



Zarządzenie Nr 18 /2015

**Kanclerza Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży
z dnia 16 listopada 2015r.**

w sprawie: *ustalenia harmonogramu dni wolnych od pracy na 2016 rok*

Na podstawie § 33 pkt 1 Regulaminu Pracy PWSiP w Łomży z dnia 05.01.2007 r. z późniejszymi zmianami **zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. Ustalam harmonogram dni wolnych od pracy na **2016 rok**.
2. Dniami wolnymi od pracy w 2016 roku są:
 - 1) **STYCZEŃ: 1-2-3, 6, 9-10, 16-17, 23-24, 30-31,**
 - 2) **LUTY: 6-7, 13-14, 20-21, 27-28,**
 - 3) **MARZEC: 5-6, 12-13, 19-20, 26-27-28,**
 - 4) **KWIECIEŃ: 2-3, 9-10, 16-17, 23-24, 30,**
 - 5) **MAJ: 1-2-3, 7-8, 15, 22, 26-27-28-29,**
 - 6) **CZERWIEC: 4-5, 11-12, 18-19, 25-26,**
 - 7) **LIPIEC: 2-3, 9-10, 16-17, 23-24, 30-31,**
 - 8) **SIERPIEŃ: 6-7, 13-14-15, 20-21, 27-28,**
 - 9) **WRZESIEŃ: 3-4, 10-11, 17-18, 24-25,**
 - 10) **PAŹDZIERNIK: 1-2, 8-9, 15-16, 22-23, 29-30,**
 - 11) **LISTOPAD: 1, 5-6, 11-12-13, 19-20, 26-27,**
 - 12) **GRUDZIEŃ: 3-4, 10-11, 17-18, 24-25-26, 31.**

§ 2

Z dniem 31.12.2015 r. traci moc Zarządzenie Kanclerza Nr 25/2014 z dnia 26 listopada 2014 r. w sprawie ustalenia harmonogramu dni wolnych od pracy w 2015 roku.

§ 3



Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

KANCLERZ

mgr Henryk Topjanowski

Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozestania do jednostek organizacyjnych..

Należy zaznaczyć odpowiednie pole wstawiając znak X

Zakres publikacji:			Wersja elektroniczna rozestana do:					Uzgodniono z:	Opracowujący
Pełna treść	Część treści wyłączona(§)	Cała treść wyłączona	Prorektorzy	Dyrektorzy Instytutów	Kierownicy jednostek	Administracja	Cały stan osobowy		Wpisujemy inicjały (imię nazwisko)
Biuro Prawne			 (data podpis)		Biuro Rektora/ Sekretariat Kanclerza  (data podpis)				BS