



Zarządzenie Nr 24/18
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży
z dnia 16 marca 2018 r.

w sprawie: zasad realizacji przedmiotów ogólnouczeniowych

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

Ustala się następujące zasady realizacji przedmiotów ogólnouczeniowych:

§ 1

Zasady realizacji przedmiotu w ramach przedmiotu ogólnouczeniowego

1. Zasady realizacji przedmiotu w ramach przedmiotu ogólnouczeniowego obowiązują na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych.
2. Przedmioty realizowane w ramach przedmiotu ogólnouczeniowego prowadzone są wyłącznie w formie wykładów.
3. Każdy przedmiot realizowany jest w wymiarze 30 godzin na studiach stacjonarnych oraz 18 godzin na studiach niestacjonarnych. Każdemu przedmiotowi przypisane są 2 pkt ECTS. Przedmiot ogólnouczeniowy kończy się zaliczeniem na ocenę.
4. Wykłady z przedmiotów w ramach przedmiotu ogólnouczeniowego realizowane są w dwóch niezależnych edycjach, tj. w semestrze zimowym (pierwsza edycja), w semestrze letnim (druga edycja).
5. Dziekani Wydziałów składają do Działu Kształcenia i Spraw Studenckich do końca lutego każdego roku propozycje przedmiotów ogólnouczeniowych, które Wydział może realizować w kolejnym roku akademickim.
6. Studenci, którzy nie uzyskali zaliczenia z przedmiotu ogólnouczeniowego, zobowiązani są do jego powtórzenia.
7. Termin zapisów na zajęcia upływa z końcem semestru poprzedzającego uruchomienie przedmiotów ogólnouczeniowych.

§ 2

Organizacja zapisów na przedmioty w ramach przedmiotu ogólnouczeniowego

1. Student dokonuje wyboru przedmiotu spośród oferty określonej w załączniku nr 1.
2. Zapisy na przedmioty ogólnouczeniowe odbywają się za pośrednictwem systemu usosweb.
3. Na podstawie listy zgłoszeń studentów Dziekan Wydziału oferującego dany przedmiot ogólnouczeniowy podejmuje decyzję o uruchomieniu przedmiotu ogólnouczeniowego.
4. Rozpoczęcie realizacji zajęć dydaktycznych z danego przedmiotu możliwe jest po wypełnieniu limitu zapisów 30 studentów na dany przedmiot.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dziekan Wydziału może wnioskować do Rektora o uruchomienie przedmiotu pomimo niespełnienia minimalnego kryterium dotyczącego liczby 30 zapisanych studentów.

6. W przypadku niewypełnienia limitu zapisów na dany przedmiot w pierwszej turze, grupa ulega rozwiązaniu. Studenci zobowiązani są do wyboru innego przedmiotu w drugiej turze zapisów.

§ 3

Wykaz przedmiotów ogólnouczelnianych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

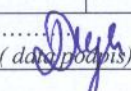
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc zarządzenie Rektora nr 3/13 z dnia 15 stycznia 2013 r. w sprawie realizacji przedmiotów ogólnouczelnianych wraz z wszystkimi zarządzeniami zmieniającymi.


dr hab. Dariusz Surowik, prof. PWSliP

Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozesłania do jednostek organizacyjnych..
Należy zaznaczyć odpowiednie pole wstawiając znak X

Zakres publikacji:			Wersja elektroniczna rozesłana do:					Uzgodniono z:
Pełna treść	Część treści wyłączona (§)	Cała treść wyłączona	Prorektorzy	Dziekani Wydziałów	Kierownicy jednostek	Administracja	Cały stan osobowy	
Biuro Prawne			 (data podpis) 		Biuro Rektora/ Sekretariat Kanclerza			 (data podpis) 