



**REGULAMIN EGZAMINU DYPLOMOWEGO
STUDIA STACJONARNE I STOPNIA
KIERUNEK PIELĘGNIARSTWO
WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU
AKADEMII ŁOMŻYŃSKIEJ
rok akademicki 2023/2024**

ZAŁOŻENIA OGÓLNE

- I.** Egzamin Dyplomowy jest formą komisyjnego sprawdzenia wiedzy, umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych zdobytych przez Studenta w całym okresie studiów.
- II.** Egzamin Dyplomowy powinien:
 1. Zapewnić obiektywność oceny, czyli zgodność wyników oceniania z rzeczywistymi osiągnięciami studenta.
 2. Sprawdzić przygotowanie do zawodu, a nie tylko opanowanie wiedzy z zakresu pielęgniarstwa.
 3. Skontrolować umiejętności posługiwania się zdobytą wiedzą.
 4. Ocenić stopień przygotowania absolwenta do samodzielnego i bezpiecznego pełnienia roli zawodowej pielęgniarki/pielęgniara.
 5. Ocenić poziom umiejętności intelektualnych i praktycznych oraz postaw niezbędnych do realizacji funkcji zawodowych pielęgniarki/pielęgniara.
- III.** Etapy Egzaminu Dyplomowego:
 1. Egzamin teoretyczny.
 2. Egzamin praktyczny.
 3. Obrona pracy licencjackiej.
- IV.** Za zdany Egzamin Dyplomowy uważa się taki, gdy z każdej części Student uzyska ocenę, co najmniej dostateczną. Każda z części egzaminu podlega odrębnej ocenie.
- V.** Warunki przystąpienia do Egzaminu Dyplomowego:
 1. Do Egzaminu Dyplomowego przystępują Studenci ostatniego semestru po ukończeniu zajęć dydaktycznych.
 2. Uzyskanie przez Studenta zaliczeń ze wszystkich przedmiotów, zajęć praktycznych i praktyk zawodowych oraz złożenie wszystkich egzaminów objętych planem studiów i programem nauczania.



3. Uzyskanie pozytywnej oceny recenzenta i promotora z pracy dyplomowej.
 4. Terminowe rozliczenie z Dziekanatem Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej z karty obiegowej wypełnionej w systemie USOS-web, dokumentacji przebiegu praktyk oraz złożenia wszystkich pozostałych wymaganych dokumentów.
 5. Uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS na kierunku Pielęgniarstwo, studia stacjonarne I stopnia.
 6. Podpisanie przez studenta potwierdzenia zapoznania się z Regulaminem Egzaminu Dyplomowego na kierunku Pielęgniarstwo studia stacjonarne I stopnia (**Załącznik 1**).
- VI.** Warunkiem przystąpienia do Egzaminu praktycznego jest uzyskanie z egzaminu teoretycznego oceny, co najmniej dostatecznej.
- VII.** Warunkiem przystąpienia do obrony pracy licencjackiej jest uzyskanie pozytywnej oceny z Egzaminu teoretycznego i praktycznego.
- VIII.** Za organizację i przebieg Egzaminu Dyplomowego odpowiedzialny jest Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej, który:
1. Przedstawia studentom wykaz promotorów prac licencjackich zatwierdzony przez Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia
 2. Powołuje komisje egzaminacyjne.
 3. Zatwierdza przewodniczących do przeprowadzenia obron prac dyplomowych.
 4. Wyznacza recenzentów prac dyplomowych.
 5. Ustala harmonogram przebiegu egzaminu. Termin Egzaminu Dyplomowego podaje się do wiadomości studentom nie później niż 3 miesiące przed wyznaczonym terminem Egzaminu Dyplomowego.
 6. Zatwierdza test egzaminacyjny.
 7. Zatwierdza oddziały szpitalne do przeprowadzenia Egzaminu praktycznego.
- IX.** Student spóźniony w chwili ogłoszenia rozpoczęcia Egzaminu nie może w nim uczestniczyć. W uzasadnionych sytuacjach losowych o przystąpieniu do Egzaminu decyduje Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej.
- X.** W przypadku uzyskania z Egzaminu Dyplomowego oceny niedostatecznej Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej wyznacza Studentowi drugi termin egzaminu, jako ostateczny, nie wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca, ale nie później niż 3 miesiące od daty pierwszego Egzaminu Dyplomowego.



- XI.** W przypadku nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do Egzaminu Dyplomowego student traci prawo do jednego terminu Egzaminu, co jest jednoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej z tego terminu Egzaminu.
- XII.** W razie nieobecności na Egzaminie Dyplomowym usprawiedliwionej przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej, w szczególności spowodowanej chorobą, studentowi przysługuje dodatkowy termin egzaminacyjny.
- XIII.** W przypadku uzyskania przez studenta z Egzaminu Dyplomowego oceny niedostatecznej w drugim terminie, Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej wydaje decyzję o skreśleniu Studenta z listy Studentów.

ORGANIZACJA I PRZEBIEG EGZAMINU TEORETYCZNEGO

- I.** Egzamin teoretyczny przeprowadza Komisja Egzaminacyjna powołana przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej, której przewodniczy Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej lub wyznaczony przez niego inny nauczyciel akademicki ze stopniem, co najmniej doktora.
- II.** Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej egzaminu teoretycznego:
 - 1. Przygotowuje wraz z członkami Komisji Egzaminacyjnej test egzaminacyjny.
 - 2. Czuwa nad prawidłowym przebiegiem Egzaminu.
 - 3. Rozstrzyga kwestie sporne powstałe w czasie Egzaminu.
 - 4. Ogłasza wyniki Egzaminu.
- III.** Egzaminatorzy:
 - 1. Przygotowują wraz z Przewodniczącym Komisji Egzaminacyjnej do egzaminu teoretycznego test egzaminacyjny.
 - 2. Czuwają nad prawidłowym przebiegiem Egzaminu.
 - 3. Po zakończonym egzaminie oceniają stopień udzielenia odpowiedzi przez studentów.
 - 4. Prowadzą dokumentację egzaminacyjną.
- IV.** Egzamin teoretyczny poprzedza egzamin praktyczny i obronę pracy dyplomowej.
- V.** Sprawdzenie osiągnięcia założonych efektów uczenia się w zakresie szczegółowej wiedzy z pielęgniarstwa, ogólnej wiedzy z zakresu nauk medycznych oraz znajomości regulacji prawnych, norm etycznych i deontologii, odnoszących się do wykonywania zawodu pielęgniarki, stanowi pierwszą część egzaminu dyplomowego i ma formę



pisemnego testu jednokrotnego wyboru składającego się z 30 pytań.

