



Państwowa Wyższa Szkoła  
Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży

Egz. Nr 1

Zarządzenie Nr 58/21

**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży**  
z dnia 06.09 2021 r.

w sprawie: *powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzania konkursów otwartych dotyczących zatrudnienia nauczycieli akademickich w Wydziale Informatyki i Nauk o Żywności w zakresie dyscypliny naukowej technologia żywności i żywienia.*

Na podstawie § 70 ust. 5, 6 i 7 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży, zarządzam co następuje:

### § 1

Powołuje się Komisję Konkursową do przeprowadzania konkursów otwartych dotyczących zatrudnienia nauczycieli akademickich w Wydziale Informatyki i Nauk o Żywności w zakresie dyscypliny naukowej technologia żywności i żywienia, w składzie:

1. dr inż. Aneta Wiktorzak – Dziekan, Przewodnicząca Komisji Konkursowej,
2. dr inż. Grzegorz Rubin – Prodziekan, Członek Komisji Konkursowej,
3. dr Piotr Karpiński – Członek Komisji Konkursowej.

### § 2

Rektor może zaprosić do udziału w pracach komisji specjalistę z zakresu danej dyscypliny naukowej, jako dodatkowego członka Komisji Konkursowej.

### § 3

Członek Komisji Konkursowej, po zapoznaniu się ze złożonymi ofertami konkursowymi, ma obowiązek wycofać się z prac Komisji, których przedmiotem jest stanowisko, o które ubiega się osoba będąca małżonkiem, krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie tego członka Komisji. Członek Komisji ma również obowiązek wycofać się z prac Komisji, jeśli pozostaje wobec kandydata w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji.

### § 4

Do zadań Komisji Konkursowej należy:

- a) opracowanie w porozumieniu z Rektorem treści ogłoszenia o konkursie,
- b) ocena dokumentów złożonych przez kandydatów pod względem formalnym (*wyłącznie oferty które wpłynęły w terminie określonym w ogłoszeniu*),
- c) ocena poszczególnych kandydatów pod względem merytorycznym.

## § 5

1. Wynikiem prac Komisji jest lista rankingowa.
2. Jeżeli kandydat, który uzyskał najwyższą lokatę na liście rankingowej opracowanej przez Komisję nie podpisał umowy o pracę, Rektor może podjąć decyzję o zawarciu umowy o pracę z kolejnym kandydatem z rankingu utworzonego przez Komisję Konkursową.

## § 6

Prace Komisji Konkursowej kończą się podpisaniem protokołu z przebiegu postępowania konkursowego, który jest przekazywany Rektorowi.

## § 7

Traci moc Zarządzenie Nr 97/18 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży z dnia 4.09.2018 r. w sprawie: powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzania konkursów otwartych dotyczących zatrudnienia nauczycieli akademickich na kierunku „technologia żywności i żywienie człowieka” w Wydziale Informatyki i Nauk o Żywności.

## § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**

*dr hab. Dariusz Świrówik, prof. PWSiIP*

Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozestania do jednostek organizacyjnych.  
Należy zaznaczyć odpowiednie pole wstawiając znak X

| Zakres publikacji: |                           |                      | Wersja elektroniczna rozesłana do:                          |          |                      |               |                   | Uzgodniono z: |
|--------------------|---------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------|----------|----------------------|---------------|-------------------|---------------|
| Pełna treść        | Część treści wyłączona(§) | Cała treść wyłączona | Prorektorzy                                                 | Dziekani | Kierownicy jednostek | Administracja | Cały stan osobowy |               |
|                    |                           |                      |                                                             |          |                      |               |                   |               |
| Biuro Prawne       |                           |                      | Sekretariat Rektora/Sekretariat Dyrektora Administracyjnego |          |                      |               |                   |               |
|                    |                           |                      |                                                             |          |                      |               |                   |               |