

			harmonogramu płatności, co miesięczne raportowanie oszczędności na poszczególnych pozycjach budżetowych, wnoszenie zmian do projektu, , wykonywanie innych zadań uzgodnionych i zleconych przez Koordynatora Projektu.
mgr Edyta Michalak – Andruszkiewicz	Koszty pośrednie	Specjalista ds. zamówień publicznych	Osoba odpowiedzialna za przygotowanie i realizację zamówień publicznych wynikających z PZP, procedur wewnętrznych, KC i zasady konkurencyjności w oparciu o wytyczne POWER, Kwalifikowalność Wydatków i prawodawstwo krajowe i UE. Wykonywanie innych zadań uzgodnionych i zleconych przez Koordynatora Projektu.
mgr Irena Wiska	Koszty pośrednie	Specjalista ds. ewaluacji	Monitoring i ewaluacja w projekcie. Kontrolowanie zakresu merytorycznego realizacji zaplanowanych działań i zadań oraz harmonogramu wdrażania projektu, a także jego rezultatów. Kontrola terminowego realizowania poszczególnych zadań, zgodnie z zapisami we wniosku, systematyczne pomiary osiągania założonych rezultatów i realizacji poszczególnych celów szczegółowych projektu. Gromadzenie danych potwierdzających poziom osiągania wskaźników rezultatów miękkich i twardych. Prowadzenie ewidencji informacji o uczestnikach projektu i formach wsparcia, jakie uzyskują na poszczególnych etapach udziału w projekcie. Doskonalenie realizacji projektu, poprzez dostarczanie informacji służących zwiększeniu jego efektywności, zidentyfikowanie słabych i mocnych stron projektu, sygnalizowanie pojawiających się problemów, określenie stopnia zgodności realizacji celów i rezultatów projektu z przyjętymi założeniami. Wykonywanie innych zadań uzgodnionych i zleconych przez Koordynatora Projektu.
dr Joanna Chilińska		Opiekun Naukowy	Odpowiada za współpracę z ramienia Wydziału Nauk o Zdrowiu z Zespołem Projektu oraz sprawuje opiekę merytoryczną w zakresie kompatybilności realizacji działań w projekcie z procesem dydaktycznym na kierunku Pielęgniarstwo.