- VI. Baza zagadnień wykorzystywanych do opracowania testu egzaminacyjnego jest utworzona przez nauczycieli akademickich i podana do wiadomości studentom na 3 miesiące przed planowanym terminem egzaminu.
- VII. Baza zagadnień egzaminu teoretycznego obejmuje efekty uczenia się dotyczące szczegółowej wiedzy z pielęgniarstwa, ogólnej wiedzy z zakresu nauk medycznych oraz znajomości regulacji prawnych, norm etycznych i deontologii odnoszących się do wykonywania zawodu pielęgniarki.
- VIII. Zagadnienia egzaminacyjne, które są wykorzystywane do opracowania testu egzaminacyjnego zatwierdza Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia.
- IX. Student za każde pytanie może otrzymać 1 punkt, maksymalnie 30 pkt. z całego testu.
- X. Egzamin teoretyczny uważa się za zdany, gdy Student w wyniku postępowania egzaminacyjnego otrzyma co najmniej 18 punktów, czyli ocenę co najmniej dostateczną.

Obowiązująca skala ocen:

0-17 pkt – niedostateczny (2,0)

18 –19 pkt – dostateczny (3,0)

20- 21 pkt – dostateczny plus (3+)

22- 24 pkt – dobry (4,0)

25- 27 pkt – dobry plus (4+)

28- 30 pkt – bardzo dobry (5,0)

- XI. Czas trwania egzaminu teoretycznego wynosi 45 minut. Do czasu trwania egzaminu nie wlicza się czasu przeznaczonego na omówienie zasad związanych z przebiegiem Egzaminu.
- XII. W czasie trwania egzaminu Student nie powinien opuszczać sali egzaminacyjnej przed oddaniem karty odpowiedzi i zakończeniem egzaminu. Jeżeli zaistnieje taka konieczność opuszcza salę z członkiem Komisji Egzaminacyjnej. Test w trakcie Egzaminu teoretycznego Student rozwiązuje samodzielnie.
- XIII. W czasie trwania Egzaminu teoretycznego Studentom nie udziela się żadnych wyjaśnień ani komentarzy dotyczących treści zadań egzaminacyjnych.
- XIV. Ocena z Egzaminu teoretycznego jest podawana do wiadomości Studenta przez Przewodniczącą Komisji Egzaminu Teoretycznego w dniu Egzaminu.
- XV. Indywidualna dokumentacja Studenta z przebiegu egzaminu teoretycznego zawiera:
 - 1. Kartę odpowiedzi.



2. Indywidualny protokół z egzaminu teoretycznego (**Załącznik 2**).

ORGANIZACJA I PRZEBIEG EGZAMINU PRAKTYCZNEGO

- I. Egzamin praktyczny jest formą sprawdzenia umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych Studentów zdobytych w całym okresie studiów.
- II. Egzamin przeprowadzają komisje powołane przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej składające się z:
 1. Przewodniczącego komisji Egzaminu praktycznego, którym jest Dziekan Wydziału lub wyznaczony przez niego nauczyciel akademicki, ze stopniem co najmniej doktora, posiadający kierunkowe wykształcenie zawodowe.
 2. Członków komisji – na każdym wytypowanym oddziale, z co najmniej trzech nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia ze studentami na kierunku pielęgniarstwo, posiadających kierunkowe wykształcenie zawodowe i tytuł zawodowy co najmniej magister. W skład komisji może być powołana oddziałowa/y oddziału, na którym zdawany jest Egzamin praktyczny.
- III. W pracach komisji egzaminacyjnej w charakterze obserwatora mogą brać udział przedstawiciele Samorządu Pielęgniarek i Położnych, Polskiego Towarzystwa Pielęgniarskiego oraz opiekun roku.
- IV. W czasie trwania Egzaminu praktycznego może pracować równolegle kilka komisji oceniających.
- V. Przewodniczący komisji Egzaminu praktycznego:
 1. Jest odpowiedzialny za sprawy organizacyjne związane z przygotowaniem egzaminu praktycznego, w tym za przygotowanie zadań egzaminacyjnych oraz oddziałów szpitalnych na potrzeby Egzaminu.
 2. Czuwa nad prawidłowym przebiegiem egzaminu praktycznego.
 3. Rozstrzyga kwestie sporne powstałe w czasie Egzaminu.
 4. Ogłasza wyniki Egzaminu.
- VI. Egzaminatorzy:
 1. Przygotowują zadania egzaminacyjne do Egzaminu praktycznego.
 2. Czuwają nad prawidłowym przebiegiem Egzaminu.
 3. Oceniają wykonywanie zadań egzaminacyjnych posługując się ustalonymi



4. Prowadzą dokumentację egzaminacyjną.
- VII.** Na 1-2 dni przed planowanym Egzaminem praktycznym odbywa się losowanie miejsca przeprowadzenia Egzaminu.
 1. Miejscem Egzaminu są oddziały pionu zachowawczego, pediatrycznego i zabiegowego.
 2. Kartki do losowania oddziału przygotowuje i przechowuje przewodniczący komisji egzaminu praktycznego.
 3. Na kartce do losowania znajdują się informacje, w jakim oddziale losujący będzie zdawał egzamin, data egzaminu, godzina rozpoczęcia i zakończenia Egzaminu, imię i nazwisko studenta, który wylosował dany oddział (wpisywane bezpośrednio po wylosowaniu).
 4. Kartki są oznakowane pieczęcią Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej.
 5. Liczba kartek jest większa o 1 szt. w stosunku do liczby zdających.
 6. Kartki do dnia losowania przechowywane są w zamkniętej szafie.
- VIII.** Student maksymalnie może uzyskać z Egzaminu praktycznego 60 pkt.
- IX.** Dokumentacja przebiegu Egzaminu praktycznego zawiera:
 1. Strukturę zadania praktycznego typu „próba pracy” (**Załącznik 3**).
 2. Arkusz obserwacji wykonania zadania egzaminacyjnego typu „Próba pracy” druk dla komisji egzaminacyjnej (**Załącznik 4**).
 3. Dokumentacja pielęgnowania pacjenta w czasie Egzaminu praktycznego z przygotowania zawodowego (dla Studenta) (**Załącznik 5**).
 4. Oświadczenie pacjenta/opiekuna o wyrażeniu zgody na udział w Egzaminie praktycznym (**Załącznik 6**).
- X.** Student zdał Egzamin praktyczny, jeżeli w wyniku postępowania egzaminacyjnego uzyskał co najmniej 36 punktów, czyli otrzymał co najmniej ocenę dostateczną.
- XI.** W części praktycznej egzaminu, w jednym oddziale nie może zdawać równocześnie więcej niż 10 studentów.
- XII.** Egzamin praktyczny trwa jeden dyżur (7 godzin dydaktycznych) i polega na objęciu opieką pielęgnacyjną jednej lub dwóch osób.
 1. Student powinien zgłosić się w dniu egzaminu 15 minut przed godziną rozpoczęcia Egzaminu.
 2. Egzamin rozpoczyna się losowaniem zadania egzaminacyjnego typu „próba pracy” (sprawdzanie i ocenianie praktycznych osiągnięć studentów polegające na wykonaniu czynności zawodowych na całkowicie wyposażonych stanowiskach pracy, bez symulacji).



