



PWSiP

Państwowa Wyższa Szkoła
Informatyki i Przedsiębiorczości
w Łomży

Egz. Nr. 4...

Zarządzenie Nr 13/10

Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży
z dnia 10.04.2010 r.

w sprawie: *wprowadzenia zmian do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.*

Na podstawie § 8 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży, zarządza się co następuje:

§ 1

W Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych:

1. § 1 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„ 5. Członkami rodzin, o których mowa w ust. 1 pkt d są:

- a) współmałżonkowie,
- b) pozostające na utrzymaniu i wychowaniu dzieci własne, przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, jak również dzieci współmałżonka w wieku do lat 18 zamieszkujące wspólnie z osobą uprawnioną,
- c) pozostające na utrzymaniu i zamieszkujące wspólnie z osobą uprawnioną wnuki i rodzeństwo w wieku do lat 18.”

2. § 4 otrzymuje brzmienie:

- „1. Przyznanie i wysokość pomocy z Funduszu dla osób uprawnionych uzależnia się od ich sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej.
2. Wysokość pomocy ustala się na podstawie oświadczeń pracowników o średniomiesięcznych dochodach rodziny(dochód ustalony wg ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych) przypadających na 1 osobę, będącą we wspólnym gospodarstwie domowym, za okres roku kalendarzowego poprzedzającego rok przyznania pomocy.
3. Oświadczenie składane jest jeden raz w roku , w terminie do końca kwietnia roku, którego dotyczy pomoc.

4. Do 15 maja każdego roku ustalany jest przedział dochodów na osobę w rodzinie i na podstawie oświadczeń pracownicy zostają zakwalifikowani do jednej z trzech „grup przychodów”, które obowiązują do 14 maja roku następnego. W przypadku gdy pracownik nie złoży wymaganego oświadczenia lub nie wykaże wymaganych informacji automatycznie zostaje zakwalifikowany do grupy o najwyższym dochodzie.
5. W uzasadnionych przypadkach Kanclerz – na wniosek osoby zainteresowanej – może przedłużyć czasookresy określone w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.
6. Na wniosek komisji pracownik ma obowiązek udokumentować wysokość dochodów wykazanych w oświadczeniu.
7. W przypadku zaniżenia dochodów pracownikowi nie przysługuje pomoc z ZFŚS przez okres 1 roku.
8. Pomoc rzeczowa lub finansowa (bezzwrotna) może być udzielana osobie uprawnionej, która potwierdza fakt trudnej sytuacji lub zdarzenia losowego (kradzież, zalanie, pożar). ”

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Uzgodniono z przedstawicielem pracowników:

mgr Irena Wiska:*Irena Wiska*.....

RADCA PRAWNY

mgr Andrzej Grodzki

REKTOR

dr hab. Robert Charnas, prof. PWSZUP