



Zarządzenie Nr 53/21
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży
z dnia 29.06.2021 r.

w sprawie: powołania, określenia organizacji, składu i trybu pracy Sądu Konkursowego do przeprowadzenia konkursu architektonicznego na opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej rozbudowy i adaptacji budynków PWSliP w Łomży, w ramach rozwoju i integracji kampusu przy ul. Akademickiej w Łomży.

Na podstawie art. 23 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.), § 10 ust. 6 pkt 24 w zw. z § 11 ust. 1 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży, art. 335 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) w związku z Rozdziałem IV ust. 4.1 - 4.3 Regulaminu konkursu architektonicznego na opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej rozbudowy i adaptacji budynków PWSliP w Łomży, w ramach rozwoju i integracji kampusu przy ul. Akademickiej 14 i 20 w Łomży, **zarządzam co następuje:**

§ 1

Powołuje się Sąd Konkursowy do przeprowadzenia konkursu architektonicznego na opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej rozbudowy i adaptacji budynków PWSliP w Łomży, w ramach rozwoju i integracji kampusu przy ul. Akademickiej 14 i 20 w Łomży.

§ 2

1. Do składu Sądu powołuje się:

- 1) na Przewodniczącego Sądu – zwanego dalej „Przewodniczącym” – **dr inż. arch. Janusza Roberta Grycela**, legitymującego się uprawnieniami budowlanymi w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, sędziego konkursowego Stowarzyszenia Architektów Polskich – SARP oddział Białystok oraz członka Podlaskiej Okręgowej Izby Architektów RP (wpis pod numerem: PD-0243),
- 2) na Sędziego Referenta, pełniącego także obowiązki Zastępcy Przewodniczącego – **mgr inż. arch. Waldemara Jasiewicza**, legitymującego się uprawnieniami budowlanymi w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, sędziego konkursowego Stowarzyszenia Architektów Polskich – SARP oddział Białystok oraz członka Podlaskiej Okręgowej Izby Architektów RP (wpis pod numerem: PD-007),
- 3) na Sędziego – **dr inż. arch. Piotra Trojnieła**, Prezesa Zarządu Stowarzyszenia Architektów Polskich – SARP oddział Białystok,
- 4) na Sędziego – **mgr inż. arch. Tomasza Walczuka**, Architekta Miejskiego – Naczelnika Wydziału Architektury Urzędu Miejskiego w Łomży, legitymującego się uprawnieniami budowlanymi w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, członka Podlaskiej Okręgowej Izby Architektów RP (wpis pod numerem: PD-0304),
- 5) na Sędziego – **dr hab. Sylwię Chojnowską**, Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą PWSliP w Łomży,

- 6) na Sędziego – **inż. Edwarda Bochenko**, przedstawiciela Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży.
2. Na Zastępców Sędziów powołuje się:
 - 1) **mgr inż. arch. Agnieszka Guziejko** – sędziego konkursowego Stowarzyszenia Architektów Polskich – SARP oddział Białystok,
 - 2) **mgr inż. Artura Baldowskiego**- Dyrektora Administracyjnego PWSliP w Łomży.
3. Na Sekretarza Sądu powołuje się **mgr inż. arch. Pawła Łukszę**, członka Zarządu Stowarzyszenia Architektów Polskich – SARP oddział Białystok.

§ 3

1. Zastępcy Sędziów do chwili powołania przez Kierownika Zamawiającego na Sędziego, nie wchodzi w skład Sądu i mogą uczestniczyć w pracach Sądu bez głosu stanowiącego.
2. W przypadku osób powołanych odpowiednio do składu Sądu oraz na Sekretarza Sądu lub Zastępcę Sędziego, przeszkodą w sprawowaniu ich funkcji są okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
3. Upoważnia się członków Sądu oraz Sekretarza Sądu i Zastępców Sędziów, o których mowa w § 2 do przetwarzania danych osobowych uczestników konkursu. Upoważnienie wygasa z chwilą przekazania Kierownikowi Zamawiającego dokumentacji rozstrzygniętego konkursu lub unieważnienia konkursu.

§ 4

1. Członkowie Sądu pełnią swoje funkcje w sposób rzetelny i bezstronny kierując się wyłącznie: regulaminem konkursu, przepisami prawa oraz posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
2. Odwołanie członka Sądu w toku postępowania konkursowego na wniosek Przewodniczącego, może nastąpić wyłącznie w sytuacji:
 - 1) naruszenia przez niego obowiązków, o których mowa w ust. 1,
 - 2) przypadkach, o których mowa w § 8 ust. 3, 4, 5 regulaminu Pracy Sądu Konkursowego,
 - 3) jeżeli z powodu innej przeszkody nie może on brać udziału w pracach Sądu.
3. Wobec Przewodniczącego Sądu czynności odwołania oraz powołania nowego Przewodniczącego dokonuje bezpośrednio Kierownik Zamawiającego.
4. Do Sekretarza Sądu, a także osób powołanych na Zastępców Sędziów postanowienia ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku odwołania członka Sądu z przyczyn, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, skład Sądu może zostać uzupełniony w miejsce odwołanego członka Sądu o jedną z osób, które zostały powołane na Zastępcę Sędziego.

§ 5

1. Tryb pracy Sądu oraz zadania członków Sądu i Sekretarza Sądu, określa „Regulamin Pracy Sądu Konkursowego”, który stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.
2. Odpowiedzialność członków Sądu z tytułu wykonywanych czynności związanych z konkursem określają odpowiednio:
 - 1) „Regulamin konkursu architektonicznego na opracowanie koncepcji przestrzennej rozbudowy i adaptacji budynków PWSliP w Łomży, w ramach rozwoju i integracji kampusu przy ul. Akademickiej w Łomży”;
 - 2) Kodeks Cywilny oraz przepisy odrębne.

§ 6

Za wdrożenie niniejszego zarządzenia odpowiedzialny jest Dyrektor Administracyjny Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży.

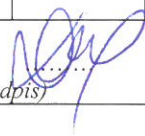
§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. Dariusz Surowik, prof. PWSiP

Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozesłania do jednostek organizacyjnych. Należy zaznaczyć odpowiednie pole wstawiając znak X

Zakres publikacji:			Wersja elektroniczna rozesłana do:					Uzgodniono z:	Opracowujący
Pełna treść	Część treści wyłączona (§)	Cała treść wyłączona	Prorektorzy	Dziekani	Kierownicy jednostek	Administracja	Cały stan osobowy		Wpisujemy inicjały (imię nazwisko)
Biuro Prawne			 (data podpis)		Biuro Rektora/ (data podpis)				