3. Kartki z zadaniami egzaminacyjnymi oznakowane są pieczętą Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej.
4. Kartki do dnia losowania przechowywane są w zamkniętej na klucz szafie.
5. W czasie egzaminu obowiązuje studenta ubiór pielęgniarstwa, identyfikator oraz przestrzeganie przepisów wewnętrznych oddziału, przepisów bhp oraz profilaktyki HIV i WZW.
6. Student będzie miał podane informacje o pacjencie/pacjentach (inicjały, wiek, rozpoznanie lekarskie, oddział, numer sali) oraz instrukcje wykonania zadania egzaminacyjnego.
7. Do każdego zadania Student ma załączony wzór dokumentacji opieki oraz kryteria, które są podstawą do obserwacji i oceny jego pracy przez komisję.
8. Student podczas Egzaminu nie może samodzielnie opuszczać oddziału. W przypadku zaistnienia konieczności wyjścia Studenta poza oddział musi towarzyszyć mu członek komisji egzaminacyjnej.
9. W czasie Egzaminu Student ma prawo do 15 minutowej przerwy na posiłek. Musi się ona odbywać pod nadzorem komisji egzaminacyjnej, w warunkach zabezpieczających przed możliwością korzystania z pomocy zabronionych, o których mowa w ust. 10.
10. W czasie Egzaminu, przy rozwiązywaniu wylosowanego zadania niedopuszczalne jest korzystanie z pomocy innych osób i źródeł.
11. Zabrania się wnoszenia przez Studentów telefonów na Oddział, na którym przeprowadzany jest Egzamin praktyczny.
12. W przypadku, gdy Student podejmie działania stanowiące zagrożenie dla zdrowia i życia pacjenta, członek komisji egzaminacyjnej ma obowiązek interwencji.

XIII. W kryteriach oceny egzaminu uwzględnia się:

1. Bezpieczeństwo pacjenta oraz własne Studenta.
2. Wykonanie zadania w porównaniu ze wzorcem.
3. Szybkość i trafność podejmowania decyzji i działań oraz świadomość ich konsekwencji.
4. Poprawność komunikowania się, współpracę oraz współdziałanie w zespole i z pacjentem.
5. Satysfakcję pacjenta.
6. Poprawność określenia celu i stopień jego osiągnięcia.
7. Samodzielność działań.



8. Wrażliwość i gotowość do działania.
 9. Syntetyczność refleksji własnego działania.
- XIV.** Ocena z egzaminu praktycznego jest podawana do wiadomości Studenta przez przewodniczącego komisji egzaminu praktycznego w dniu Egzaminu.
- XV.** W przypadku, gdy Student stworzy sytuację zagrażającą zdrowiu lub życiu pacjenta - bez względu na liczbę punktów otrzymuje ocenę niedostateczną z Egzaminu praktycznego.

ORGANIZACJA I PRZEBIEG OBRONY PRACY LICENCJACKIEJ

ZASADY PROWADZENIA PRAC LICENCJACKICH

- I.** Student ma prawo wyboru promotora pracy spośród nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia z zakresu pielęgniarstwa, posiadających kierunkowe wykształcenie zawodowe z odpowiednią praktyką zawodową (mgr pielęgniarstwa, mgr pielęgniarstwa z doktoratem) lub innego nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł zawodowy magistra z odpowiednią praktyką zawodową z zakresu pielęgniarstwa. Promotorów zatwierdza Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia.
- II.** Recenzenta powołuje Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej spośród osób posiadających, co najmniej stopień doktora. Recenzent powinien reprezentować tę samą lub pokrewną dziedzinę wiedzy.
- III.** Przygotowanie pracy licencjackiej odbywa się pod opieką promotora pracy.
- IV.** Praca licencjacka musi być przygotowana według zasad pisania pracy licencjackiej obowiązujących na Wydziale Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej (**Załącznik 7**).
- V.** Tematy prac licencjackich zatwierdza Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia w systemie SWD.
- VI.** Student zobowiązany jest do:
 1. Wypełnienia w APD, w ostatnim semestrze studiów, formularza zawierającego szczegółowe dane dotyczące pracy dyplomowej:
 - a/ streszczenia pracy w języku polskim,
 - b/ streszczenia pracy w języku oryginału (jeżeli język oryginału jest inny niż polski),
 - c/ słów kluczowych w języku polskim lub w języku oryginału pracy (jeśli praca jest pisana w języku innym niż polski).
 2. Wprowadzenia do APD przygotowanej pracy dyplomowej w formacie pliku PDF wraz z ewentualnymi załącznikami. Dokument nie powinien zawierać tekstu



zapisanego w postaci grafiki oraz nie powinien posiadać zabezpieczeń przed drukowaniem i kopiowaniem tekstu.

3. Zapoznania się z treścią raportu dotyczącego kontroli antyplagiatowej.
 4. Zapoznania się z ocenami pracy, zapisanymi przez promotora i recenzenta w systemie APD.
 5. Niezwłocznego podania lub uaktualnienia w właściwym Dziekanacie zmian danych osobowych i kontaktowych, w szczególności adresu e-mail.
- VII.** Data zatwierdzenia przez promotora wgranej do systemu APD pracy dyplomowej studenta uznawana jest za datę złożenia pracy dyplomowej do obrony.
- VIII.** W przypadku, gdy rozmiar materiałów wytworzonych w ramach pracy dyplomowej (np. programu komputerowego, plików źródłowych, innych materiałów) nie pozwala na wgranie do systemu APD, student składa je na nośniku CD.
- IX.** Student/Absolwent, który chce otrzymać odpis dyplomu w języku angielskim składa w Dziekanacie Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej wniosek o jego wydanie. Wnioski można złożyć najpóźniej w terminie 30 dni od dnia złożenia Egzaminu Dyplomowego.
- X.** Student, który nie złoży w APD pracy w wyznaczonym terminie nie zostanie dopuszczony do obrony.
- XI.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej, na wniosek studenta zaopiniowany przez opiekuna pracy, może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej, jednak nie dłużej niż o 3 miesiące.
- XII.** Student, który nie złożył pracy dyplomowej w terminie zostaje skreślony z listy studentów.

