia	seminaria								
1.	<i>Podstawy alergologii</i>	8	8		16	0,6		1	1	2	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
2.	<i>Mikrobiologia i immunologia</i>	15	20		35	1,4		1,5	3,5	5	Egzamin	Podstawowy
3.	<i>Chemia kosmetyczna</i>	12	30		42	1,7		2	3	5	Egzamin	Kierunkowy
4.	<i>Estetyka</i>	10	20		30	1,2		1	2	3	Egzamin	Kierunkowy
5.	<i>Kosmetologia upiększająca i korekcyjna cz.1</i>	12	30		42	1,8		2	2	4	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
6.	<i>Higiena</i>	10		8	18	0,7		1	1	2	Egzamin	Podstawowy
7.	<i>Etyka zawodu</i>	8		8	16	0,6		1	1	2	Zaliczenie z oceną	Humanistyczny
8.	<i>Język obcy cz.3</i>		30		30	1,2		1	1	2	Zaliczenie z oceną	Inne
9.	<i>Ogólnouczelniany przedmiot do wyboru</i>	18			18	0,7		1	1	2	Zaliczenie z oceną	Do wyboru uzupełniający - ogólnouczelniany
10	<i>Praktyki zawodowe z kosmologii pielęgnacyjnej</i>						150			5	Zaliczenie z oceną	
RAZEM		93	138	16	247	9,88	150	11,5	15,5	32	4 Egzaminy	
Deficyt punktów umożliwiający zaliczenie semestru wynosi 10 ECTS												

Praktyka zawodowa na II roku, sem III – 5 tygodni (30 godzin tygodniowo po 45 minut) – 150 godz. z zakresu kosmologii pielęgnacyjnej

Zajęcia teoretyczne 1-10 tydzień
Praktyki zawodowe 11-15 tydzień



		SEMESTR CZWARTY										
		FORMA ZAJĘĆ/			LICZBA GODZIN RAZEM	ECTS kontaktowy	Praktyki zawodo we	ECTS po zaokrągł eniu	ECTS niekonta ktowy	ECTS RAZEM	Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN										
		wykłady	ćwiczenia	seminaria								
1.	<i>Kosmetologia upiększająca cz.2 i korekcyjna</i>	12	30		42	1,7		2	2	4	Egzamin*	Kierunkowy
2.	<i>Język obcy cz.4</i>		30		30	1,2		1	1	2	Egzamin**	Inne
3.	<i>Biochemia</i>	10	20		30	1,2		1	3	4	Egzamin	Podstawowy
4.	<i>Farmakologia</i>	15		20	35	1,4		1,5	3,5	5	Egzamin	Podstawowy
5.	<i>Ginekologiczno – endokrynologiczne aspekty w kosmetologii</i>	8		8	16	0,6		1	1	2	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
6.	<i>Zasady prawidłowego żywienia</i>	8		10	18	0,7		1	1	2	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
7.	<i>Zapobieganie zakażeniom</i>	8	20		28	1,1		1	2	3	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
8.	<i>Ogólnouczelniany przedmiot do wyboru</i>	18			18	0,7		1	1	2	Zaliczenie z oceną	Do wyboru uzupełniający - ogólnouczelniany
9.	<i>Podstawy psychodermatologii</i>		12		12	0,5		0,5	1,5	2	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
10.	<i>Metodologia badań naukowych</i>	8		12	20	0,8		1	1	2	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
11.	Praktyka zawodowa						280			5	Zaliczenie z oceną	
RAZEM		87	112	50	249	10,0	280	11	17	33	4 Egzamin	
* Egzamin - obejmuje zakres materiału z semestru III, IV												
** Egzamin - obejmuje zakres materiału z semestru I, II, III, IV												

Praktyka zawodowa na II roku, sem IV – 7 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 140 godz. z zakresu kosmetologii korekcyjnej i 140 godz. z zakresu kosmetologii upiększającej

