



PWSiP

Państwowa Wyższa Szkoła
Informatyki i Przedsiębiorczości
w Łomży

1

Egz Nr. 1...

ZARZĄDZENIE Nr 6/11
REKTORA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY INFORMATYKI I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI
W ŁOMŻY
z dnia 22 lutego 2011r.

w sprawie: ustalenia jednolitego systemu powiadamiania i alarmowania w PWSiP w Łomży w sytuacjach kryzysowych i w okresie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

Na podstawie art. 30 ust.1 pkt. Statutu PWSiP w Łomży oraz w związku z art. 66, ust.2, pkt 5 ustawy z dnia 27.07.2005r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2005r., nr 164, poz. 1365 - z późn. zm.),
zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W celu zapewnienia odpowiednich działań w zakresie zorganizowania ochrony stanu osobowego pracowników i studentów PWSiP w Łomży, a także innych osób przebywających w obiektach Uczelni, przed zbliżającymi się zagrożeniami lub na wypadek stwierdzenia faktu zaistnienia na terenie miasta niebezpieczeństwa dla zdrowia i życia ludzi, związanego z wystąpieniem wszelkiego rodzaju klęsk żywiołowych, awarii obiektów technicznych, skażeń i zakażeń środowiska, aktów terrorystycznych, a także na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, ustala się jednolity system powiadamiania i alarmowania, obejmujący:
 - 1) **Zespół Reagowania Kryzysowego PWSiP w Łomży** - powołany zarządzeniem Rektora PWSiP w Łomży;
 - 2) **Zespół „Stałego Dyżuru PWSiP w Łomży”** powołany zarządzeniem Rektora PWSiP w Łomży;
 - 3) **zarządcę obiektu** - wyznaczona osoba funkcyjna odpowiedzialna za bezpieczeństwo i porządek w danym obiekcie PWSiP w Łomży;
 - 4) **usługi ochrony obiektów PWSiP w Łomży** - pełnione przez pracowników Agencji Ochrony, odpowiedzialnej za ochronę obiektów PWSiP w Łomży.
2. System funkcjonuje całodobowo. Do czasu rozwinięcia Stałego Dyżuru (na polecenie Rektora lub Kanclerza PWSiP w Łomży) - funkcję organu przyjmującego i przekazującego sygnały (informacje) o zagrożeniach - pełni **Punkt Alarmowania PWSiP w Łomży** - zorganizowany w sekretariacie Kanclerza PWSiP w Łomży:
 - 1) w dni robocze - podczas pracy w godzinach: od 08.0 do 16.0 - jego zadania realizuje pracownik sekretariatu Kanclerza lub Rektora PWSiP w Łomży w oparciu o posiadane środki łączności;
 - 2) w pozostałej części doby (w każdy dzień tygodnia) i dni ustawowo oraz dodatkowo wolne od pracy - zadania Punktu Alarmowania realizuje pracownik i Stanowisko Dowodzenia Agencji Ochrony ochraniającej PWSiP w Łomży w oparciu o posiadane środki łączności.

§ 2

1. Skład Punktu Alarmowania w obiektach PWSiP w Łomży stanowią pracownicy sekretariatów, Rektora i Kanclerza PWSiP w Łomży oraz pracownicy Agencji Ochrony, realizującej ochronę fizyczną obiektów PWSiP w Łomży.
2. Rolę Punktu Alarmowania w stosunku do obiektów nie objętych całodobową ochroną fizyczną przez Agencję Ochrony, pełnią wyznaczeni pracownicy tych obiektów.
3. Celem działania Punktu Alarmowania PWSiP w Łomży jest:
 - 1) zapewnienie sprawnego przekazywania decyzji Prezydenta - Szefa Obrony Cywilnej Miasta Łomża lub sygnałów (informacji) przekazywanych przez ogniwa Systemu Wykrywania i Alarmowania miasta Łomża Rektorowi PWSiP w Łomży, a także do wszystkich obiektów PWSiP w Łomży;
 - 2) powiadomienie członków Zespołu Reagowania Kryzysowego PWSiP w Łomży oraz obsadę Stałego Dyżuru o konieczności stawiennictwa w miejscu pracy - na polecenie Rektora lub Kanclerza PWSiP w Łomży;

- 3) w razie konieczności - ogłaszanie alarmu (powiadamianie o zagrożeniu) dla stanu osobowego (pracowników), w sposób określony w Planie ochrony bezpieczeństwa Ppoż..
- 4) przyjmowanie i przekazywanie zarządcom obiektów sygnałów (informacji) od uprawnionych organów oraz Zespołu Reagowania Kryzysowego PWSliP w Łomży - po jego rozwinięciu o zagrożeniach - sytuacji kryzysowej na terenie miasta i PWSliP w Łomży, a także związane z tym zadania do realizacji.

§ 3

1. Zasadniczym sposobem powiadamiania i alarmowania w PWSliP w Łomży jest przekazywanie sygnałów (informacji) przez techniczne środki łączności (stacjonarną sieć telefoniczną lub operatorów sieci komórkowych) oraz poprzez serwis internetowy Uczelni.
2. Sposobem zastępczym powiadamiania i alarmowania w PWSliP w Łomży - w przypadku zakłóceń łączności telefonicznej w Uczelni lub na terenie miasta - jest:
 - 1) w godzinach pracy - za pomocą kuriera wyznaczonego doraźnie spośród pracowników PWSliP w Łomży;
 - 2) po godzinach pracy i w dni wolne od pracy - z wykorzystaniem służbowego środka transportu przez kuriera - pracownika ochrony z grupy interwencyjnej Agencji Ochrony.

§ 4

1. Nadzór nad właściwym funkcjonowaniem systemu powiadamiania i alarmowania w PWSliP w Łomży sprawuje Kanclerz Uczelni.
2. Opracowanie dokumentacji z zakresu powiadamiania i alarmowania dla potrzeb Punktu Alarmowania PWSliP w Łomży oraz jej aktualizacja jest kompetencją pracownika ds. obronnych PWSliP w Łomży.
3. Zarządcy obiektów sprawują nadzór nad funkcjonowaniem Punktów Alarmowania w swoich obiektach.
4. Zarządcy obiektów - w oparciu o siły i środki podległych im jednostek organizacyjnych, lokowanych w obiekcie - ustalą zasady i tryb powiadamiania kierowniczych osób funkcyjnych oraz alarmowania stanów osobowych w obiekcie.

§ 5

1. Zarządzenie otrzymują, zarządcy obiektów PWSliP w Łomży oraz Agencja Ochrony, odpowiedzialna za ochronę obiektów PWSliP w Łomży.
2. Do realizacji zadań Systemu powiadamiania i ostrzegania wykorzystać złączniki z dokumentacji Stałego Dyżuru PWSliP w Łomży (wykaz telefonów oraz sygnały powiadamiania i ostrzegania).

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. Robert Churmas, prof. PWSliP

Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozesłania do jednostek organizacyjnych.
Należy zaznaczyć odpowiednie pole wstawiając znak X

Zakres publikacji:			Wersja elektroniczna rozesłana do:					Uzgodniono z:
Pełna treść	Część treści wyłączona (§)	Cała treść wyłączona	Prorektorzy	Dyrektorzy Instytutów	Kierownicy jednostek	Administracja	Cały stan osobowy	
X			X	X	X	X		
Główny Specjalista Organizacji i Zarządzania Biuro Prawne			R. Churmas (data podpis)			Sekretariat Rektora/Kanclerza		22.02.2011 r. (data podpis)