



Zarządzenie Nr 13/18

**Rrektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży
z dnia 31.01.2018**

w sprawie: *zasad zawierania umów cywilnoprawnych z osobami nie będącymi etatowymi pracownikami PWSiP na: promotorstwo, recenzje oraz udział w pracach komisji egzaminu dyplomowego - praktycznego*

Na podstawie art. 66 Ustawy z dnia 27 lipca 2006 r. Prawo o szkolnictwie wyższym zarządzam, co następuje:

§1

Umowy cywilnoprawne na: promotorstwo i recenzję prac dyplomowych oraz udział w pracach komisji do przeprowadzenia egzaminu dyplomowego - praktycznego, mogą być zawierane z osobami nie będącymi etatowymi pracownikami PWSiP w Łomży wyłącznie w przypadku:

1. braku etatowych nauczycieli akademickich z danej dziedziny,
2. braku odpowiedniej liczby etatowych nauczycieli akademickich z danej dziedziny.

§2

Z osobą sprawującą opiekę nad przygotowaniem pracy dyplomowej licencjackiej lub inżynierskiej (promotorem), nie będącą etatowym pracownikiem PWSiP w Łomży, zawiera się umowę zlecenia na dodatkowo do 3 godzin dydaktycznych za każdego studenta nad którym sprawuje opiekę, płatnych jak za wykłady odpowiednio dla tytułu naukowego, stopnia naukowego lub tytułu zawodowego promotora.

§ 3

Z osobą sprawującą opiekę nad przygotowaniem pracy dyplomowej magisterskiej (promotorem), nie będącą etatowym pracownikiem PWSiP w Łomży, zawiera się umowę zlecenia na dodatkowo do 4 godzin dydaktycznych za każdego studenta, płatnych jak za wykłady odpowiednio dla tytułu naukowego, stopnia naukowego lub tytułu zawodowego promotora.

§ 4

Z członkiem komisji powołanej do przeprowadzenia egzaminu dyplomowego - praktycznego, nie będącym etatowym pracownikiem PWSiP w Łomży, zawiera się umowę zlecenie z wynagrodzeniem w wysokości 14 zł za 45 minut egzaminu praktycznego.

§ 5

Z recenzentem nie będącym etatowym pracownikiem PWSiP w Łomży, zawiera się umowę o dzieło z wynagrodzeniem 30,00 zł za każdą pracę licencjacką bądź inżynierską oraz wynagrodzeniem 40,00 zł za każdą pracę magisterską.