Zajęcia teoretyczne 1-8 tydzień
Praktyki zawodowe 9-15 tydzień



Deficyt punktów umożliwiający zaliczenie semestru wynosi 10 ECTS													
SEMESTR PIĄTY													
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	FORMA ZAJĘĆ/ LICZBA GODZIN			LICZBA GODZIN RAZEM	ECTS kontaktowy	Praktyki zawodow	ECTS po zaokrągłe niu	ECTS niekontakt owy	ECTS RAZEM	Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu	
		wykład y	ćwicze nia	seminar ia									
1.	Moduł przedmiotowy do wyboru:										Uzupełniający do wyboru		
	1. Modelowanie ciała (120h)												
	* <i>Taneczne formy ruchu</i>		16		16	0,6		1	0,5	1,5		Zaliczenie z oceną	
	* <i>Techniki masażu</i>	8	20		28	1,1		1	2	3		Zaliczenie z oceną	
	* <i>Ćwiczenia wysiłkowe</i>	8	16		24	1,0		1	1,5	2,5		Zaliczenie z oceną	
	* <i>Edukacja żywieniowa w modelowaniu ciała</i>	8	20		28	1,1		1	2	3		Zaliczenie z oceną	
	* <i>Kształtowanie sylwetki i postawy ciała</i>	8	16		24	1,0		1	1,5	2,5		Zaliczenie z oceną	
	2. Kosmetologia naturalna (120h)												
	* <i>Chemia naturalnych składników kosmetycznych</i>	12	20		32	1,3		1,5	1,5	3		Zaliczenie z oceną	
	* <i>Podstawy ziołolecznictwa</i>	10		10	20	0,8		1	2	3		Zaliczenie z oceną	
	* <i>Podstawy SPA & Wellness</i>	8		12	20	0,8		1	0,5	1,5		Zaliczenie z oceną	
	* <i>Preparaty naturalne w kosmetologii</i>	10	20		30	1,2		1	2	3		Zaliczenie z oceną	
	* <i>Złoża mineralne w kosmetyce</i>	8		10	18	0,7		1	1	2		Zaliczenie z oceną	
2.	<i>Metody oceny kosmetyku</i>	10	20		30	1,2		1	2	3		Egzamin	Uzupełniający
3.	<i>Wizaż i stylizacja</i>	12	30		42	1,7		2	1	3	Egzamin	Kierunkowy	
4.	<i>Seminarium dyplomowe cz. 1</i>			12	12	0,5		0,5	1,5	2	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy do wyboru	
5.	<i>Receptura kosmetyczna</i>	12	20		32	1,3		1,5	1,5	3	Egzamin	Kierunkowy	
6.	<i>Praktyka zawodowa</i>						240			5			
RAZEM		66	158	12	236			10	13,5	28,5	3 Egzamin		
		lub	lub	Lub	lub			240	lub	lub		lub	
		82	110	44	236			10,5	13	28,5			
Deficyt punktów umożliwiający zaliczenie semestru wynosi 10 ECTS													

Praktyka zawodowa na III roku, sem V – 6 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 120 godz. z zakresu kosmetologii korekcyjnej i 120 godz z zakresu kosmetologii upiększającej

SEMESTR SZÓSTY												
L · p ·	TREŚCI KSZTAŁCENIA	FORMA ZAJĘĆ/ LICZBA GODZIN			LICZBA GODZIN RAZEM	ECTS kontkatowy	Praktyki zawodow	ECTS po zaokrągłe niu	ECTS niekonta ktowy	ECTS RAZEM	Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
		wykład y	ćwiczeni a	semina ria								
1.	<i>Specjalność do wyboru:</i>									Egzamin	Kierunkowy do wyboru	
	<i>1. Specjalistyczne zabiegi na ciało (60h)</i>											
	<i>Lub</i>	10	50		60	2,4		2,5	3,5			6
	<i>2. Specjalistyczne zabiegi na twarz (60h)</i>											
2.	<i>Promocja zdrowia i edukacja zdrowotna</i>	6	12		18	0,7		1	1	2	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
3.	<i>Podstawy kosmetyki lekarskiej z elementami medycyny estetycznej</i>	12	20		32	1,3		1,5	1	2,5	Egzamin	Uzupełniający
4.	<i>Wybrane zagadnienia prawa medycznego i prawa pracy</i>			10	10	0,4		0,5	0,5	1	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
5.	<i>Organizacja i marketing malej firmy</i>										Zaliczenie z oceną	Uzupełniający do wyboru
	<i>lub</i>	8		8	16	0,6		1	1	2		
	<i>Jakość usług kosmetycznych</i>											
6.	<i>Zabiegi fizykalne w kosmetologii</i>	10	10		20	0,8		1	1	2	Egzamin	Kierunkowy
7.	<i>Ochrona własności intelektualnej</i>	10		8	18	0,7		1	1	2	Zaliczenie z oceną	Inne
8.	<i>Podstawy podologii</i>	8	30		38	1,5		1,5	1,5	3	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
9.	<i>Nadzór sanitarno- epidemiologiczny</i>			10	10	0,4		0,5	0,5	1	Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
10.	<i>Seminarium dyplomowe cz. 2</i>			15	15	0,6		1	1	2	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy do wyboru
11.	<i>Praktyka zawodowa</i>						110			3	Zaliczenie z oceną	
RAZEM		64	122	51	237	9,48		11,5	12	26,5	3 Egzaminy	

