



PWSiP

Państwowa Wyższa Szkoła
Informatyki i Przedsiębiorczości
w Łomży

Egz. Nr. 1...

Zarządzenie Nr 78/17

**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży
z dnia 30.10.2017 r.**

w sprawie: ***powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzania konkursów otwartych w Wydziale Nauk Społecznych i Humanistycznych.***

Na podstawie § 74 ust. 4 i 5 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową do przeprowadzania konkursów otwartych w Wydziale Nauk Społecznych i Humanistycznych PWSiP w Łomży w składzie:

1. dr hab. Krystyna Leszczewska - Przewodnicząca Komisji Konkursowej,
2. prof. dr hab. Joanna M. Salachna - Członek Komisji Konkursowej,
3. dr hab. Krzysztof Prokop - Członek Komisji Konkursowej.

§ 2

Rektor może zaprosić do udziału w pracach komisji specjalistę z zakresu danej dyscypliny naukowej, jako dodatkowego członka Komisji Konkursowej.

§ 3

Członek Komisji Konkursowej, po zapoznaniu się ze złożonymi ofertami konkursowymi, ma obowiązek wycofać się z prac Komisji, których przedmiotem jest stanowisko, o które ubiega się osoba będąca małżonkiem, krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie tego członka Komisji. Członek Komisji ma również obowiązek wycofać się z prac Komisji, jeśli pozostaje wobec kandydata w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji.

§ 4

Do zadań Komisji Konkursowej należy:

- a) opracowanie w porozumieniu z Rektorem treści ogłoszenia o konkursie,
- b) ocena dokumentów złożonych przez kandydatów pod względem formalnym (*wyłącznie oferty które wpłynęły w terminie określonym w ogłoszeniu*),
- c) ocena poszczególnych kandydatów pod względem merytorycznym.

§ 5

1. Wynikiem prac Komisji jest ranking kandydatów.

2. Prace Komisji Konkursowej kończą się podpisaniem protokołu z przebiegu postępowania konkursowego, który jest przekazywany Rektorowi celem publikacji informacji o rozstrzygnięciu konkursu.
3. Przewodniczący Komisji Konkursowej wnioskuje do Rektora o zatrudnienie kandydata który uzyskał najwyższą lokatę w rankingu, po uprzednim zaopiniowaniu tej kandydatury przez Radę Wydziału i opinię tą dołącza do wniosku.
4. Jeżeli nie dojdzie do podpisania umowy z kandydatem, który uzyskał najwyższą lokatę na liście rankingowej opracowanej przez Komisję, Przewodniczący Komisji wnioskuje do Rektora o zatrudnienie kolejnej osoby z rankingu, po uprzednim zaopiniowaniu tej kandydatury przez Radę Wydziału, którą to opinię dołącza do wniosku.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. Dariusz Surowik, prof. PWSliP

Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozestania do jednostek organizacyjnych..

Należy zaznaczyć odpowiednie pole wstawiając znak X

Zakres publikacji:			Wersja elektroniczna rozesłana do:					Uzgodniono z:	Opracowujący
Pełna treść	Część treści wyłączona(\$)	Cała treść wyłączona	Prorektorzy	Dyrektorzy Instytutów	Kierownicy jednostek	Administracja	Cały stan osobowy		Wpisujemy inicjały (imię nazwisko)
X							X		
Biuro Prawne			Sekretariat Rektora						
</									