OBRONA PRACY LICENCJAKIEJ

- I.** Przed planowanym terminem obrony Student ma prawo do zapoznania się z opinią Promotora i Recenzenta.
- II.** Obrona pracy licencjackiej powinna odbyć się w terminie wyznaczonym przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej.
- III.** Obrona pracy odbywa się przed Komisją Egzaminacyjną w skład, której wchodzi:
 1. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej, którym jest Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej lub wyznaczony przez niego inny nauczyciel



akademicki ze stopniem co najmniej doktora.

2. Promotor pracy.
3. Recenzent pracy.

IV. Przebieg obrony:

1. Przedstawienie założeń, celu, wyników i wniosków z pracy przez Studenta.
2. Przedstawienie oceny pracy przez Promotora.
3. Przedstawienie oceny pracy przez Recenzenta.
4. Pytania członków Komisji Egzaminacyjnej kierowane do Studenta.

V. Ocenę końcową z obrony pracy licencjackiej stanowi średnia ocen uzyskana za:

1. Przedstawienie założeń, celu, wyników i wniosków z pracy (logiczność myślenia, argumentowania, używana terminologia i słownictwo w czasie prezentacji).
2. Średnia ocen za zadane pytania.
3. Skala ocen:

4,51 - 5,0	- bardzo dobry
4,11 - 4,50	- dobry plus
3,71 - 4,10	- dobry
3,31 - 3,70	- dostateczny plus
3,0 - 3,30	- dostateczny
do 2,99	- niedostateczny

V. W przypadkach spornych głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej.

VI. Dokumentacja z przebiegu obrony pracy licencjackiej obejmuje:

1. Oświadczenie Studenta (autora pracy) załączone w pracy dyplomowej (**Załącznik 8**).
2. Formularz oceny pracy dyplomowej - Promotora (**wydrukowany z Archiwum Prac Dyplomowych**).
3. Formularz oceny pracy dyplomowej – Recenzenta (**wydrukowany z Archiwum Prac Dyplomowych**).
4. Raport z kontroli antyplagiatowej- (**zatwierdzony w JSA, wydrukowany, podpisany i złożony w Dziekanacie WNoZ przez Promotora**)
5. Protokół z obrony pracy licencjackiej (**Załącznik 9**).
6. Zbiorczy protokół z Egzaminu Dyplomowego wprowadzony i podpisany w wersji elektronicznej w USOSweb (**Załącznik 10**).



POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

- I. W sprawach nie ujętych w niniejszym dokumencie stosuje się przepisy zawarte w Regulaminie Studiów Akademii Łomżyńskiej



Załącznik 1

/pieczętka Wydziału Nauk o Zdrowiu/

Imię i nazwisko studenta.....

Nr albumu.....

**POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ Z REGULAMINEM
EGZAMINU DYPLOMOWEGO NA KIERUNKU PIEŁĘGNIARSTWO
STUDIA STACJONARNE I STOPNIA**

**W dniu roku zostałam/łem dokładnie zapoznany
z Regulaminem Egzaminu Dyplmowego z przygotowania zawodowego
na kierunku Pielęgniarstwo
studia stacjonarne I stopnia**

.....

Czytelny podpis studenta



Załącznik 2

INDYWIDUALNY PROTOKÓŁ Z EGZAMINU TEORETYCZNEGO

Pani/ Pan..... nr albumu
studentka/student Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej, zdawał/ła egzamin
teoretyczny z przygotowania zawodowego na kierunku Pielęgniarstwo
w dniuprzed Komisją Egzaminacyjną w składzie:

Przewodniczący Komisji Egzaminu Teoretycznego

Członkowie:
.....
.....

uzyskując ogólną liczbę punktów:

co stanowi ocenę:.....

Przewodniczący Komisji Egzaminu Teoretycznego

Członkowie

.....

.....

.....

.....

.....
* 0 - 17 pkt. – niedostateczny (2,0)
18 - 19 pkt. – dostateczny (3,0)
20- 21 pkt. – dostateczny plus (3+)
22- 24 pkt. – dobry (4,0)
25- 27 pkt. – dobry plus (4+)
28- 30 pkt. – bardzo dobry (5,0)



Załącznik 3

/pieczętka Wydziału Nauk o Zdrowiu/

Struktura zadania praktycznego typu „próba pracy”

EGZAMIN PRAKTYCZNY z przygotowania zawodowego w dniu Imię i nazwisko studenta/studentki.....nr albumu..... Oddział..... ZADANIE NR.....

STRUKTURA ZADANIA PRAKTYCZNEGO

TYPU „Próba pracy”

1. Dane o pacjencie/pacjentach

(inicjały, wiek, rozpoznanie lekarskie, oddział, numer sali)

2. Polecenie dla zdającego:

- podczas 7 godzinnego „dyżuru” wykonaj zadanie egzaminacyjne obejmując opieką wylosowanego pacjenta/pacjentów,
- udokumentuj swoje działanie według przyjętego wzoru,
- przełącz informacje o stanie pacjenta (-ów), planowanych i wykonanych działaniach osobie przejmującej opiekę nad pacjentem/pacjentami.



Załącznik 4

/pieczętka Wydziału Nauk o Zdrowiu/

ARKUSZ OBSERWACJI WYKONANIA ZADANIA EGZAMINACYJNEGO TYPU „Próba pracy”

(druk dla Komisji Egzaminacyjnej)

Imię i nazwisko studentanr albumu.....

Lp.	Kryteria oceny	Skala punktowa	Uzyskana liczba punktów	Uwagi
I.	BEZPIECZEŃSTWO PACJENTA ORAZ WŁASNE max – 8 pkt. 1. Chronił odbiorcę usług przed zakażeniami i innymi zagrożeniami zdrowia 2. Stosował w pracy środki ochrony zdrowia własnego 3. Udzielił odbiorcy usług wsparcia emocjonalno - informacyjnego 4. Wykazał postawę empatii 5. Szybko reagował na potrzeby odbiorcy usług	0-3 0-2 0-1 0-1 0-1		
II.	POZIOM WYKONANIA ZADANIA W ODNIESIENIU DO WZORU max - 13 pkt. 1. Wykonał czynności zawodowe wg przyjętych procedur 2. Udokumentował wykonane działania 3. Przestrzegał zasad etyki ogólnej i zawodowej 4. Przestrzegał praw odbiorcy usług	0-10 0-1 0-1 0-1		
III.	SAMODZIELNOŚĆ PODEJMOWANIA DECYZJI, DZIAŁAŃ. SPRAWNOŚĆ KONSEKWENCJI TRAFNOŚĆ DZIAŁAŃ. ŚWIADOMOŚĆ ICH KONSEKWENCJI max – 10 pkt. 1. Samodzielnie zorganizował stanowisko pracy 2. Samodzielnie opiekował się odbiorcą usług 3. Podejmował działania adekwatne do sytuacji 4. Wykonywał działania sprawnie i w optymalnym czasie 5. Modyfikował działania adekwatnie do zmieniającej się sytuacji zdrowotnej odbiorcy usług	0-2 0-2 0-2 0-2 0-2		
IV.	POPRAWNOŚĆ KOMUNIKOWANIA SIĘ, WSPÓŁPRACY I WSPÓLDZIAŁANIA W ZESPOLE TERAPEUTYCZNYM I ODBIORCAMI USŁUG max - 3 pkt. 1. Dostosował metody i sposoby komunikowania się do możliwości odbiorcy usług 2. Ustalił zakres informacji koniecznych do przekazania współpracownikom i odbiorcy usług 3. Nawiązał i podtrzymywał współpracę w zespole terapeutycznym i z odbiorcą usług	0-1 0-1 0-1		
V.	SATYSFAKCJA ODBIORCY USŁUG (oceniać tylko na podstawie obserwacji zachowań ucznia i pacjenta) max- 8 pkt. 1. Udzielił pomocy w zaspokojeniu potrzeb biologicznych, adekwatnej do stanu pacjenta. 2. Zapewnił pacjentowi prywatność i intymność 3. Stworzył warunki do współdecydowania pacjenta o czynnościach pielęgnacyjnych. 4. Zagospodarował pacjentowi czas wolny	0-3 0-2 0-2 0-1		