Praktyka zawodowa na III roku, sem VI – 3 tygodnie (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 110 godz. z zakresu wybranej specjalności

Deficyt punktów umożliwiający zaliczenie semetru wynosi 10 ECTS

Załącznik 3

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH I ZASAD ICH ORGANIZACJI NA WYDZIALE NAUK O ZDROWIU PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY INFORMATYKI I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W ŁOMŻY NA KIERUNKU KOSMETOLOGIA – STUDIA STACJONARNE I NIESTACJONARNE I STOPNIA

Postanowienia ogólne i zadania praktyki zawodowej

§ 1

Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży, zwana dalej „Uczelnią” organizuje w ramach programu studiów studenckie praktyki zawodowe stanowiące integralną część studiów.

§ 2

Zasadnicze cele i podstawowe zadania praktyki:

1. kształcenie studentów przez wykreowanie w nich umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej - uzyskanej w toku studiów, do zastosowania praktycznego.
2. stworzenie warunków do pogłębienia wiadomości przekazywanej w trakcie zajęć dydaktycznych i konfrontowania jej z praktyką zawodową oraz umożliwienie bezpośredniego pozyskiwania doświadczeń, wiedzy i informacji, które będą pomocne w realizowaniu treści kształcenia i nabycia umiejętności praktycznych.

§ 3

Praktyka przyczynia się do rozwijania umiejętności zawodowych oraz aktywności i przedsiębiorczości studentów - cech stanowiących ważny składnik ich profesjonalnej postawy. Uczelnia przygotowuje studentów do efektywnego i etycznie odpowiedzialnego działania w życiu społeczno-gospodarczym – z troską o zachowanie harmonii i równowagi w środowisku naturalnym oraz poszanowanie drugiego człowieka.

§ 4

Praktyka ma kształtować podmiotowość i aktywność indywidualną studentów oraz rozwijać umiejętności współpracy.

Organizacja praktyki

§ 5

1. Organizacją praktyki zajmuje się Uczelnia, sprawując jednocześnie nadzór dydaktyczno-wychowawczy oraz organizacyjny nad przebiegiem praktyki.
2. Praktyka realizowana jest w terminie wynikających z programu studiów i terminu zajęć.
3. Dziekan Wydziału może wyrazić zgodę na odbycie praktyki w innym terminie, jeżeli student z uzasadnionych przyczyn nie odbył jej w terminie, o którym mowa w ust.2. Przesunięcie terminu realizacji praktyki odnotowywane jest w systemie USOS.
4. Student rozpoczyna praktykę nie wcześniej niż po zrealizowaniu w Uczelni co najmniej

- 60% materiału określonego w sylabusie przedmiotu, dla którego przewidziana jest praktyka.
5. Formę i miejsce odbywania praktyk ustala powołany przez Dziekana Koordynator praktyk lub Opiekun praktyk.
 6. Program praktyki opracowuje Kierownik Zakładu w porozumieniu z Koordynatorem praktyk lub Opiekunem praktyk, a zatwierdza Dziekan Wydziału.
 7. Student otrzymuje program praktyk w formie Dziennika Kształcenia Zawodowego.
 8. Praktyki zawodowe są bezpłatne.
 9. O ewentualnym wynagradzaniu studenta podczas odbywania praktyki może decydować Zakład pracy, w którym student realizuje praktykę. Płatne praktyki wymagają zawarcia przez Zakład pracy stosownej umowy ze studentem.
 10. Termin odbycia praktyki student uzgadnia bezpośrednio z wyznaczonym przez Zakład pracy Opiekunem lub według zasad przyjętych przez Zakład pracy.
 11. Warunkiem otrzymania skierowania na praktykę jest przedłożenie przez studenta uzupełnionych „Kryteriów wyboru placówki do prowadzenia praktyki zawodowej” – załącznik 1, „Kryteriów doboru opiekuna do prowadzenia praktyki zawodowej” – załącznik 2 oraz podpisanego przez Zakład pracy Porozumienia (załącznik nr 3) w sprawie studenckich praktyk zawodowych (w przypadku studentów odbywających praktykę w innym Zakładzie pracy niż te, z którym Uczelnia podpisała umowy/porozumienia).

