



W sprawie: powołania Komisji Konkursowej w Instytucie Prawa i Administracji PWSiP w Łomży.

Powołuje Komisję Konkursową w Instytucie Prawa i Administracji! PWSiP w Łomży w celu przeprowadzenia konkursów otwartych na stanowiska naukowych w składzie:

2. dr hab. Krzysztof Prokop – Dyrektor IPiA, Członek Komisji Konkursowej.
3. dr Anna Ostrowska – Członek Komisji Konkursowej.

Rektor może zaprosić do udziału w pracach komisji specjalistę z zakresu danej dyscypliny naukowej, jako dodatkowego członka Komisji Konkursowej.

Członek Komisji Konkursowej, po zapoznaniu się ze złożonymi ofertami konkursowymi, ma obowiązek wycofać się z prac Komisji, których przedmiotem jest stanowisko, o które ubiega się osoba będąca małżonkiem, krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie tego członka Komisji. Członek Komisji ma również obowiązek wycofać się z prac Komisji, jeśli pozostaje wobec kandydata w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji.

Do zadan Komisji konkursowej należy:

- ocena dokumentów złożonych przez kandydatów pod względem formalnym (wyłącznie oferty
- które wpłynęły w terminie określonym w ogłoszeniu),
- ocena poszczególnych kandydatów pod względem merytorycznym.

1. Wynikiem prac Komisji jest ranking kandydatów.
2. Jeżeli kandydat, który uzyskał najwyższą lokatę na liście rankingowej opracowanej przez Komisję nie podpisał umowy o pracę, Rektor może podjąć decyzję o zawarciu umowy o pracę z kolejnym kandydatem z rankingu utworzonego przez Komisję Konkursową.

Prace Komisji Konkursowej kończą się podpisaniem protokołu z przebiegu postępowania konkursowego, który jest przekazywany Rektorowi.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

dr. hab. Robert Charnas, prof. PWSHP

Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozestania do jednostek organizacyjnych.

Zakres publikacji:		Wersja elektroniczna rozieszana do:		Uzgodniono z:		Opracowujący		Wpisujemy inicjały (inne nazwisko)	
Pełna treść	X	Prorektorzy	Dyrektorzy	Kierownicy	Administracja	Cy stan	osobowy	X	
Cała treść									
wyłączona									
wyłączona(\$)									
Biuro Prawne		data podpis		Biuro Rektora/ Sekretariat Kancelarza		(data podpis)		AB	