VI.	POPRAWNOŚĆ DOKUMENTOWANIA PRZEBIEGU PROCESU PIELĘGNOWANIA <i>(pisemne sprawozdanie z procesu pielęgnowania)</i> max - 14 pkt. 1. Zgromadził niezbędne informacje o sytuacji zdrowotnej pacjenta 2. Sformułował diagnozę pielęgniarstwa i cele opieki 3. Zaplanował i zrealizował opiekę w oparciu o wiedzę empiryczną 4. Sformułował ocenę i udokumentował zalecenia w zakresie dalszej opieki	0 - 4 0 - 5 0 - 4 0 - 1		
VII.	SAMOOCENA WŁASNEGO DZIAŁANIA max 4 pkt. 1. Oceniał krytycznie podejmowane przez siebie działania 2. Sformułował wnioski do dalszych własnych działań	0 - 2 0 - 2		
na 60 możliwych student uzyskał ogółem punktów				

Pani/ Pan.....

studentka/student Wydziału Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej, zdawał/ła egzamin praktyczny z przygotowania zawodowego na kierunku Pielęgniarstwo I stopnia

w dniuprzed Komisją Egzaminacyjną w składzie:

Przewodniczący Komisji Egzaminu Praktycznego

Członkowie:

.....

uzyskując ogólną liczbę punktów egzaminu praktycznego:

co stanowi ocenę:.....

Podpisy Członków Komisji

.....

.....

.....

Podpis Przewodniczącego
Komisji Egzaminu Praktycznego

.....

Łomża, dnia.....

- | | |
|--------------|------------------------|
| 0 - 35 pkt. | - niedostateczny (2,0) |
| 36 - 40 pkt. | - dostateczny (3,0) |
| 41 - 45 pkt. | - dobry plus (3+) |
| 46 - 50 pkt. | - dobry (4,0) |
| 51 - 55 pkt. | - dobry plus (4+) |
| 56 - 60 pkt. | - bardzo dobry (5,0) |



AKADEMIA
ŁOMŻYŃSKA



WYDZIAŁ NAUK
O ZDROWIU
AKADEMII ŁOMŻYŃSKIEJ

Załącznik 5

/pieczętka Wydziału Nauk o Zdrowiu/

Dokumentacja pielęgnowania pacjenta w czasie egzaminu praktycznego z przygotowania zawodowego (dla studenta)

Oddział

Inicjały pacjenta, wiek pacjenta.....

Rozpoznanie lekarskie

Data egzaminu praktycznego

Nazwisko, imię studenta/studentki.....



AKADEMIA
ŁOMŻYŃSKA



WYDZIAŁ NAUK
O ZDROWIU
AKADEMII ŁOMŻYŃSKIEJ

L.p.	Problemy pielęgnacyjne	Cel opieki	Plan opieki	Realizacja i ocena wyników opieki pielęgnacyjnej



L.p.	Problemy pielęgnacyjne	Cel opieki	Plan opieki	Realizacja i ocena wyników opieki pielęgnacyjnej



AKADEMIA
ŁOMŻYŃSKA



WYDZIAŁ NAUK
O ZDROWIU
AKADEMII ŁOMŻYŃSKIEJ

Podpisy Członków Komisji

.....

.....

.....

Łomża, dnia.....

Podpis Przewodniczącego Komisji Egzaminu Praktycznego

.....

Załącznik 6

OŚWIADCZENIE PACJENTA / OPIEKUNA

Wyrażam zgodę na uczestniczenie w części praktycznej egzaminu dyplomowego na tytuł
licencjata pielęgniarstwa organizowanego przez Wydział Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej
w dniu w oddziale.....

Łomża, dn.

data

.....

podpis odbiorcy usług lub opiekuna



Załącznik 7

ZASADY PISANIA PRACY LICENCJACKIEJ STUDIA STACJONARNE I STOPNIA KIERUNEK PIELĘGNIARSTWO ROK AKADEMICKI 2023/2024

1. Praca licencjacka ma charakter pracy kazuistycznej, czyli studium przypadku – człowiek zdrowy, chory, rodzina. Praca dyplomowa powinna mieć **charakter praktyczny** tzn. diagnozować i rozwiązywać konkretny problem adekwatnie do przyjętych efektów kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo.

2. Przestrzeganie zasad etyki podczas prowadzenia badań.

Studenci studiów I stopnia, przygotowujący pracę licencjacką w ramach, której prowadzone będą badania naukowe z udziałem ludzi (**praca kazuistyczna**) i wykorzystaniem dla potrzeb badania ich danych osobowych, zobowiązani są zagwarantować przebieg badania naukowego, zgodnie z obowiązującymi zasadami etyki badań naukowych tak, aby nie naruszyć dóbr osobistych osób deklarujących chęć uczestnictwa w badaniu. Student zobowiązany jest przed rozpoczęciem badań poinformować osobę deklarującą chęć uczestnictwa w badaniu o jego zakresie i celowości.

3. Budowa pracy licencjackiej:

- Strona tytułowa
 - Ewentualne podziękowania
 - Spis treści
 - Wykaz używanych skrótów
- I. Wstęp
- II. Założenia i cele pracy
- III. Materiał i metoda badań
- IV. Wyniki
- V. Dyskusja i omówienie wyników
- VI. Wnioski
- VII. Streszczenie
- VIII. Piśmiennictwo



- IX. Wykaz tabel (o ile występują w pracy)
- X. Wykaz rycin (o ile występują w pracy)
- XI. Wykaz fotografii (o ile występują w pracy)
- XII. Aneks

- 12.1. Załącznik 1. Zobowiązanie osób prowadzących badanie (w przypadku pracy kazuistycznej).
- 12.2. Ewentualne pozostałe załączniki – każdy numerowany osobno.
- 12.3. Załącznik Oświadczenie studenta (autora pracy).