§ 6

1. Osobą odpowiedzialną za przebieg praktyk zawodowych w Uczelni jest Dziekan Wydziału.
2. Dziekan Wydziału powołuje Koordynatora Praktyk, który odpowiada za realizację studenckich praktyk oraz sprawuje nadzór nad wykonywaniem przez studenta zadań wynikających z programu praktyki.
3. Do zakresu obowiązków Koordynatora Praktyk należy:
 - a) współdziałanie w opracowywaniu i nowelizacji regulaminu praktyk i obowiązującej dokumentacji,
 - b) opracowanie zasad realizowania praktyk zawodowych z danego przedmiotu w danym roku akademickim,
 - c) koordynowanie organizacji i przebiegu praktyk zawodowych zgodnie z ich celami i ustalonym programem w danym roku akademickim na kierunku Kosmetologia,
 - d) dobór wspólnie z Dziekanem Wydziału placówek i opiekunów praktyk według opracowanych kryteriów (coroczna weryfikacja kryteriów doboru placówek do praktyk zawodowych oraz opiekunów do prowadzenia praktyk zawodowych, tylko w przypadku studentów odbywających praktykę zawodową w innym zakładzie niż w tym, z którym podpisane jest porozumienie)
 - e) pozyskiwanie placówek szkoleniowych celem zawierania umów/porozumień z placówką, w której ma się odbywać praktyczna nauka zawodu,
 - f) wydawanie skierowań na praktyki oraz prowadzenie ich ewidencji,
 - g) udzielanie zgody na odbywanie praktyk w wybranej przez studenta placówce, a nie wskazanej przez Uczelnię,
 - h) ocenianie warunków, w jakich odbywają się studenckie praktyki oraz prawidłowości ich przebiegu,
 - i) zaznajomienie studentów z programem, zasadami odbywania i zaliczania praktyk,
 - j) prowadzenie nadzoru dydaktycznego nad tokiem odbywania praktyk przez studentów pod kierunkiem opiekuna praktyk,

- k) ostateczne zaliczanie praktyk w Dzienniku Kształcenia Zawodowego oraz w systemie USOS,
 - l) nadzór nad dokumentowaniem praktyk przez studenta i terminowym przekazaniem dokumentów do dziekanatu,
 - m) złożenie Dziekanowi Wydziału sprawozdań z praktyk, po zakończeniu praktyk w danym semestrze, z uwzględnieniem placówek, w których odbywały się praktyki, liczby studentów w nich uczestniczących, liczby studentów, którzy zaliczyli praktyki.
4. Student zdobywa właściwe umiejętności praktyczne pod nadzorem i kierunkiem opiekuna praktyk, który spełnia kryteria opisane w kryteriach doboru opiekuna.
5. Zadania Opiekuna praktyki zawodowej:
- a) zapoznanie studenta z topografią placówki, organizacją, planem pracy oraz specyfiką Zakładu pracy, w którym odbywa praktykę,
 - b) sprawowanie stałego nadzoru nad kształceniem praktycznych umiejętności zawodowych studenta, omawianie postępów w nauce,
 - c) zaliczenie umiejętności praktycznych poprzez dokonanie wpisu w Dzienniku Kształcenia Zawodowego.

§ 7

1. Praktyki odbywają się w wyznaczonych przez Dziekana Wydziału gabinetach kosmetycznych zgodnie z miejscem określonym w programie studiów, z przyjętymi kryteriami doboru placówki do odbywania praktyki i podpisaną/ym umową/porozumieniem zawartą/ym pomiędzy Uczelnią a Zakładem.
2. Umowę/porozumienie podpisuje Dziekan Wydziału.
3. Student może odbywać praktykę w wybranym przez siebie Zakładzie pracy, po spełnieniu przez placówkę kryteriów doboru placówki jeżeli charakter wykonywanej pracy będzie zgodny z programem praktyki. „Kryteria doboru placówki” wypełnia uprawniony przedstawiciel wybranej przez studenta placówki.
4. W placówce zakwalifikowanej do odbywania praktyk opiekunem praktyk zawodowych musi być osoba spełniająca kryteria zawarte w Karcie Doboru Opiekuna Praktyk Zawodowych.

§ 8

1. W czasie trwania praktyki student jest zobowiązany do:
 - a) realizacji programu praktyki,
 - b) prowadzenia Dziennika Kształcenia Zawodowego,
 - c) przestrzegania przepisów obowiązujących w miejscu odbywania praktyki,
 - d) punktualnego przychodzenia na praktyki (spóźnienia mogą stanowić podstawę do odmowy przyjęcia studenta na zajęcia),
 - e) posiadania aktualnej książeczki/zaświadczenia zdrowia do celów epidemiologicznych, którą przekazuje na czas trwania praktyk opiekunowi praktyk oraz aktualnych szczepień p/ WZW typ B,
 - f) posiadania aktualnego ubezpieczenia zdrowotnego i ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (student zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia faktu jego posiadania oraz noszenia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie w każdym momencie odbywania praktyki, a także okazania go na prośbę opiekuna praktyk),
 - g) posiadania ubezpieczenia OC,
 - h) zmiany odzieży na odzież ochronną, obuwia (garsonki, garnitury muszą być czyste, wyprasowane),
 - i) noszenia obuwia wygodnego, stabilnego i bezpiecznego,
 - j) noszenia identyfikatora,

- k) przestrzegania tajemnicy zawodowej,
- l) dbania o powierzony sprzęt,
- m) posiadania rękawiczek jednorazowego użytku do własnego użycia,
2. Studentom zabrania się:
 - a) samodzielnego wykonywania czynności bez nadzoru i porozumienia z Opiekunem praktyk,
 - b) fotografowania i nagrywania klientów.
3. Student wykonuje i zalicza w obecności Opiekuna praktyk umiejętności, które są wyszczególnione w wykazie zawartym w Dzienniku Kształcenia Zawodowego.
4. Student uczestniczy dodatkowo w codziennym życiu placówki, włącza się w pracę zespołu i realizuje inne czynności zlecone przez opiekuna praktyki nieprzekraczające kompetencji i umiejętności zawodowych.

Zaliczenie praktyki

§ 9

Podstawą zaliczenia praktyki jest:

- a) odbycie praktyki przez studenta w wyznaczonym terminie,
- b) otrzymanie pozytywnej opinii wystawionej przez opiekuna praktyki z ramienia Zakładu pracy,
- c) przedłożeniu Koordynatorowi Praktyk Zawodowych w terminie wyznaczonym przez organizację roku akademickiego wypełnionego Dziennika Kształcenia Zawodowego,
- d) wystawienia pozytywnej oceny przez Koordynatora Praktyki na podstawie przedłożonych dokumentów.

§ 10

1. Koordynator Praktyk Zawodowych dokonuje weryfikacji zapisów zawartych w Dzienniku Kształcenia Zawodowego.
2. Koordynator Praktyk Zawodowych dokonuje zaliczenia praktyki zawodowej poprzez dokonanie wpisu do Dziennika Kształcenia Zawodowego oraz do systemu USOS.
3. Przy zaliczaniu praktyki stosuje się skalę ocen określoną w Regulaminie studiów.
4. Uczelnia może w trybie natychmiastowym odwołać studenta z praktyki, jeśli uzyskała od Zakładu pracy pisemną informację o rażącym naruszeniu przez studenta porządku i dyscypliny pracy lub o nieprzestrzeganiu zasad zachowania tajemnicy służbowej, ochrony poufności danych w zakresie określonym przez Zakład pracy.
5. W czasie pandemii Covid-19 Dziekan Wydziału może zaliczyć studentowi jako praktykę lub część praktyki, wykonywaną przez niego pracę zawodową, jeżeli jej charakter spełnia wymagania programu praktyki.
6. W czasie pandemii Covid-19 ubiegający się o zwolnienie z praktyk studenci muszą dostarczyć Dziekanowi Wydziału zaświadczenie o zatrudnieniu, wykonywaniu czynności zawodowych zgodnych z programem praktyk i czasie wykonywania tych czynności, a w Dzienniku Kształcenia Zawodowego opisać wykonywane przez siebie czynności zawodowe.
7. Niezaliczenie praktyki przez Dziekana Wydziału jest jednoznaczne z koniecznością jej powtórzenia i skutkuje niezaliczeniem roku, w którym praktyka powinna być zrealizowana.

Postanowienia końcowe

§ 11



W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem i w kwestiach spornych decyzje podejmuje Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu PWSliP w Łomży.