Praca powinna być napisana edytorem tekstu (MS Word), czcionką **Times New Roman**; wielkość liter: **12**, interlinia 1,5 wiersza, marginesy – **po 2,5 cm górny i dolny; 3,5 cm margines lewy; 1,5 cm margines prawy - ustawione jako „lustrzane odbicie”**. Strony powinny być ponumerowane (oprócz strony tytułowej).

1. Wszystkie części pracy muszą być odpowiednio ponumerowane i nazwane.

Rozdziały główne należy oznaczać cyframi rzymskimi, podrozdziały – arabskimi, np.:

I. WSTĘP

- 1.1. Tytuł podrozdziału, np.: Ocena stanu odżywiania
 - 1.1.1. Wywiad i badanie ogólnolekarskie
 - 1.1.2. Badanie antropometryczne
 - 1.1.3. Badanie biochemiczne
- 1.2. Ocena sposobu żywienia

II. ZAŁOŻENIA I CELE PRACY

III. MATERIAŁ I METODA

Tytuły rozdziałów (numerowane cyframi rzymskimi) mogą być pisane drukowanymi literami. Elementy pracy, nieoznaczone ani tytułem, ani specjalną numeracją, a będące częściami składowymi tekstu poszczególnych rozdziałów, odznacza się akapitem.

2. Strona tytułowa

Jest wzorem jednakowym w Akademii Łomżyńskiej i obowiązuje na wszystkich kierunkach. Wzór strony tytułowej znajduje się na stronie internetowej Wydziału Nauk o Zdrowiu AŁ.

3. Tytuł pracy



Powinien być krótki, językowo poprawny, budujący u czytelnika pozytywne nastawienie, jasno informujący o treści zawartej w opracowaniu. Temat pracy powinien być adekwatny do efektów uczenia przyjętych dla danego kierunku studiów i zgodny z tematem zatwierdzonym decyzją Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia w "Karcie tematycznej pracy".

4. Spis treści

Powinien zawierać wykaz wszystkich części pracy z podaniem strony, na której rozpoczyna się dana część. Musi być napisany w sposób przejrzysty, z zaakcentowaniem poszczególnych części pracy.

WZÓR:

SPIS TREŚCI

WYKAZ SKRÓTÓW	5
I. WSTĘP	6
1.1. Ogólna charakterystyka cukrzycy typu 2.....	8
1.1.1. Czynniki ryzyka rozwoju choroby.....	12
1.1.2. Objawy cukrzycy	13
1.2. Rola diety w cukrzycy typu 2.....	15
1.2.1. Podstawowych składniki odżywcze.....	22
1.2.2. Regularność spożycia posiłków.....	30
II. ZAŁOŻENIA I CELE PRACY	42
III. MATERIAŁ I METODA BADAŃ	43
itd.	

5. Wykaz skrótów

Powinien zawierać wszystkie skróty użyte w pracy, ułożone alfabetycznie, z wyjątkiem skrótów potocznie znanych typu: np., cm, dr, itp., itd.

WZÓR:

WYKAZ SKRÓTÓW

BMI	- <i>Body Mass Index</i>	- Współczynnik masy ciała
DNA	- <i>Deoxyribonucleic acid</i>	- Kwas deoksyrybonukleinowy
WHR	- <i>waist-hip ratio</i>	- Stosunek tali-biodra

Wykaz skrótów powinien być ułożony alfabetycznie.



6. Wstęp

Powinien mieć charakter ogólny, historyczny lub teoretyczny, pogładowy. Celem wstępu jest wprowadzenie w badaną problematykę, ukazanie intencji autora i przygotowanie czytelnika do lektury głównej części pracy. We wstępie należy zarysować problem, przedstawić wybrane twierdzenia teoretyczne oraz umożliwić wyprowadzenie z nich celu pracy. Nie powinien przekraczać 1/3 objętości pracy.

Przytaczanie cudzych poglądów i wniosków

Cytaty, czyli dosłowne przytaczanie słów innego autora, wymagają zastosowania przypisu i należy go wziąć w cudzysłów. **Bez tego typograficznego zabiegu popełniany jest plagiat!** Przy pierwszym wymienianiu nazwiska autora cytowanej pracy można podać imię, przy kolejnym już tylko pierwszą literę imienia lub pisać wyłącznie nazwisko.

7. Założenia i cele pracy

Zawierają założenia wyjściowe, które autor chce udowodnić. Założenia pracy powinny być zaprezentowane w taki sposób, by każdy czytający zrozumiał bezbłędnie intencje badacza. Cele pracy muszą być jasno i bardzo dokładnie sprecyzowane, określone w punktach, w formie zdań twierdzących.

8. Materiał i metoda badań

Praca kazuistyczna

Materiał. Charakterystyka badanego pacjenta.

Metoda. Zawiera informacje na temat wykorzystanych w badaniach metod oraz opis metody pracy naukowej informujący, jak prowadzono badanie (metoda – indywidualnego przypadku, z wykorzystaniem procesu pielęgnowania).

9. Wyniki badań

Analiza wyników badań własnych w oparciu o opis przypadku i skonstruowany proces pielęgnowania.

Opis przypadku: wywiad środowiskowo-rodzinny, wywiad chorobowy, stan aktualny.



Proces pielęgnowania - propozycja opieki pielęgniarzkiej, z rozpoznaniem stanu biologicznego, psychicznego, społecznego, kulturowego i duchowego, określeniem podejmowanych celowych i planowych działań przyczyniających się do utrzymania lub zmiany dotychczasowego stanu zdrowia oraz ocena uzyskanych wyników.

Uwzględnienie w opisie wszystkich etapów procesu pielęgnowania.

10. Dyskusja i omówienie wyników

Analiza wyników własnych w odniesieniu do wyników publikowanych przez innych autorów. Ta część pracy dowodzi o znajomości poruszanej problematyki przez licencjata i dojrzałości naukowej w ustosunkowywaniu się do uzyskanych wyników własnych czy też publikowanych w literaturze przedmiotu.

11. Wnioski

Są kwintesencją wyników pracy. Muszą być sformułowane w sposób jasny, prosty, dający odpowiedź na postawione cele pracy i uporządkowane w kolejności przyjętych założeń. Powinny być wypunktowane.

Powinny uwzględniać:

- ocenę stopnia osiągnięcia lub nie osiągnięcia celu/celów,
- wytyczenie wskazówek dla klienta/pacjenta (praca kazuistyczna),
- przewidywane efekty (praca kazuistyczna),

12. Streszczenie

Jest samodzielnym tekstem, który powinien informować w sposób zrozumiały, również osoby nieznające dokładnie tematu, o zawartości pracy. Ukazuje istotne i najważniejsze informacje prezentowane w poszczególnych rozdziałach (wstęp, cele pracy, materiał i metoda, wyniki, wnioski). W streszczeniu nie cytuje się piśmiennictwa.

13. Wykaz piśmiennictwa

W pracy nie powinno być mniej niż 30 pozycji aktualnego piśmiennictwa dotyczącego omawianego zagadnienia z ostatnich 10 lat. Wykorzystanie starszych źródeł jest dopuszczalne jedynie przy braku aktualnych doniesień. Wykaz powinien zawierać publikacje innych autorów, do których odwoływano się w pracy i powinien być ułożony według kolejności cytowania (a nie w porządku alfabetycznym); w tekście pracy odnośniki piśmiennictwa mają być numerowane liczbami arabskimi i zapisane w nawiasie kwadratowym.



Czasopismo

Należy wpisać wszystkich autorów cytowanych prac, inicjały imion, tytuł pracy, skrót nazwy czasopisma zgodny z Medline, rok wydania, numer, strony.

Sadowska J., Kaldońska K.: Ocena sposobu żywienia i stanu odżywienia dzieci chorych na cukrzycę typu 1. Bromatologia i Chemia Toksykologiczna, 2009, 42(2), 137–146.

lub, gdy jest więcej niż 3 autorów:

Kuźnar-Kamińska B., Batura-Gabryel H., Brajer B. i wsp.: Analiza zaburzeń stanu odżywienia u pacjentów z przewlekłą obturacyjną chorobą płuc. Pneumonologia i Alergologia Polska, 2008, 76, 327–333.

Wydawnictwo zwarte

W przypadku wydawnictw zwartych należy podać: nazwisko autora, inicjał imienia, tytuł rozdziału, tytuł książki, z której rozdział pochodzi, redaktora wydania, wydawnictwo, rok wydania, strony.

Gajewska D.: Kamica pęcherzyka żółciowego [w:] Podstawy dietetyki, pod red. Bujko J. Wydawnictwo SGGW, Warszawa 2006, 107–116.

Podręcznik / książka

W przypadku korzystania z książki: nazwisko autora, inicjał imienia, tytuł rozdziału, tytuł książki, wydawnictwo, rok wydania, strony.

Ciborowska H., Rudnicka A.: Dietetyka. Żywienie zdrowego i chorego człowieka. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2007, 425–435.

W przypadku korzystania z książki, która jest tematycznie związana z pisaną pracą: nazwisko autora, inicjał imienia, tytuł książki, wydawnictwo, rok wydania, (można nie podawać zakresu stron).



Notka biograficzna aktów normatywnych

Notka bibliograficzna aktów normatywnych powinna zawierać: tytuł normy prawnej, gdzie publikowana (Dziennik Ustaw, Monitor Polski, Dziennik Urzędowy Ministerstwa), numer, rok wydania.

Ustawa o Bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006r. (Dz.U. Nr 171 poz. 1225 z 2006r. z późn. zm.).

Doniesienia zjazdowe

w przypadku cytowania doniesienia zjazdowego (konferencyjnego) należy podać nazwisko autora, inicjał imienia, tytuł wystąpienia zjazdowego, pełną nazwę konferencji wraz z jej tytułem, miejscowość, rok oraz numery stron streszczenia, na jakich znajduje się doniesienie zjazdowe.

Dudziak K.: Znaczenie ładunku glikemicznego diety w rozwoju chorób metabolicznych i w patogenezie późnych powikłań cukrzycy typu 2 w populacji dolnośląskiej. V Konferencja Koła Naukowego Doktorantów BIOMED Akademii Medycznej we Wrocławiu „Doktoranci napędem rozwoju nauki”, Mieroszów 2012, 8.

Dopuszcza się cytowania jedynie 3 autoryzowanych źródeł internetowych z koniecznością podania całej ścieżki dostępu do strony internetowej oraz datą jej pobrania. Strony internetowe należy traktować, jako kolejną pozycję piśmiennictwa.

W pracy należy używać wykazu piśmiennictwa w formie, np. [2, 6, 9], a nie stosować przypisy na dole strony. W tekście, prace pozycje piśmiennictwa powinny być cytowane w nawiasach kwadratowych przed kropką kończącą zdanie.

14. Wykaz tabel/rycin/fotografii



Jeżeli takie znajdują się w całej pracy należy je zamieścić w wykazie. Należy zapisać numer tabeli/ryciny/fotografii, tytuł oraz numer strony, na której się na znajduje. Należy wybrać jeden ze sposobów zapisu oznaczania tabel/ryciny/fotografii i w sposób jednolity stosować w pracy.

Tab. I. Nawyki żywieniowe5

lub

Tabela I. Nawyki żywieniowe5

Ryc. 5. Regularność spożywania posiłków45

lub

Rycina 5. Regularność spożywania posiłków45

Fot. 3. Przykładowe I śniadanie.....41

lub

Fotografia 3. Przykładowe I śniadanie41

Każdy z wykazów powinien być zrobiony na nowej stronie.

Tabele należy numerować kolejno - cyfrą rzymską, a tytuł umieszczać nad tabelą.

Ryciny i fotografie powinny być numerowane cyfrą arabską, a tytuł powinien być umieszczony pod nimi.

WZÓR:

Tabela I. Zalecany rozkład procentowy energii całodziennej racji pokarmowej na poszczególne posiłki [12].

Rodzaj posiłków	Liczba posiłków w ciągu dnia		
	3	4	5
I śniadanie	30-35	25-30	25-30
II śniadanie	—	5-10	5-10
Obiad	35-40	35-40	35-40
Podwieczorek	—	—	5-10
Kolacja	25-30	25-30	15-20

Jeżeli tabela/rycina/fotografia jest w całości skopiowana z literatury przedmiotu musi być podane źródło jej zamieszczenia pierwotnego, zgodnie z wykazem w piśmiennictwie,

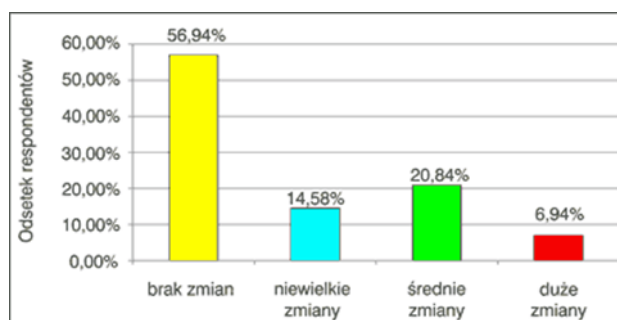
lub



Tabela I. Zalecana dobowa podaż kalorii.

BMI/kg mc./m ²	Zapotrzebowanie energetyczne/kg mc.
< 19,8	35-40
19,8-29	30-32
> 29	24-25

Źródło: Ciborowska H., Rudnicka A.: Dietetyka. Żywnienie zdrowego i chorego człowieka. PZWL, Warszawa 1996, 427 [32].



Ryc. 1. Nasilenie zmian nawyków żywieniowych w czasie leczenia ortodontycznego [34].

15. Aneks – załącznik

Jest zbiorem materiałów o różnym charakterze, których umieszczenie w tekście głównym lub nawet w przypisach, byłoby nieuzasadnione merytorycznie albo utrudnione ze względu na ich objętość. Musi to być zobowiązanie osób prowadzących badanie o anonimowości oraz ewentualnie pozostałe: formularz ankiety, standard postępowania, kserokopie aktów prawnych. Załączników może być kilka i każdy o innym charakterze. Muszą być one ponumerowane. Czytelnik pracy musi być poinformowany w tekście o istnieniu załącznika.

WAŻNE!!!

Poniższe załączniki muszą być zawarte w każdej pracy.

Praca kazuistyczna

Załącznik 1. Zobowiązanie osób prowadzących badanie

Skan w/w dokumentu zostaje umieszczony w pracy.

Wzór dokumentu do pobrania ze strony internetowej.



Załącznik ... (wpisujemy stosowny numer załącznika). Oświadczenie studenta

Niniejszy dokument stanowi ostatnią stronę pracy dyplomowej.

Wzór dokumentu do pobrania ze strony internetowej Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży.

16. Objętość pracy

Nie powinna być mniejsza niż 30 stron, natomiast nie większa niż 50 stron.

Załącznik 8

Oświadczenie kierującego pracą

Oświadczam, że niniejsza praca została przygotowana pod moim kierunkiem i stwierdzam, że spełnia ona warunki do przedstawienia jej w postępowaniu o nadanie tytułu zawodowego.

.....
Data

.....
Podpis kierującego pracą

O Ś W I A D C Z E N I E S T U D E N T A / K I

1. Ja, niżej podpisany/a

Imię (imiona) i nazwisko autora/ki pracy dyplomowej.....

2. Numer albumu:

3. Student/ka Wydziału Nauk o Zdrowiu

4. Kierunku studiów:

Oświadczam, że znam zasady przygotowywania i składania prac dyplomowych oraz zasady weryfikacji pracy dyplomowej w systemie antyplagiatowym obowiązujące w Akademii Łomżyńskiej oraz udzielam nieodpłatnie Akademii Łomżyńskiej prawa do wprowadzania i przetwarzania w systemie antyplagiatowym pracy dyplomowej mojego autorstwa

pt.:
.....

Praca dyplomowa pisana pod kierunkiem promotora

Jednocześnie świadomy/a odpowiedzialności prawnej oświadczam, że ww. praca dyplomowa:



1. nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 24, poz. 83 z późn. zm.) oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym,
2. nie zawiera danych i informacji, które uzyskałem w sposób niedozwolony,
3. nie była podstawą nadania tytułu zawodowego ani mojej, ani innej osobie.

Świadomy/a odpowiedzialności prawnej oświadczam także, że zezwalam na nieodpłatne i bezterminowe korzystanie z przedmiotowej pracy dyplomowej w zakresie udostępniania do przeglądów, wystaw i katalogów.

Łomża, dn. 2024 r.
(miesiąc słownie)

.....
(czytelny podpis studenta/ki)

Załącznik 9

PROTOKÓŁ z obrony pracy licencjackiej

1. Imię i nazwisko licencjata:.....
2. Temat pracy licencjackiej:
3. Jednostka, w której pracę wykonano : Wydział Nauk o Zdrowiu Akademii Łomżyńskiej
4. Informacja o przebiegu obrony:
 - a. Przedstawienie założeń, celu, wyników i wniosków z pracy przez studenta
 - b. Przedstawienie oceny pracy przez promotora
 - c. Przedstawienie oceny pracy przez recenzenta
 - d. Zadane pytania:

OCENA:

-
-
-

Średnia ocena za zadane pytania:

5. Ocena końcowa prezentacji i obrony pracy:

- Przedstawienie założeń, celu, wyników i wniosków z pracy (logiczność myślenia, argumentowania, używana terminologia i słownictwo w czasie prezentacji)
- Średnia ocena za zadane pytania

średnia ocen:



Załącznik 10

Student/ka, Nr albumu, Imię ojca,

Urodzony/a dnia w,

kierunek: **Pielęgniarstwo**

ZBIORCZY PROTOKÓŁ EGZAMINU DYPLOMOWEGO

z dnia

Komisja Egzaminacyjna w składzie:

Przewodniczący:.....

Członkowie:.....

Temat pracy dyplomowej:

Ocena z egzaminu dyplomowego:

Ocena z egzaminu teoretycznego

Ocena z egzaminu praktycznego

Ocena z obrony pracy licencjackiej (średnia ocen za zadane pytania oraz oceny
za przedstawienie założeń, celu, wyników i wniosków z pracy)

średnia.....

**co stanowi ocenę
kończącą***.....

Biorąc pod uwagę:

a) średnią arytmetyczną ocen z toku studiów:

Łomża, dn.

Czytelne podpisy członków Komisji:

Komisja jednogłośnie - większością głosów uznała, *

że Pan/Pani

4,51 – 5,0	bardzo dobry
4,11 – 4,50	dobry plus
3,71 - 4,10	dobry
3,31 - 3,70	dostateczny plus
3,0 – 3,30	dostateczny
Poniżej 3,0	niedostateczny

Podpisy członków Komisji

Podpis Przewodniczącego Komisji



AKADEMIA
ŁOMŻYŃSKA

*poniżej 3,0
3,0 – 3,25
3,26 – 3,75

– niedostateczny
- dostateczny
– dostateczny plus



WYDZIAŁ NAUK
O ZDROWIU
AKADEMII ŁOMŻYŃSKIEJ

3,76 – 4,20 - dobry
4,21 – 4,59 – dobry plus
4,60 - 5,00 – bardzo dobry

x 0,6 =

b) średnią arytmetyczną ocen z pracy dyplomowej:

$\frac{\text{ocena promotora + ocena recenzenta}}{2} = \text{.....} \times 0,2 = \text{.....}$

c) średnią arytmetyczną z egzaminu dyplomowego: x 0,2 =

Razem =*

złożył/a egzamin dyplomowy licencjacki i postanowiła wystąpić

do J. M. Rektora o wydanie dyplomu ukończenia wyższych studiów zawodowych

z oceną ogólną

oraz postanowiła nadać tytuł **licencjata pielęgniarstwa**.